



【抜粋版】

1人1台学習者用端末 Classroomの使い方

IB Chromebook


- 児童生徒用 -





Classroomを開く



◆Chrome端末でClassroomを使う場合は、アプリの一覧から起動します。

① 「」をタップします。

② 「」をタップすると、アプリの一覧が表示されます。

③ 「Google Classro...」をタップすると、Chromeブラウザが起動し、「Classroom」のホーム画面が表示されます。



招待されたクラスに参加する

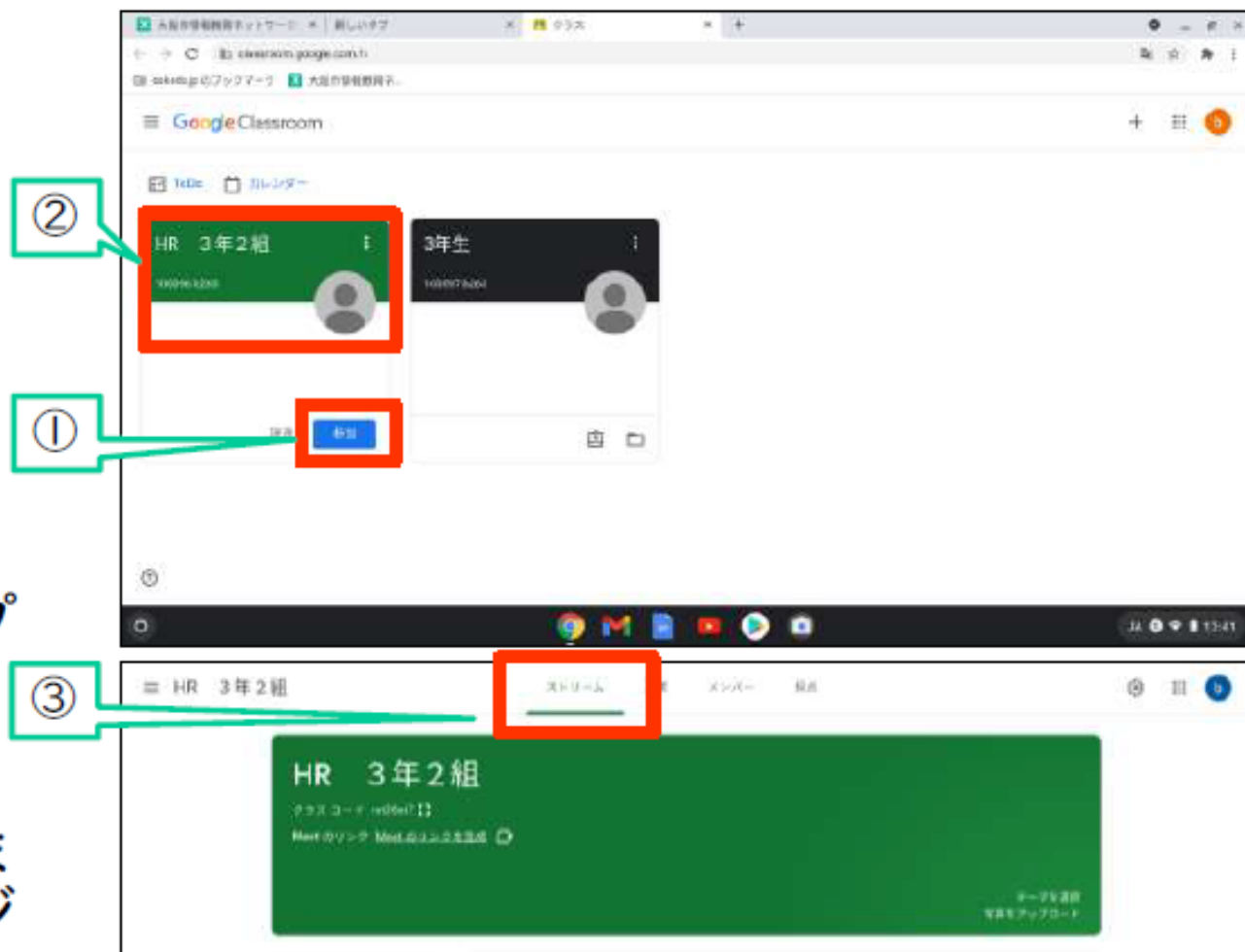


◆先生からクラスに招待されると、「Classroom」のホーム画面に招待されたクラスが表示されます。

① 招待されたクラスに初めて参加する時は、「参加」をタップします。

② 2回目以降は、活動を行うクラスをタップします。

③ クラスの「ストリーム」画面が表示されます。先生からのお知らせなどのメッセージを確認します。





Ⅲ Meet会議の使い方

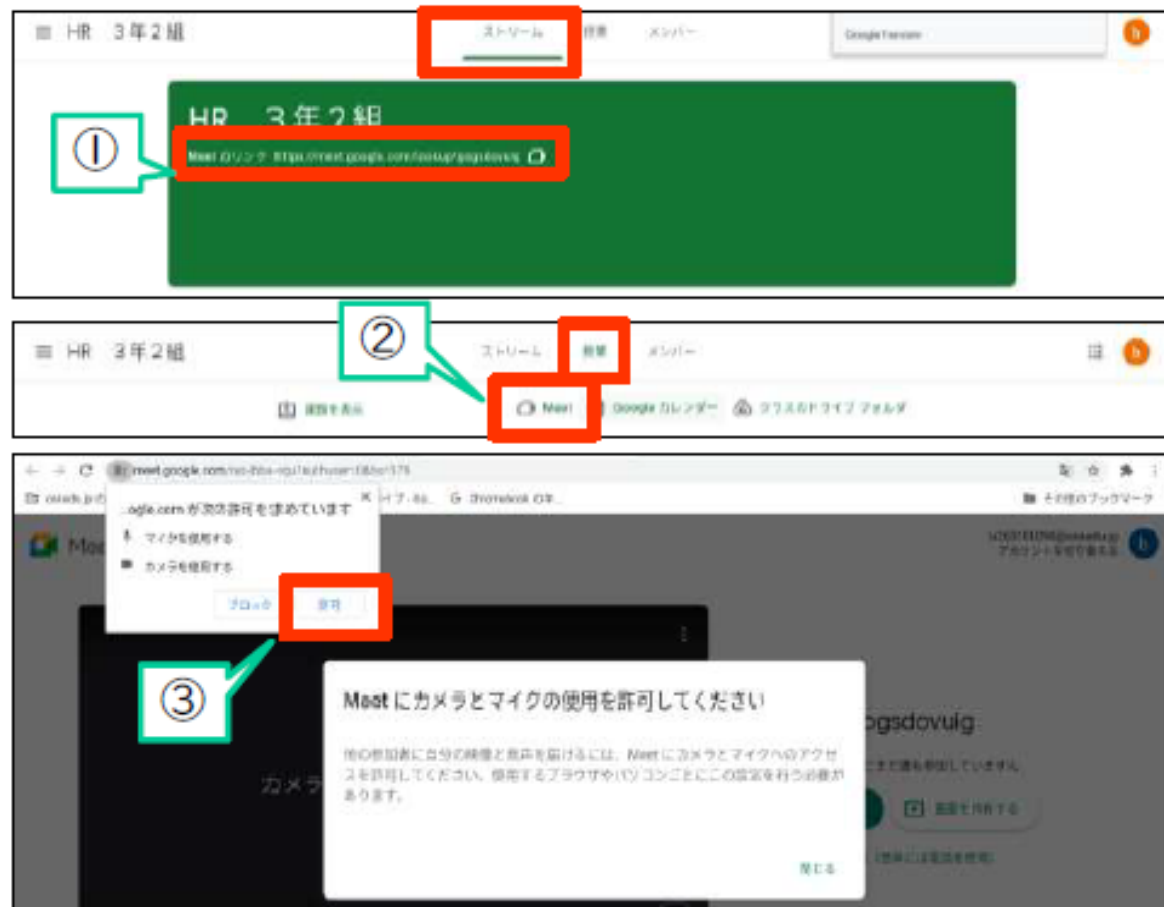


クラスのMeet会議に参加する



◆クラスの活動を行うためのMeet会議をに参加します。

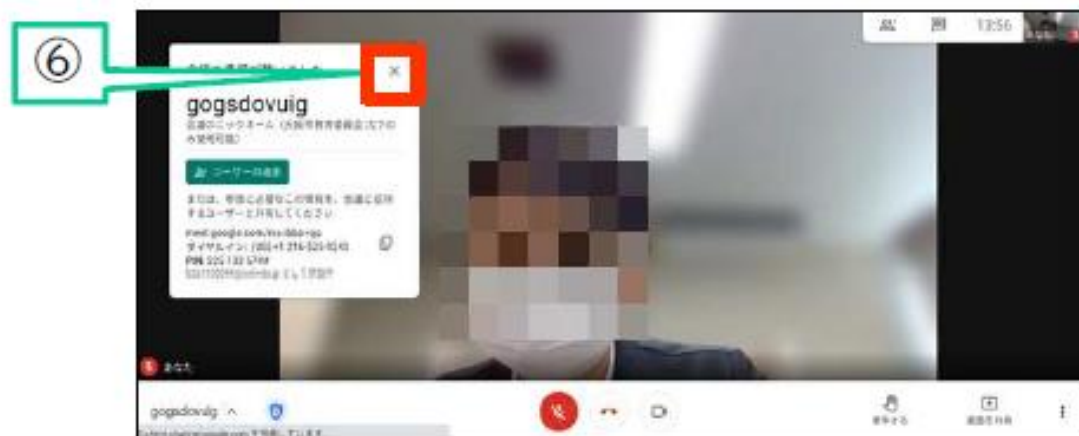
- ① クラスの「ストリーム」画面の「Meetのリンク」をタップします。
- ② もしくは、「授業」画面の「Meet」をタップします。
- ③ 初めてMeet会議を使うときには、カメラとマイクの許可を求めるメッセージが表示されますので、「許可」をタップします。



クラスのMeet会議に参加する



- ④ 必要に応じてカメラとマイクをオンまたはオフにします。
- ⑤ 「今すぐ参加」をタップします。
- ⑥ 会議の説明が表示される場合は、「×」をタップして閉じます。



Meet会議中にマイクとカメラを使用する




◆Meet会議中には、必要に応じてマイクとカメラをオンにしたりオフにしたりします。

① マイクとカメラのアイコンをそれぞれタップするとオンとオフが切り替わります。



Meet会議から退出する

- ◆活動が終わりましたら、会議から退出します。
- ◆先生は会議を終了して参加者全員を会議から退出させることができます。

- ① 会議から退出するには、画面下中央に表示されている受話器のアイコン「」をタップします。
- ② 「X」をMeetのタブしてMeetのタブを閉じます。

