

インターネットの接続から、 teamsの使用方法まで

①インターネットの接続方法

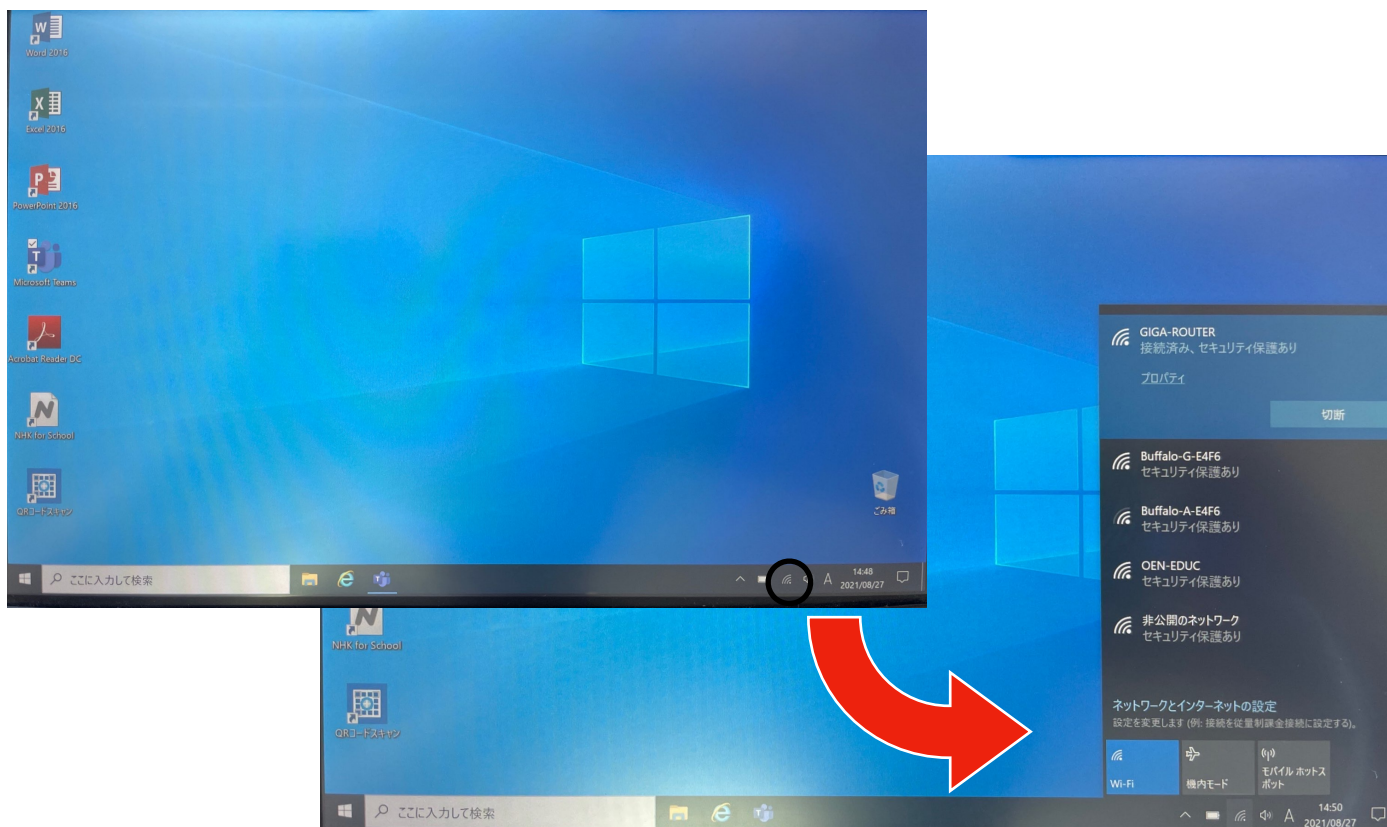
- ※ すでにご家庭のインターネットに接続できている場合は②へ進んでください。
- ※ 一度設定すると、次からは自動でインターネットにつながります。
- ※ 学校よりモバイルルーターを借りている場合は既に接続が完了しています。モバイルルーターの電源を入れて②へ進んでください。
- ※ このプリントの写真はタブレットの機種や、バージョンアップで変更がある場合があります。

(用意するもの)

- ・SSDI (ご家庭のインターネット回線の識別番号)
- ・SSIDのパスワード
- ・FUJITSUタブレット (SSDは繋いだ状態です。)

①タブレットの電源を入れます。

②画面右下のWi-fiアイコン (○) をタップします。



③SSIDの一覧から、ご家庭のSSIDの識別番号を選びます。

④SSDIのパスワードを入力し、接続します。

②teamsの使用方法

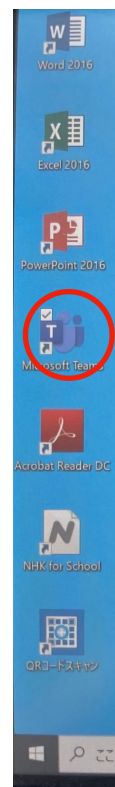
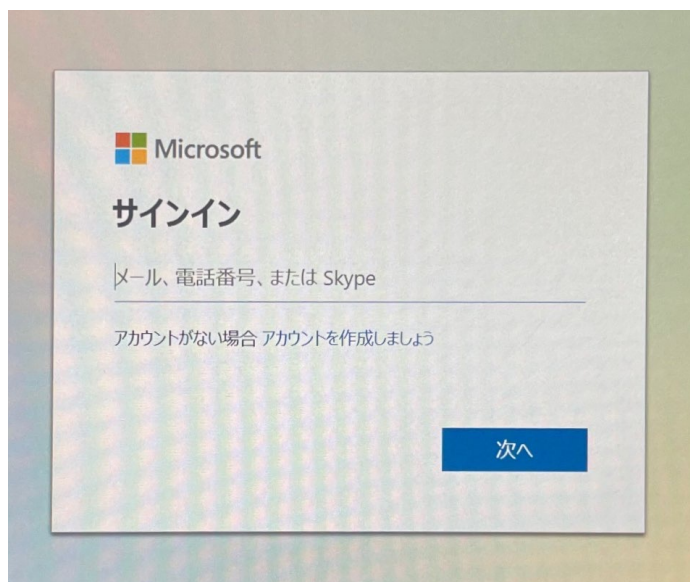
- ※ teamsのID、パスワードは学校から配布の個票をご覧ください。個人で取得されたIDは使用できません。
- ※ 学校から配布されたteamsのID、パスワードは変更できません。
- ※ teamsのID、パスワードは半角文字で入力してください。
- ※ 個人情報保護のため、アイコンは変更しません。

①デスクトップ画面から「teams」アイコンをダブルタップします。

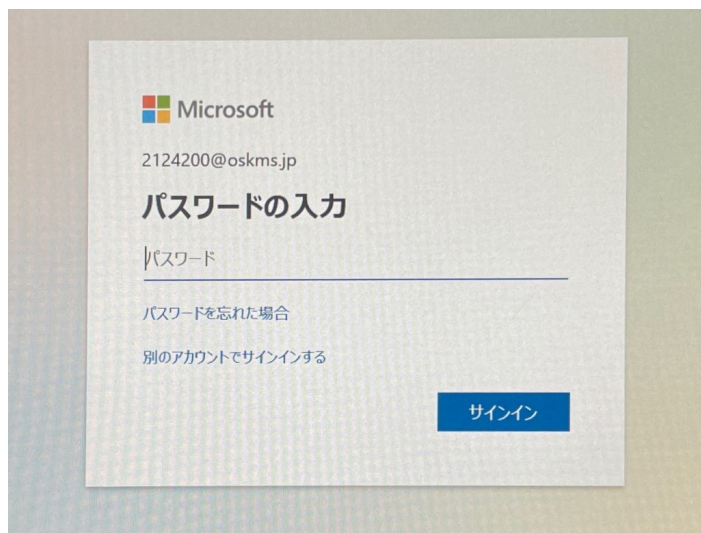
②teamsのIDを入力します。

例：xxxxxxx@oskms.jp

- ※ サインインの画面が開かず、ログインできている場合、タブレットにアカウントが保存されています。そのまま④に進んでください。



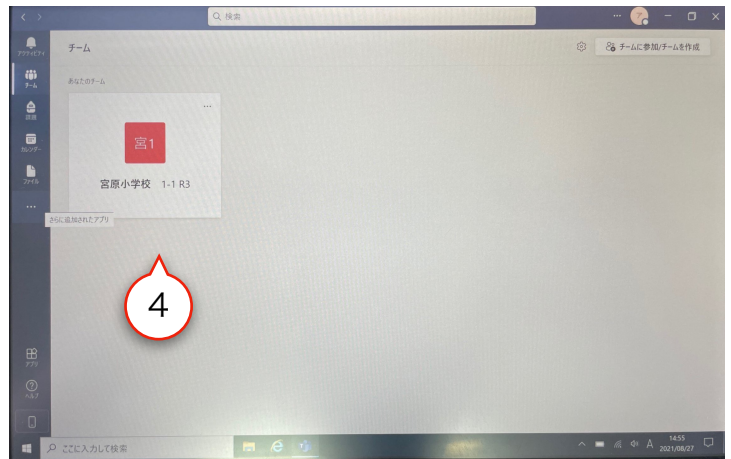
③パスワードを入力し、サインインします。 例：a@xxxxxxx



裏面に続きます

④サインインすると参加できる「チーム」が表示されます。

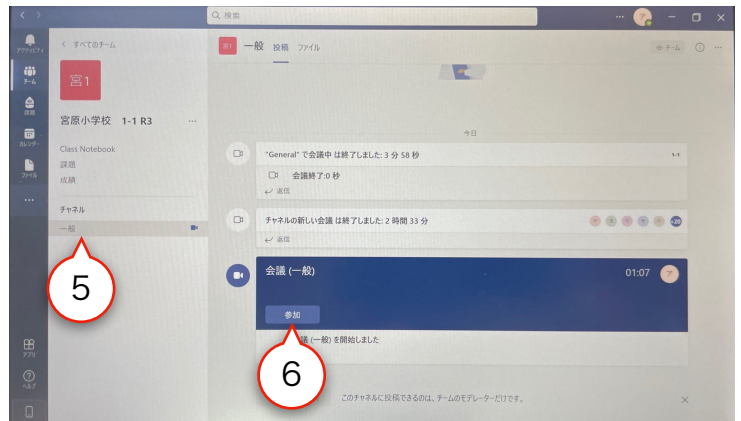
自分のクラスをタップします。



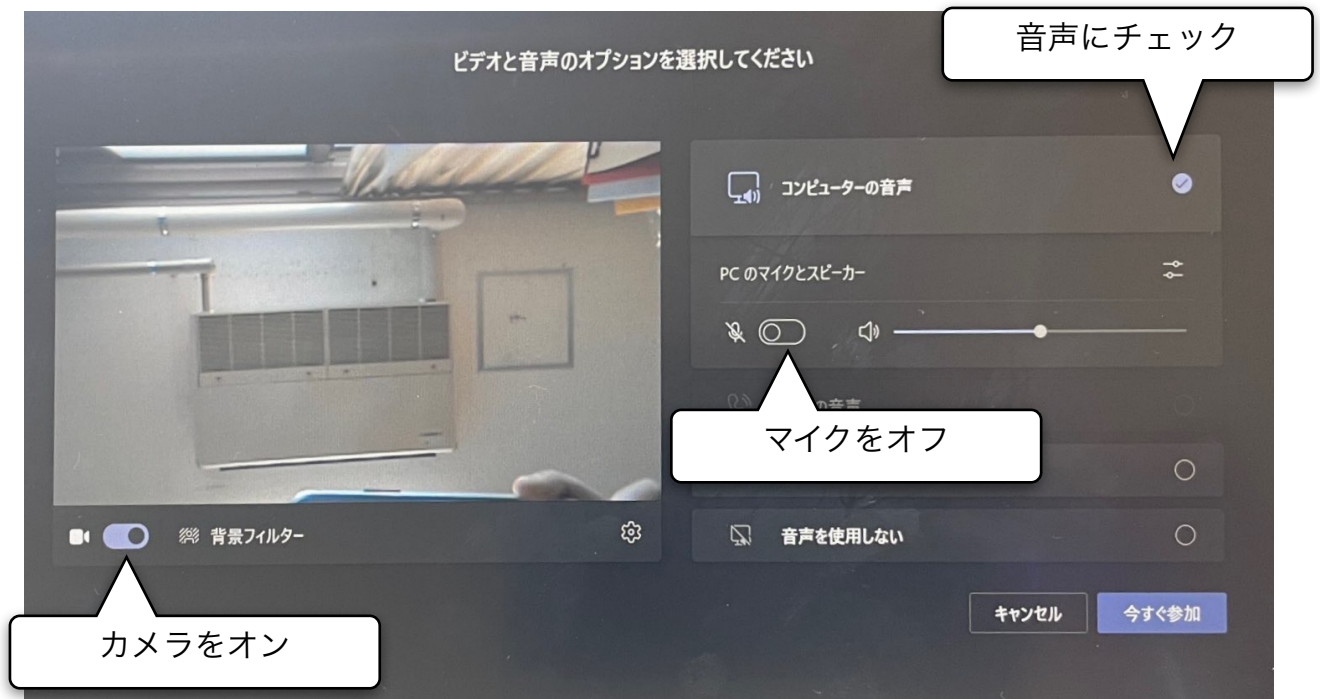
⑤「一般」のタブをタップします。

担任の先生が会議を開いていると、参加できます。

⑥参加したい会議を選んで、「参加」をタップします。



⑦カメラと、マイクの設定を確認して「今すぐ参加」をタップします。



※ 参加をすると会議の管理者である担任の先生に参加申請の連絡が来ます。担任の先生が参加許可をすると会議に参加できます。

⑧会議が終わったら、「退出」ボタンをタップします。