

審査 処理欄	認 否	コード 保	認定日	人数	所得	賃貸契約書 有・無	市外転入日	受取日
-----------	--------	----------	-----	----	----	--------------	-------	-----

令和2年度(2020年度)就学援助申請書兼世帯状況票

校 園 コー ド

児童生徒が通学されている学校ごとに1枚必要です。
(申請理由①・⑫の方は、裏面も必ずお読みください。) どちらかに☑をつけてください。

※申請内容に変更があった場合は、すぐ学校に連絡してください。

《申請区分》 いくつかの区分 を囲んでください。 ※ () 内は申請期限です。							
早期2	書類審査	一般1	税情報利用	一般2	書類審査	随時	7月1日以降
(3月13日まで)		申請理由 (5月15日まで)		申請理由 (6月30日まで)		申請理由 随時	
		①または⑫		①～⑫			

大阪市教育委員会あて 次のとおり就学援助を申請します。

令和 年 月 日

学校名	大阪市立	小・中 学校	現 住 所	〒 - - 区	電話 ()
児童生徒名	新 学年 組		R2.1.1現在の住所		
	新 学年 組		フリガナ		
	新 学年 組				
	新 学年 組				

《申請理由》 該当する理由に「✓」をつけてください。		□ ⑫ ①～⑪には該当しないが、経済的に困っている。	
□ ① 市民税が非課税である。		《住宅の形態》 ※所得基準が異なります。どちらかに「✓」をつけてください。 令和2年4月1日現在の状況 (随時申請は申請日現在)	
□ ② 固定資産税を減免された。		□ 持家	
□ ③ 個人事業税を減免された。		□ 借家等 (賃貸契約書の写し等が必要です。)	
□ ④ 国民年金保険料を減免された。		《特別な事情》 ※該当する事由があれば「✓」をつけてください。	
□ ⑤ 国民健康保険料を減免又は徴収猶予された。		□ 令和 年 月 日に離婚 □ 令和 年 月 日に死別	
□ ⑥ 児童扶養手当の支給を受けている。		□ 令和 年 月 日に () が解雇等・倒産・廃業により失業	
□ ⑦ 生活福祉資金の貸付の決定を受けた。		※ 解雇等の場合、雇用保険受給資格者証の離職理由コード ()	
□ ⑧ 雇用保険被保険者手帳を有する日雇労働者である。		□ その他 (記入内容は、「お知らせ」の7ページをご覧ください。)	
□ ⑨ 火災、風水害、震災、その他の災害にあった。			
□ ⑩ 生活保護を停止又は廃止された。			
□ ⑪ 生活保護を受けている。			

《市民税額・所得金額等の確認方法》 (申請理由が①・⑫の場合のみ、どちらかに「✓」をつけてください。)	
□ 税情報を利用する。 ※令和2年1月1日現在の市内居住者が利用できます。(「一般1」「随時(令和2年中申請分)」での申請のみ)	
就学援助審査に際して、教育委員会が住民基本台帳及び個人市民税課税台帳を閲覧し、必要な情報を確認すること、また、申請書の記載事項及び調査・閲覧事項を電子計算機に登録し、事務処理に活用することに同意する。	
申請者名	※世帯全員の方に同意の意思を確認のうえ、必ず押印してください。
□ 税情報を利用せず、証明書類を添付する。(一般1申請は対象外)	証明書類は裏面をご覧ください。

《世帯状況(生計を一にする者全員)》 ※申請理由にかかわらず、必ず記入してください。					世帯人数 人	
フリガナ	申請者からみた続柄	生 年 月 日	同居・別居		きょうだいの在籍する 学校名・新学年 等	審査処理欄
家 族 名						
1	申請者 (保護者)	令・平 昭・大 明・西暦	同居	別居(住所を記入してください)		
2		令・平 昭・大 明・西暦	同居	別居(住所を記入してください)		
3		令・平 昭・大 明・西暦	同居	別居(住所を記入してください)		
4		令・平 昭・大 明・西暦	同居	別居(住所を記入してください)		
5		令・平 昭・大 明・西暦	同居	別居(住所を記入してください)		
6		令・平 昭・大 明・西暦	同居	別居(住所を記入してください)		
7		令・平 昭・大 明・西暦	同居	別居(住所を記入してください)		

委任状及び同意書

就学援助認定後は、就学援助費の請求、受領、返納、物品購入等に関する権限を、校長を代理人と定め委任します。
又、支給される就学援助費については、直接、学校給食費、又は、学校徴収金の教材費、
校外活動費、修学旅行費等に充当することに予め同意します。

申請者名

印

□ 口座振替を希望する	□ 徴収金届出口座を利用する。(保護者名義の場合のみ可)
□ 現金払いを希望する	□ 就学援助届出口座を利用する。(新規・変更の場合は口座振替申出書の提出が必要)

とじしろ（添付書類をステープラーなどで留めてください。）

証 明 書 類 (税情報を利用しない場合)		申請理由①	申請理由⑫
		「年税額」欄に「0円」と記載されている場合	令和元年中の所得がわかる書類として
令和元年度 市民税・府民税特別徴収税額の決定・変更通知書(写) (納税義務者用)	勤務先を通じて交付 (令和元年5月下旬)	○	不可
令和2年度 市民税・府民税特別徴収税額の決定・変更通知書(写) (納税義務者用)	勤務先を通じて交付 (令和2年5月下旬)	○	○
令和元年度 市民税・府民税証明書 ➤ 「市民税・府民税証明書」について 参照	市税事務所・区役所 (出張所等含)で発行 (令和元年6月以降)	○	不可
令和2年度 市民税・府民税証明書 ➤ 「市民税・府民税証明書」について 参照	市税事務所・区役所 (出張所等含)で発行 (令和2年6月以降)	○	○
令和元年度 市民税・府民税納税通知書兼税額変更(決定)通知書 及び課税明細書(写)	市税事務所から送付 (令和元年6月以降)	○	不可
令和2年度 市民税・府民税納税通知書兼税額決定(充当)通知書 及び課税明細書(写)	市税事務所から送付 (令和2年6月以降)	送付なし	○

学校長名 _____ 公印 _____