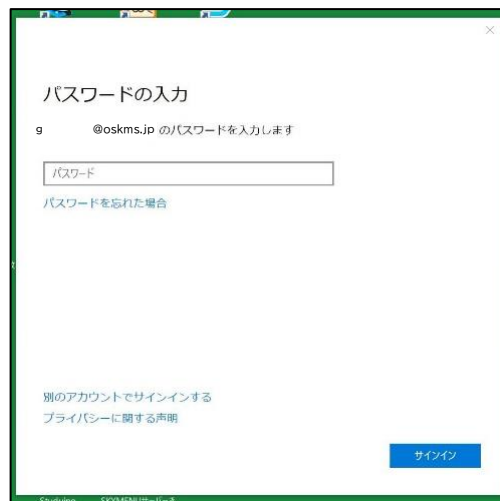


Teams接続方法の再確認です

Microsoft Teams の設定・接続方法は以下のとおりです。ご参考下さい。

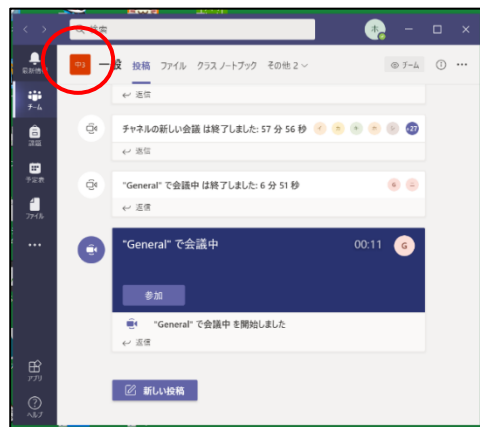
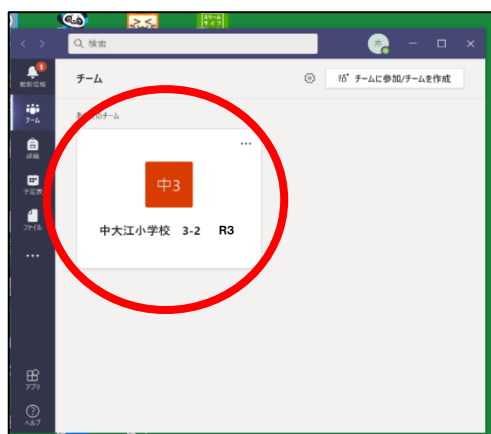
以下接続方法となります

※Teams のバージョン等によって若干の仕様が変わる場合があります。



- ① すでに学校にて1度ログインをしている場合は、自動的にログインしますので、これらの作業は不要です。誤ってサインアウトしたり、ログインが正しくできない場合は、学校から配付している、IDを入力してください。(半角で)@の全角入力に気をつけてください。「g ●●●●●●●●@oskms.jp」のもので。

- ② パスワードを入力します。
(ログイン成功後に出てくるポップアップ等はOKや次にを押して頂いて大丈夫です。)

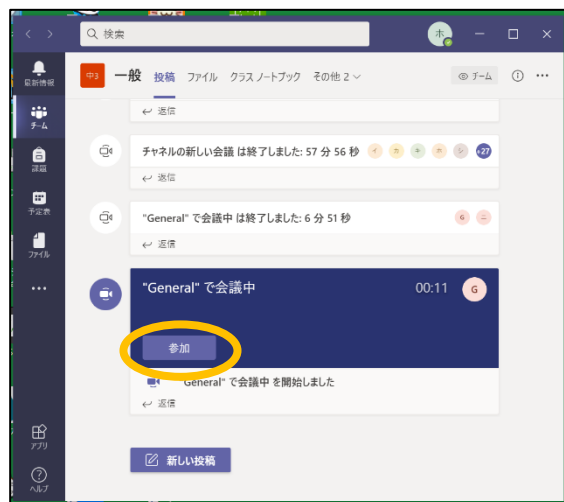
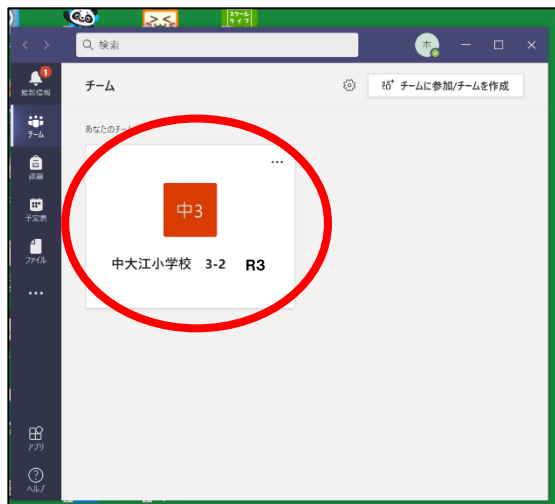


- ③ 左の画像のように「中大江小学校 ○ - ○ R3」(○の中にはお子様の学年学級の数字) という表示がされている。もしくは、右の画像のように「中○」(○の中にはお子様の学年の数字) が表示されていたらログイン成功です。左の画像が表示される場合は、「中大江小学校 ○ - ○ R3」を押して右の画像のようにクラスのページに入れるかを確認しておいてください。
ここまでで準備は完了です。担任が会議を開始するまでお待ち下さい。



「中大江小学校 O - O R3」(Oの中にはお子様の学年学級の数字) というチーム名が表示されているのが確認できましたら、正しくログインできています。学級担任が授業を開始するとチームの中で会議が開始されます。以下からは、授業が開始された際の手順を紹介します。

授業（学級会）が開始されたら

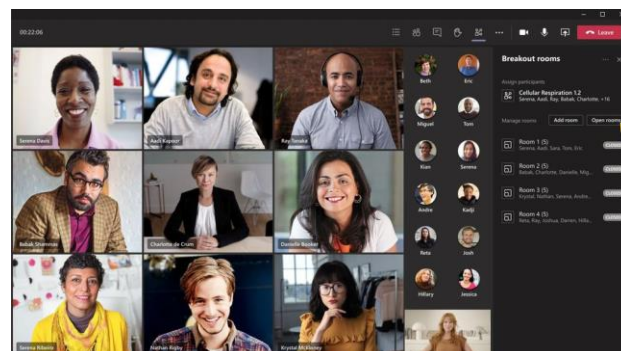


- ① 正しくログインができた後、お子様のクラスのチーム名をクリックします。(自動でクラスのページに入っている場合もあります。)

- ② チームのページの中に入りますので、担任が開始した会議に「参加」をクリックして参加します。授業が開始しても、会議が出ない場合は、しばらくお待ちください。



- ③ カメラのスイッチマークをオンにし、「コンピュータの音声」にチェックを入れ、声の混雑を防ぐために、下に出てきたマイクのスイッチを切って「今すぐ参加」をクリック。



- ④ 会議（授業）に参加している子どもの顔が表示されますので、担任の呼びかけをよく聞いて指示に従うようにしてください。
※画像はイメージです。(Microsoft のサイトより引用)

- ⑤ 会議（授業）が終了したら、画面のいずれかにある「退出」を押して（画面をタップしたら出現する場合もあります。）会議から退出し、Teams を終了してください。

本紙にて紹介している手順は、WindowsPC の環境下での方法となります。また、学年によっては学校にて自分でログインをする練習をしていますが、スムーズにログインができない場合は、本紙を参照してご家庭でのログインのお手伝いをお願いします。