

電話連絡時間とミマホルメによる欠席・遅刻の連絡について

【電話連絡】

- 通常時 … 午前8時10分～午後6時00分（土・日・祝日を除く）
- 夏季・冬季・春季休業中 … 午前8時30分～午後5時00分（土・日・祝日を除く）

【ミマホルメ】

1. ミマホルメでの欠席・遅刻の連絡時間

- ・欠席・遅刻をする前日午後5時から当日午前8時30分まで

※午前8時30分以降は、「本日の受付は終了しました。～年～月～日分は、本日17時00分から受付します。」と表示され、ミマホルメでの連絡はできなくなります。午前8時30分以降に欠席・遅刻の連絡をする場合は、必ず電話でご連絡をください。

2. ミマホルメ **5つの機能**（○…使用する機能 ●…使用しない、または使用できない機能）

●通過履歴

- ・ICタグを使った登下校みまもりサービスですが、ミマホルメでは契約対象外です。
- ・登下校みまもりサービス（有料）を利用したい場合、真田山小学校では、株式会社E-ICのサービスを利用していますので、案内の用紙が必要な方は学校までお問い合わせください。

○お知らせ

- ・学校からのお知らせメールやアンケートメールを配信します。

○欠席遅刻

- ・前日午後5時から当日午前8時30分までの間、欠席・遅刻の連絡ができます。

●連絡ノート

○設定

- ・ユーザー管理で、お子様の追加などができます。

5つの機能



3. ミマモルメでの欠席遅刻の連絡機能

種別 (選択必須項目)

- ☐ 欠席 (理由 1 から選択)
- ☐ 遅刻 (遅刻理由・登校予定時刻など・詳細を備考へ)

理由 1

- ☐ 体調不良 (理由 2 も選択)
- ☐ 発熱 (詳細を備考へ)
- ☐ インフルエンザ等感染 (詳細を備考へ)
- ※現在の体温、出席停止期間などを備考に記入してください。
- ☐ 家の用事
- ☐ 忌引き (子どもとの関係など詳細を備考へ)
- ※子どもとの関係によって忌引きとして取り扱う日数が異なります。お休みする期間も記入してください。
- ☐ その他欠席 (詳細を備考へ)

理由 2

- ☐ 風邪様症状 (咳、鼻水など 熱はない)
- ☐ 頭痛
- ☐ 腹痛・下痢
- ☐ おう吐・吐き気
- ☐ ぜん息
- ☐ けが (けがの状況を備考へ)
- ☐ 通院 (詳細を備考へ)
- ☐ 入院 (詳細を備考へ)
- ☐ 心因性 (詳細を備考へ)
- ☐ その他体調不良 (詳細を備考へ)

入力者 (選択必須項目)

- ☐ 父
- ☐ 母
- ☐ 祖父
- ☐ 祖母
- ☐ その他 (入力者を備考へ)

備考

(欠席理由や遅刻理由など状況を詳しく入力)

※欠席・遅刻以外の連絡は受付をしていませんので、その他の連絡につきましては、
必ず連絡帳や電話で連絡いただくようお願いいたします。