

Microsoft Teams 説明プリント

1. アプリダウンロードから起動まで。

次の手順で登録をお願いします。

◆パソコンの設定の仕方（機種が Windows/Mac）

- (1) 検索サイトで Teams と入力し【Teams デスクトップ版】をインストールをします。
- (2) デスクトップのショートカットまたはスタートメニューより【Microsoft Teams】をクリックします。
- (3) ID を入力し【サインイン】をクリックします。
- (4) パスワードを入力し、【サインイン】をクリックします。
- (5) 【すべてのアプリにサインインしたままにする】というメッセージが表示されたときは、
【組織がデバイスを管理できるようにする】の ✓ をはずし、【OK】をクリックします。

◆スマートフォン・タブレット端末での設定の仕方（機種が iPhone/iPad/android）

- (1) アプリストアから【Teams】と検索し、アプリのインストールをします。
- (2) Teams アプリをタップして開きます。
- (3) 【サインイン】をタップし、ID を入力して【サインイン】をタップします。
- (4) パスワードを入力し、【サインイン】をタップします。
- (5) 次の案内画面から【次へ】をタップし進めると Teams が起動します。

2. Teams のビデオ会議（朝の会や授業等）への参加

- (1) 開催されている【ビデオ会議】の【参加】を押します。
- (2) 次の画面でビデオとマイクのボタンを押しオフにします。（アイコンに斜線が入っているとオフです。）
- (3) 今すぐ参加を押します。

◆Microsoft Teams の約束

- ・ID、パスワードは学校から配布の個票をご覧ください。個人で取得した ID は使用できません。

ID（例）××××××××××@oskedu.jp

パスワード（例）a@×××××××

城東区は、××@oskms.jp です。ご注意ください。

- ・ID、パスワードは変更できません、そのまま使用してください。
- ・ID やパスワードはすべて半角小文字で入力します。

文字の順番があってもサインインできない場合があります。

- ・個人情報保護のためユーザーアイコンは変更しません。
- ・家庭の端末にもデータ通信が発生します。Teams 接続の際は有線や Wi-Fi での接続を推奨します。
- ・児童の学級以外が表示されている場合は開かずに学校に連絡をお願いします。
- ・書き込みの履歴が学級のすべての児童から見えるため、チャットは使用しません。
- ・家庭の端末から【ビデオ会議】に参加するときははじめにビデオとマイクをオフにします。
スピーカーから突然大きな音が鳴ることや、データ使用料の増加を防ぐためです。