

令和8年度 新1年生

入学の手引き



大阪市立佃西小学校

〒555-0001

大阪市西淀川区佃2-15-30

TEL 6472-8012

待ちに待ったお子さまの小学校入学まで、あと2ヶ月余りとなりました。

お子さまにとりまして、初めて経験する学校生活です。この第一歩を大切にするためには、入学前からご家庭と学校との連携が必要です。学校では、お子さまが安心して入学し、学校生活が送れるように準備を進めています。

ご家庭におかれましても、以下の要項をよくお読みいただきまして、準備を進めていただきますようお願いいたします。

1. 入学式までの日程と内容

(1) 入学説明会 令和8年2月4日(水)

(2) 入学式

① 日 時 令和8年4月7日(火)

・受付 午前9:10 ~ 9:30 1階

・開式 午前10時

② 場 所 佃西小学校 講堂

③ 服 装 標準服 通学用黄帽子

④ 持参するもの

[保護者]

ア. 就学通知書

イ. 上履き

ウ. 外靴入れ

エ. 筆記用具

[児童]

ア. 教科書を入れる手さげ袋か
ランドセル

イ. 上履き

※入学式の案内は、特別な事情がない限り、送付しません。この「入学の手引き」を案内状にかえさせていただきます。

※入学式日時に変更などがあった場合は、佃西小ホームページにてお知らせします。

入学式当日の日程と内容

9:10~9:30

(校門の所で組分け表を見て、組を確認する。)

○ 受付(組ごとに受け付けています。)

◇ 保護者の皆さんは、
就学通知書を、受付に提出してください。

◇ 児童は、
・名札を保護者につけてもらう。
・教室の前で上履きにはきかえて、教室に入り、自分の名前が書いてある机のところに着席する。
・教科書を入れる手さげ袋は、机の横にかけておく。

◇ 保護者の皆さんは、受付後、お子さんが教室で着席するのを確認したら講堂へ移動し、式が始まるのをお待ちください。

9:45 ◇ 保護者入場完了

◇ 児童は、教室で待機

9:55 ◇ 1年生入場

- 10:00 ◇ 入学式 開式
- 10:40 ◇ 閉式
- ◇ 児童・保護者記念撮影
- ◇ 記念撮影終了後、児童は、教室へ
- ◇ 保護者は、講堂にて保護者会

保護者会終了後

- ◇ 保護者は、教室へ
- 11:50ごろ ◇ 児童・保護者 下校
- ※ 時程については、多少ずれることがあります。ご了承ください。

2. TSUKUNISHI スタンド

本校では、佃西スタンダードモデル「school⑩」「Home⑩」の実践に取り組んでいます。長時間のゲームや動画の視聴で就寝時間が遅くなると朝すっきりと起きられず、朝ご飯を食べずに登校するという悪循環になります。朝ご飯を食べなかったら、授業に集中できなかったり、友達とのコミュニケーションが図りにくくなったりもします。佃西スタンダードモデル「school⑩」「Home⑩」は、学校でのスタンダード、家庭でのスタンダードを6年間通して、学校・家庭・子どもが取り組み続けることで、基本的な生活習慣という当たり前のことを大切にできる子どもの育成をはかろうというものです。

毎月0のつく日、10日・20日・30日は「オフラインデー」ということでモニターのあるもの(ゲームや動画など)を見ない日を設定しています。モニターを見ないことで、家族との会話や、学習や読書に集中して取り組めるようになるために行っています。佃西小学校のTSUKUNISHIスタンダードにともに取り組みましょう。

Home 10

家庭生活における6年生までの約束です。

しっかり、約束を守りましょう。



- ① 決めた時刻に起きた。(時 分)
- ② 朝ごはんを食べた。
- ③ 机の上をきれいにした。
- ④ ていねいに宿題に取り組んだ。
- ⑤ 決めた時間、学年×10分の家庭学習をした。
- ⑥ すずんで本を読んだ。
- ⑦ テレビ、ゲーム、SNS、動画を見る時間は1時間以内にした。
- ⑧ 家の仕事()をした。
- ⑨ 明日の学習の用意をした。
- ⑩ 決めた時刻に寝た。(時 分)

※ 寝る時刻の目安

1・2年生	3・4年生	5・6年生
9:00まで	9:30まで	10:00まで



School 10

学校生活における6年生までの約束です。

しっかり、約束を守りましょう。



- ① 先生や友だち、学校に来られた方に、適切なあいさつや言葉遣いができた。
- ② 友だちにやさしく親切にできた。
- ③ 運動場で元気に遊んだ。
- ④ 忘れ物をしなかった。
- ⑤ ろうかや階段は右側を歩いた。
- ⑥ 本を読んだ。
- ⑦ 授業中、すすんで学習に取り組んだ。(相手に伝える・話を聞く・丁寧に書く)
- ⑧ 給食を残さず食べた。
- ⑨ 責任をもって自分の仕事に取り組んだ。(当番・係・委員会など)
- ⑩ 身の周りの整理整頓ができた。



3. 学校のきまり

- (1) 登校時刻は、8時10分～8時25分の間です。この時間内に学校に着くようお家を出発させてください。欠席・遅刻の場合は、8時20分までに「ミマモルメ」にメールを送信してください。「ミマモルメ」は欠席連絡だけでなく、学校からのお知らせメールなども配信します。2月20日までに「ミマモルメ」の新規登録を完了しておいてください。
 - (2) 地域ごとに色でグループ分けをしています。よく見て通学路を覚えさせてください。(別紙)
 - (3) 登下校の安全を確保するため、できるだけ近所の上級生や友だちと一緒に登下校させてください。(4月下旬まで、1年生は学年で集団下校します。)
 - (4) 交通のきまりを正しく教え、守る習慣をつけてください。
 - 歩道(白線の内側)を歩く。
 - 信号は、必ず守る。
 - 横断歩道は、右・左・右の安全確認をしてからわたる。
 - 2列以上では歩かない。橋の上は道路側を一行で歩く。
 - 校門前は、壁側に寄って歩く。
 - (5) 忘れ物をしてもしも取りに帰らせないようにしています。前日の夜・当日の朝に忘れ物がないか確認する習慣をつけてください。
 - (6) 誰かに声をかけられても絶対について行かないように言い聞かせてください。
 - (7) 下校時、友だちの家や店などに寄り道をさせないでください。もし、友だちが下校時に立ち寄った時は、一旦家に帰らせ、家の人に言うてから遊ばせるようにしてください。
 - (8) 学校に遅れてくる、早く帰る場合に一人で来させる、一人で帰らせるということがないようにしてください。早退の場合には、必ず保護者の方のお迎えをお願いします。
- ※ 以上のことは、入学後に学校でも指導をしますが、ご家庭でもしっかりとお話してください。
- ※ 校内の安全を確保するために、8時30分以後の登校・来校の際は、校門横のインターホンをお使いください。入校証を提示し「〇年〇組 〇〇〇〇です。〇〇のために来ました。」とお話してください。ロックを開けますので、ドアを押してお入りください。

4. 学校徴収金について

- (1) 学校徴収金は、児童費・PTA会費・積立金(4・5・6年生のみ)です。
 - **児童費**は、補助教材等、学習活動に必要なものを一括購入します。1年生は、1年間で9,000円程度です。令和8年度は、1年生は、5月、9月の2回で徴収を予定しています。予算書は、5月に配付予定です。
 - **PTA会費**は、PTA活動の費用です。5月、9月の2回で徴収し、5月には4ヶ月分(4月～7月分)、9月には7ヶ月分(9月～3月分)を徴収します。
 - **積立金**は、4年生以上になりますと、次年度の林間学習費、修学旅行費を積み立てます。

☆ 本校では、尼崎信用金庫からの口座振替制をとっています。口座引落の際に「55円」の手数料がかかりますので、徴収額に「55円」を足した金額を入金してください。
- (2) 学校徴収金手続きについて
 - 「尼崎信用金庫 西淀支店」で普通預金口座開設の手続きをしてください。(すでにお持ちの口座を使用いただければ結構ですが、必ず保護者名義の口座をご使用ください。)
 - 必要事項を記入・押印された預金口座振替依頼書に銀行窓口での証明を受けてください。証明を受けられた預金口座振替依頼書の「センター用」と「校園用」を学校までご提出ください。

学校提出〆切 2月27日(金)必着

* 提出は平日9時～17時までをお願いします。ただし2月16日(月)は代休のため閉校です。

【尼崎信用金庫 西淀支店】

千船大橋を南へ下った西側で手続きができます。

- (3) 口座引落は、原則、徴収月の26日(土日祝の場合は翌営業日)です。預金不足のため、口座引落が出来なかった場合は、現金で納入いただきます。
現金持参時の紛失等トラブルを避けるため、可能な限り口座引落ができるようにご協力をお願いいたします。

5. 学校給食費について

- (1) 大阪市では学校給食費の無償化を実施しています。

6. 就学援助制度について

- (1) 就学についての援助をご希望の方は、制度の趣旨をご理解いただき、同封の申請書と必要書類をご準備のうえ、申請期限までに、学校までご提出ください。
- (2) 提出について
- 保護者の方が持参または送付してください。
 - 次の表に記載の小・中学校にきょうだい^①が在学する場合は、きょうだい分をいずれかの学校にまとめて提出することができます。

中学校	歌島中学校・佃中学校
小学校	柏里小学校・野里小学校・歌島小学校・御幣島小学校・香簾小学校 佃小学校・佃西小学校

※申請書と必要書類は、学校ごとにご準備ください。

- (3) 申請書を受け付けましたら、受領書を発行します。認否結果が届くまでご家庭で保管してください。

7. 入学式までの「心がまえ」

(1) 健康な毎日を過ごすために

- ① 就学時健康診断の際に、治療が必要といわれた児童は、入学式までにできるだけ治療しておいてください。
 - 体調を知るために、平熱を確かめておいてください。毎朝の健康観察をお願いします。
- ② 食事について
 - 食事の前に必ず手を洗う習慣をつける。
 - 好き嫌いをせず、何でも食べる。
 - 給食で食事にかかる時間は、25分程度です。
- ③ 朝の洗面・朝と夜の歯磨きの習慣をつける。
- ④ 朝食は、必ず摂らせる。
- ⑤ 朝、排便する習慣をつける。自分で用便に行き、用便後の始末ができる。便所を正しく使用する。
- ⑥ 帰宅時のうがい・手洗いの習慣をつける。
- ⑦ 清潔な身なりができるようにする。
(つめ切り・洗髪・整髪・下着・くつしたなど)
ハンカチ・ティッシュは、いつも身につけ、正しく使えるようにしておく。
- ⑧ 早寝・早起きの習慣をつけ、睡眠を十分にとる。

(2) 何でも言える子にするために

- ① 名前を呼ばれたら、大きな声で「はい」と返事をする。
- ② 自分の名前・住所（住んでいる地域…佃・千舟）が言えるようにする。
- ③ 簡単なあいさつができるようにする。
「おはようございます」「こんにちは」「さようなら」「ただいま」
「ありがとうございます」「いってきます」「ごめんなさい」など
- ④ 言いたいことがはっきり言えるようにする。
「頭が痛い」「トイレに行きたい」など

(3) 友だちとなかよくするために

- ① いろいろな友だちと遊べるようにする。
- ② 遊びの中では、自分なりの考えを話して、必要ながまんはできるようにする。
- ③ して良いこと・してはいけないことの区別ができるようにする。
- ④ 帰宅後、遊びに出かける時には、「だれと、どこへ行って、いつ帰るか。」を家の人に伝えてから出かけるようにする。

(4) 自分のことは、自分でできるように

- ① 学習用具の整理・整頓ができるようにする。
- ② 使った物の後かたづけができるようにする。
- ③ 標準服・体操服・給食白衣・水着など着替え・身じたくができるようにする。（脱いだものをたたむ・片づける。前後・裏表を確かめて着る。ボタンをかける・はずす。えり・すそを正す。など）
- ④ 自分の物とほかの人の物を区別する。
- ⑤ ひらがなで書かれた自分の名前がわかるようにする。

<1ねんせいのすること>

- ① あしたのようい
- ② あとかたづけ
- ③ きがえ、あとしまつ
- ④ れんらくぶくろセットをおうちのひとにわたす。
- ⑤ げつようびにたいそうふく・うわぐつ・えぷろんをもってくる。

◎げんきにあいさつしよう！

<お家の人のお仕事>

★ご確認ください★

- ① 持ち物と服装
- ② 後かたづけの仕方
- ③ 着がえの様子と後始末の仕方
- ④ 連絡帳に押印またはサイン
- ⑤ 担任への連絡（必要時）
- ⑥ 体操服・上ぐつ・エプロンの洗濯（週末）

◎子どもの話を聞き、
いいところをほめましょう！

以上、入学後の学校生活をおくる上で大切なことです。入学後、学校でも指導していきますが、できるだけできるようにしておいてください。しつけをする上で、心配なことがありましたら、遠慮なく学校へご相談ください。

8. 入学のための準備について

- (1) 標準服 通学用帽子(黄色)
- (2) 体操服(上・下) 紅白帽子
- (3) 給食エプロン・帽子
- (4) 運動靴 ・通学用(自分で履けるもの・運動しやすいもの)

(1)(2)(3)は、標準服取扱店で販売しています。(別紙プリント)
名札は入学式の日にお渡しします。

- ・上履き(校舎内と講堂で体育をするときに使用)
- ・上履き入れ(出し入れしやすいもの)

- (5) 背負い型鞆(ランドセル)(留め金が扱いやすいもの)

1. 服装

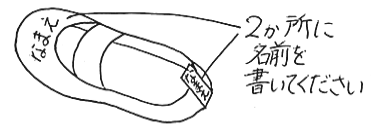
(1) 通学服について

- ① 標準服・帽子(黄色)・運動靴で登校します。
- ② 左腕に、交通安全の黄色いワッペンを付けます。(交通事故傷害保険1年間付き)



(2) 校内では左胸に名札を付けます。

教室では上ぐつ(白色ベース)を使用します。
週末には体操服などと一緒を持って帰らせます。
洗ったものを月曜日に持たせてください。



(3) ハンカチ・ティッシュは、いつも清潔なものをポケットに入れておいてください。

(4) 体操服について

- ① 赤白ぼうには、必ずゴムをつけてください。
- ② 体操服をまとめて入れる巾着袋をご用意ください。

(5) 着がえについて

- ① 体操服などへの着がえは、脱いだ衣服の後始末も含め、10分以内にできるようにしておいてください。

2. 持ち物

(1) 学用品

- 教科書(国語・書写・算数・生活・音楽・図工・道徳)は、国から無償で給与されます。
- その他の学用品や教材については、学校徴収金で一括購入したり、担任から連絡して購入していただいたりすることになります。(ノート類・かきかたえんぴつなど)
- すべての持ち物にひらがなで、はっきりと記名してください。
(下着やくつ下、かさなどにも忘れずに。えんぴつやパスなどは、1本1本にお願いします。)

(2) ランドセルの中に

- ① 筆箱…えんぴつ2B(4~5本)、かきかたえんぴつ(1本)、赤えんぴつ(1本)、消しゴム、ミニじょうぎ(15cm前後)
- ② 連絡袋セット…連絡袋(れんらくちょうや、手紙を入れます)。
れんらくちょう(毎日確認し、押印かサインをお願いします。)
- ③ 教科書…時間割配付までは、学年だよりや連絡メモを確認して持たせてください。

- ④ ノート…れんらくちょうは8日(水)から、こくご・さんすう・じゅうちょうは、9日(木)から名前を書いて持たせてください。

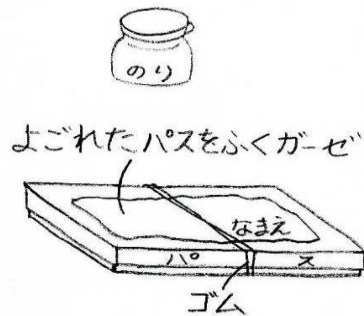
※なお、こくご・さんすうノートは、学校であずかります。

- ⑤ 下じき

(3) お道具箱

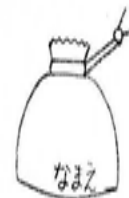
- ① はさみ…手に合う大きさのもの
- ② のり…ふたつきのでんぷんのり (白くにごったもの) とスティックのりをご用意ください。
- ③ 色鉛筆…12～16色 (片付けやすいもの)
- ④ パス (16色) …ケースのふたをとめるゴムをかけ古いタオルやハンカチ・ガーゼ等を一緒にとめてください。

※よごれが多くなってきたら新しいものに取りかえてください。



3. 給食

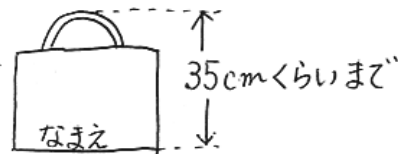
- (1) 清潔な給食用ナフキンとマスクを、給食袋 (布製の小さな袋) に入れ、毎日持たせてください。
- (2) 給食袋をランドセルの横にぶら下げる場合は、
・ ランドセルからはずさずに、ナフキンを出し入れできるようにするか、
給食袋を、自分で付けたりはずしたりできるように、練習しておいてください。
- (3) 食事は30分以内でできるよう、また苦手なものでも少しずつ食べられるよう、ご家庭でもご協力をお願いします。
- (4) 週末にエプロンを持って帰ります。洗濯をして月曜日に持たせてください。



4. 机の横に

- (1) 絵本を入れたり、持ち物をまとめたりするための手さげ袋を準備ください。

手さげ袋は、持ち手を入れて35cmくらいが
適当です。机が低いので大きいものは
床について、よごれてしまいます。



- (2) ぞうきんを2枚準備ください。また、大きめのせんたくばさみを2つ持たせてください。

すべてのものに記名をお願いします。