

Teams保護者説明会

本日の流れ

- ①サインイン
- ②チームへの参加
- ③メッセージの閲覧
- ④会議への参加
- ⑤最新情報のチェック

本日の流れ

操作方法や画面の説明



お持ちいただいた端末を実際に操作

操作は会場にいる教員でサポートいたしますので、
不明点などありましたら、会場を巡回している教員にお尋ねください。

①サインイン (モバイル版)

①サインイン

Microsoft Teams



職場、学校、または個人の Microsoft アカウントを使い始める

メールアドレス、電話番号、ま...

サインイン

※数字、@は全て
半角にしてください。

②サインイン

サインインに関するヘルプを表示

android



職場または学校のアカウントまたは Microsoft アカウントでサインインしてください。

メールアドレス、電話番号、または Skype 名を入力してください

サインイン

サインインのヘルプ

l phone

①サインイン

①パスワードを入力します。

Teams

Microsoft

← 200340245@oskedu.jp

パスワードの入力

パスワード

パスワードを忘れた場合

別のアカウントでサインインする

サインイン

UQ mobile 4G 16:52 64%

キャンセル

Microsoft

200300024@oskedu.jp

パスワードの入力

パスワード

パスワードを忘れた場合

別のアカウントでサインインする

サインイン

利用規約 プライバシーと Cookie ...

②サインイン

android

l phone

①サインイン に関する注意事項

- ・ 学校から配布したアカウントとは別のアカウントでサインインしている方



「**アカウントの追加**」を行い、学校より配布したアカウントを追加し、そちらでサインインしていただく必要があります。

①サインイン に関する注意事項

- ・ 兄弟姉妹で同じ端末を用いられる方



ご兄弟それぞれにアカウントが用意されておりますので、「**アカウントの追加**」を行い、兄弟全員分のアカウントを追加する必要があります。

①サインイン

～アカウントの追加～

①タップ



予定表



スケジュール済みの会議に参加

1 週間、会議の予定はありません

android



チーム



まだチームに参加していません

誰かがあなたをチームに追加すると、ここに表示されます。もっといいのは、自分で作成することです!

l phone



最新情報



チャット



チーム



課題



その他

①サインイン

～アカウントの追加～

①タップ



①サインイン

～アカウントの追加～

Microsoft Teams



職場、学校、または個人の Microsoft アカウントを使い始める

メールアドレス、電話番号、ま...

サインイン

※数字、@は全て
半角にしてください。

②サインイン

サインインに関するヘルプを表示

android



職場または学校のアカウントまたは Microsoft アカウントでサインインしてください。

メールアドレス、電話番号、または Skype 名を入力してください

サインイン

サインインのヘルプ

I phone

①サインイン

～アカウントの追加～

- ・パスワード入力画面に戻ってきてしまうケースもあります。
その場合は・・・

①タップ

Teams



← 200340245@oskedu.jp

パスワードの入力

パスワード

[パスワードを忘れた場合](#)

[別のアカウントでサインインする](#)

サインイン

①サインイン (デスクトップ版)

①サインイン

①IDを入力します。

※数字、@は全て
半角にしてください。

②サインイン



職場、学校または
Microsoft アカウントを入
力します。

サインイン アドレス

サインイン

①サインイン

①パスワードを入力します。

②サインイン

Microsoft

200340244@oskedu.jp

パスワードの入力

パスワード

[パスワードを忘れた場合](#)

[別のアカウントでサインインする](#)

サインイン

利用規約 プライバシーと Cookie ...

①サインイン

①タップして
チェックを外す

すべてのアプリにサインインしたままにする

お客様のアカウントは Windows に記憶され、このデバイスではアプリや Web サイトに自動的にサインインするようになります。デバイスの一部の設定を組織で管理する必要がある場合があります。

☒ 組織がデバイスを管理できるようにする

②OKをタップ

いいえ、このアプリのみにサインインします

OK

①サインイン ～アカウントの追加～

①タップ

The screenshot shows the Microsoft Teams mobile app interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons: '最新情報' (Latest News), 'チーム' (Teams), '課題' (Assignments), '予定表' (Calendar), 'ファイル' (Files), and 'アプリ' (Apps). The main content area is titled 'チーム' (Teams) and shows a list of teams, including 'あなたのチーム' (Your Teams) and '数津浦小学校 4年2組' (Katsunuma Elementary School 4th Grade 2nd Class). A blue arrow points from the '①タップ' label to a notification bubble in the top right corner of the app. This bubble has a green circle with the number '2' and a small green dot. A blue line extends from this bubble to a user profile card on the right side of the screen. The profile card is for user '200340245' and includes options like '連絡可能' (Contactable), 'ステータス メッセージを設定' (Set status message), '保存済み' (Saved), '設定' (Settings), 'ズーム' (Zoom), 'キーボード ショートカット' (Keyboard shortcuts), '情報' (Info), 'アップデートの確認' (Check for updates), 'モバイル アプリをダウンロード' (Download mobile app), and 'サインアウト' (Sign out). The 'サインアウト' option is highlighted with a green rectangular box. At the bottom of the screen, there is a button labeled '新しい会話' (New conversation).

②サインアウトを タップ

①サインイン

～アカウントの追加～

①IDを入力します。

※数字、@は全て
半角にしてください。

②サインイン



職場、学校または
Microsoft アカウントを入
力します。

サインイン アドレス

サインイン

①サインイン

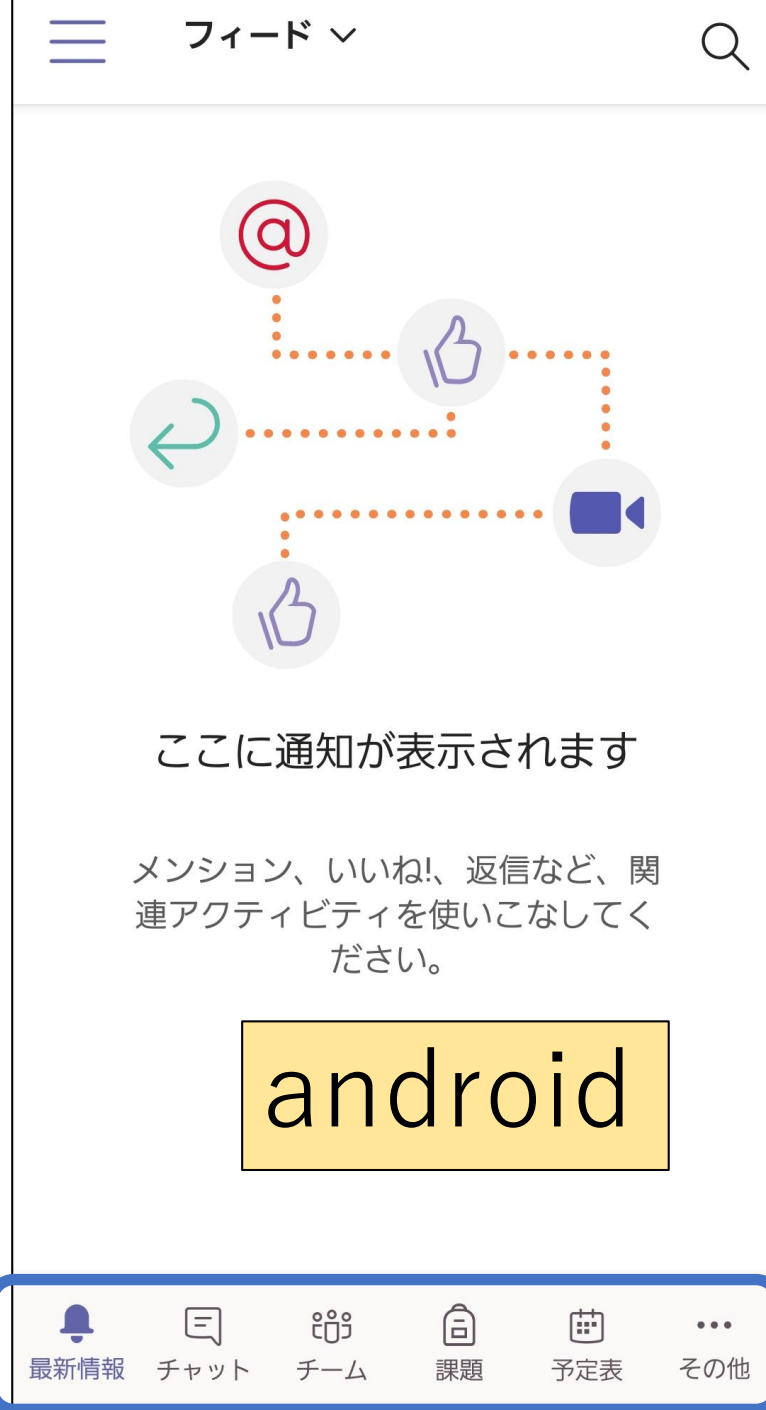
～操作タイム～

ご自身の端末を操作し、サインインまでお願いします。
分からないことがあれば、お近くの教員にお尋ねください。

②チームへの参加（モバイル版）

②チームへの参加

①チームをタップ



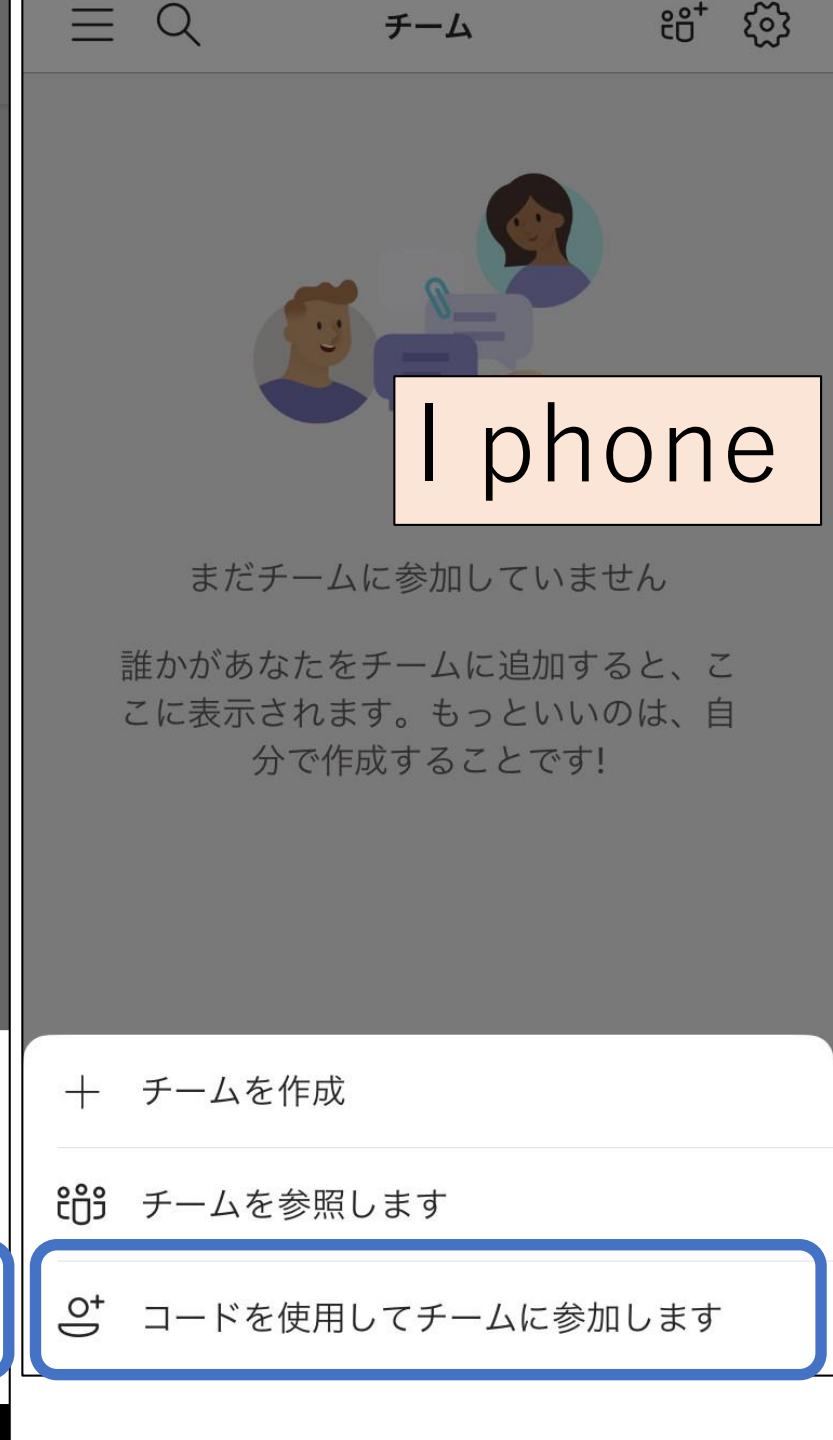
②チームへの参加

①タップ



②チームへの参加

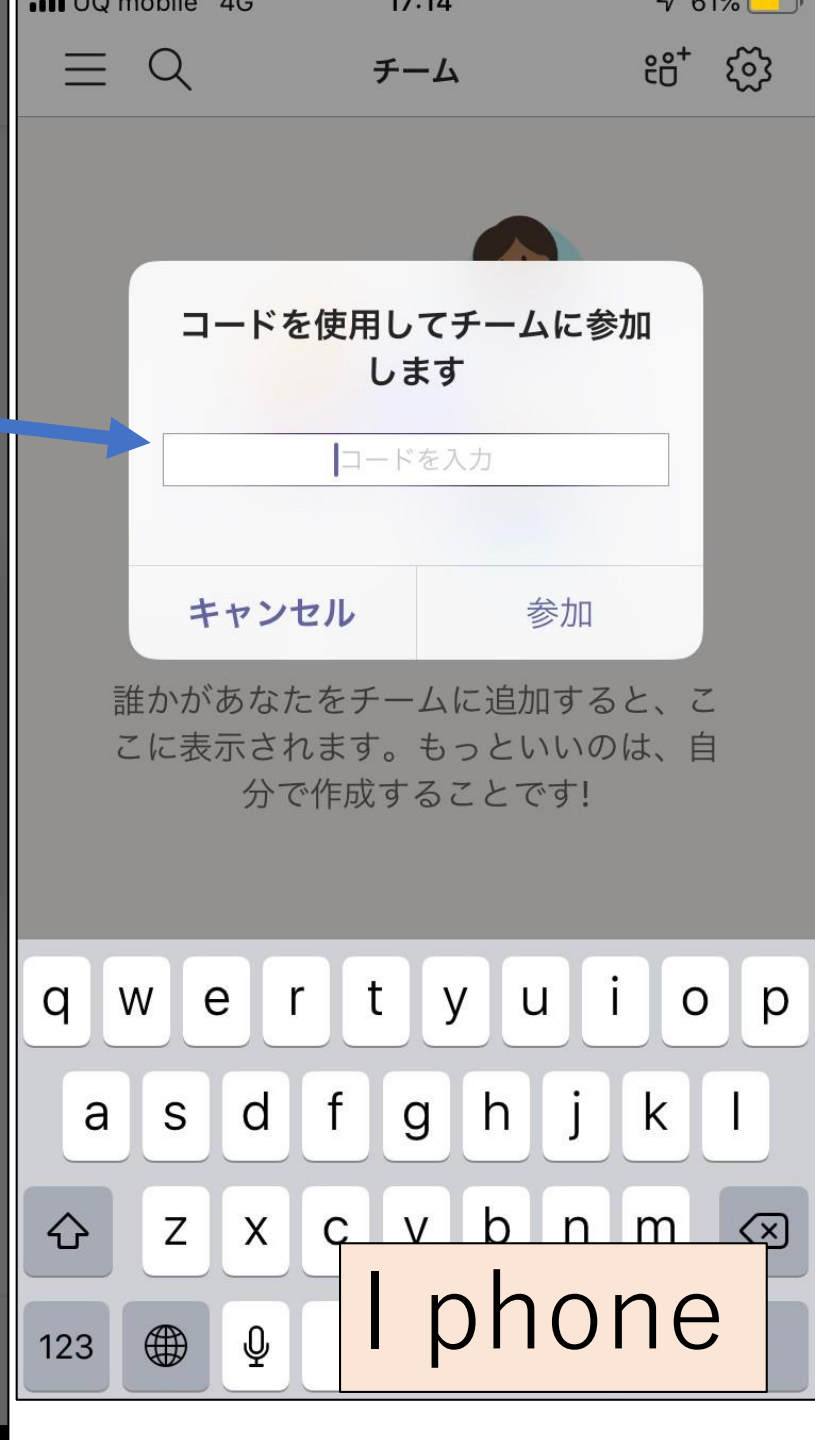
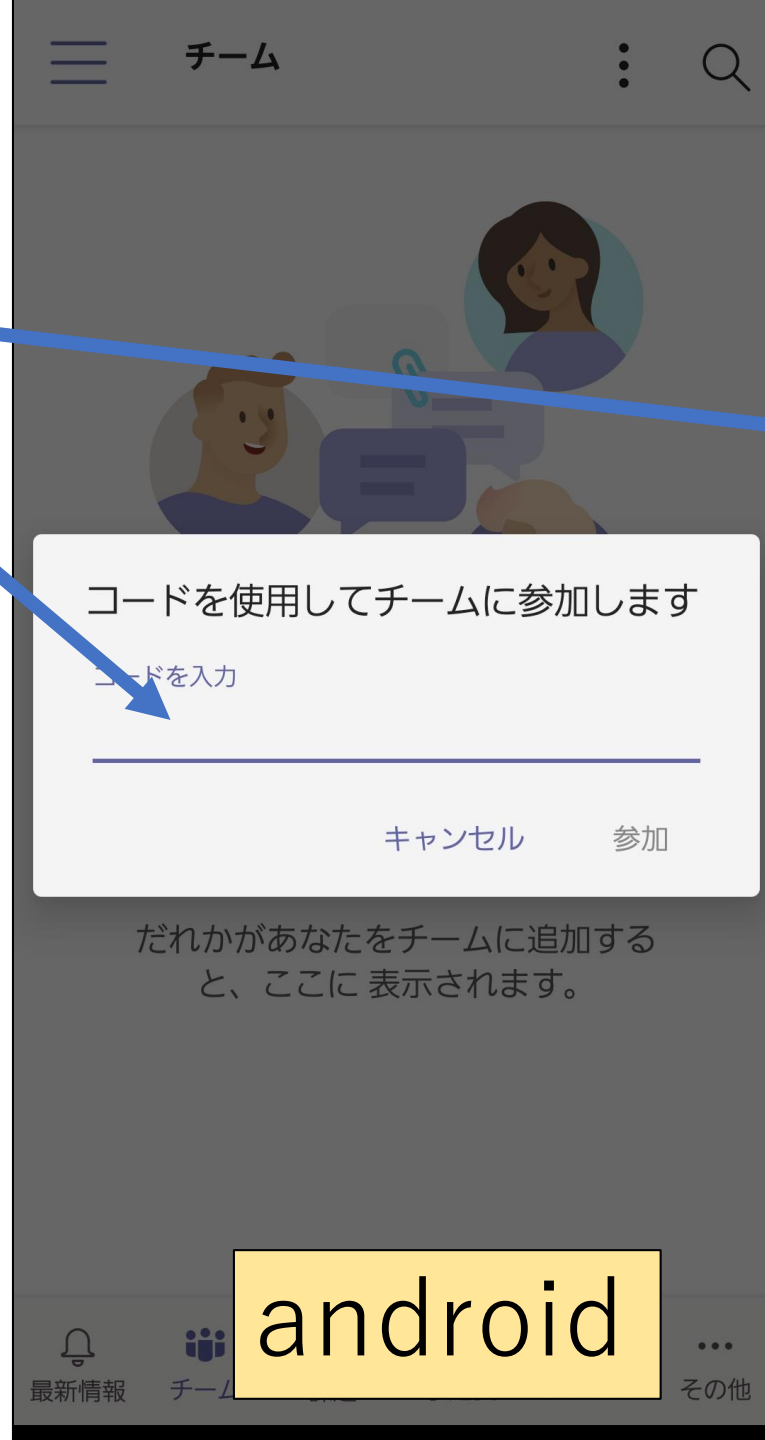
①タップ



②チームへの参加

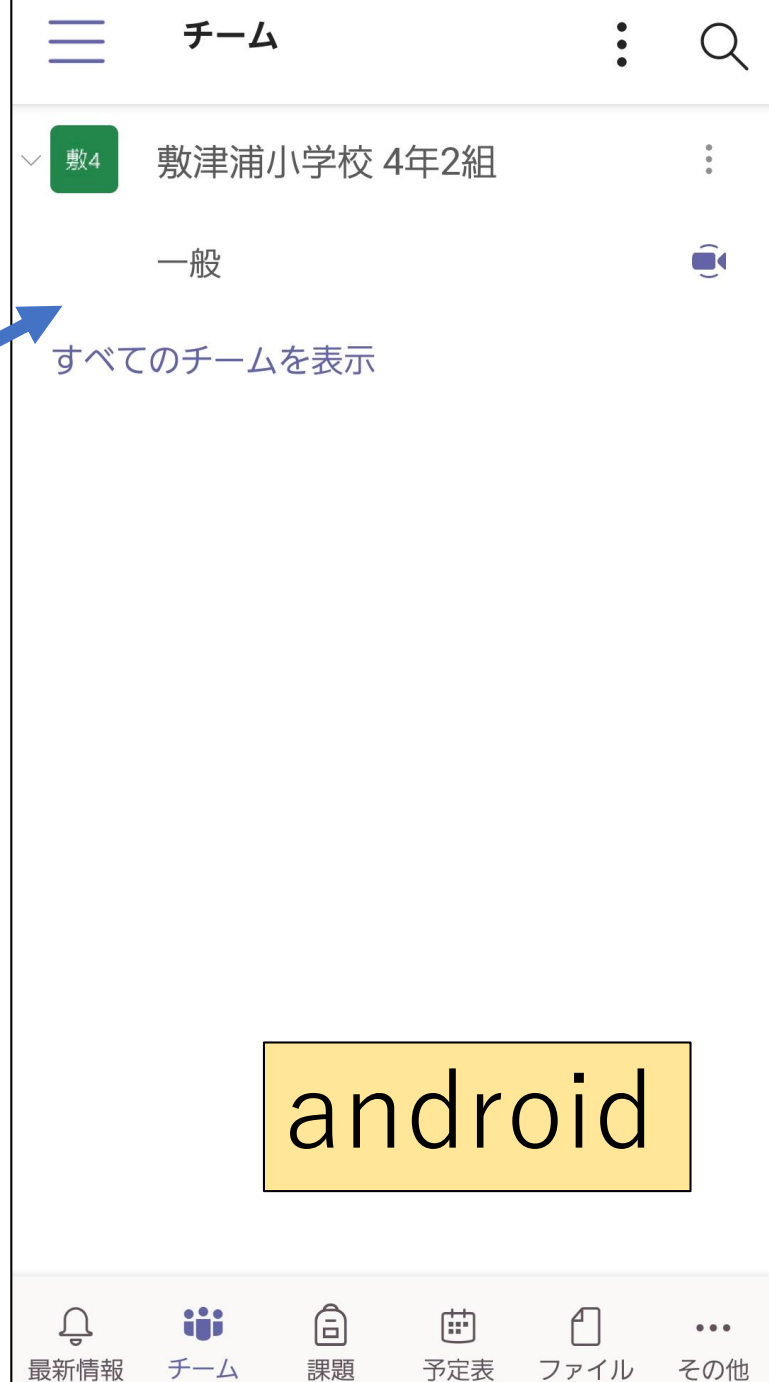
①チームコード を入力

- ・ 入口でお受け取りになった
チームコードをご入力ください。
※各クラスでチームコードが
異なります。



②チームへの参加

参加している
チーム名が表示
されます。



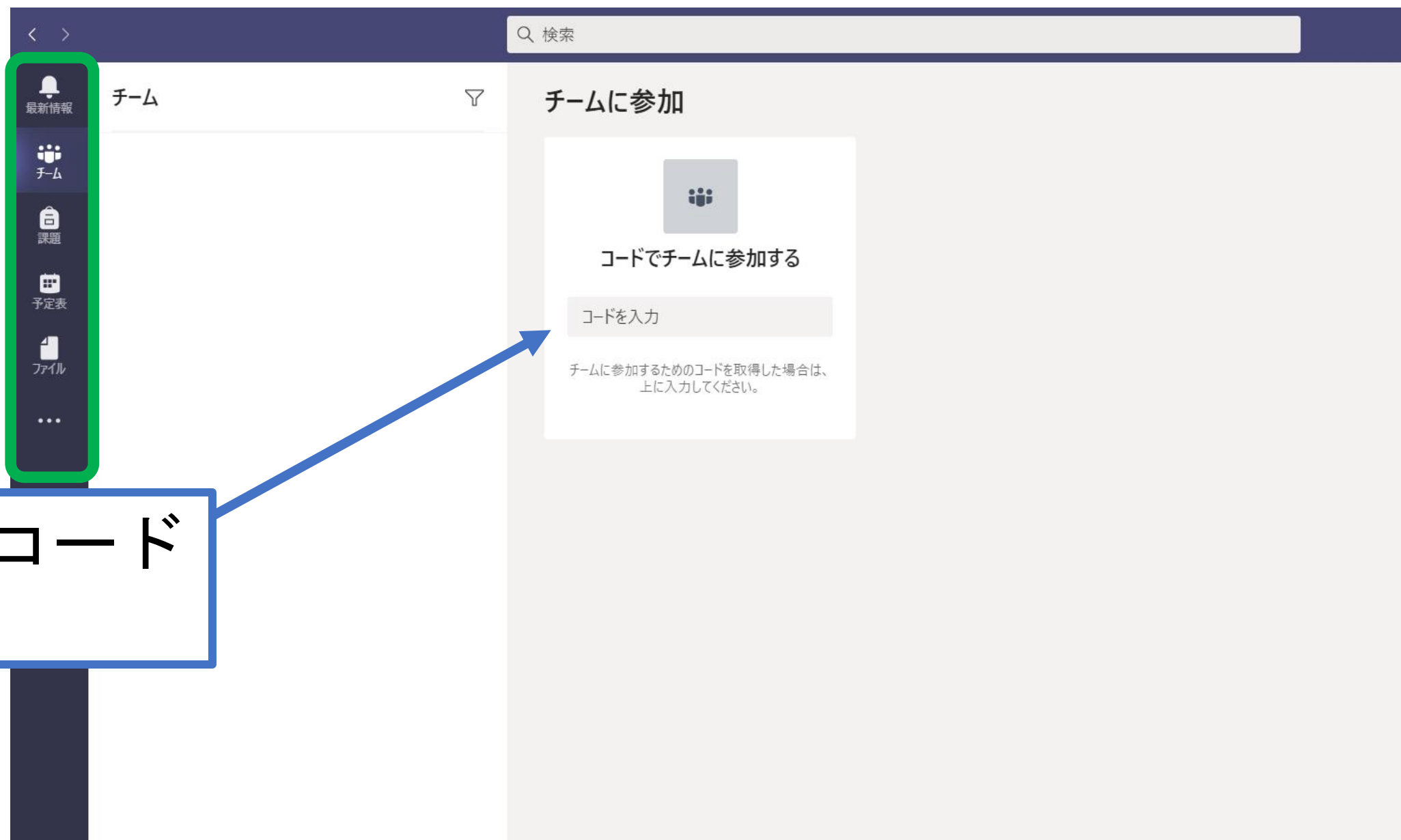
android



l phone

②チームへの参加（デスクトップ版）

②チームへの参加



①チームコード
を入力

①サインイン

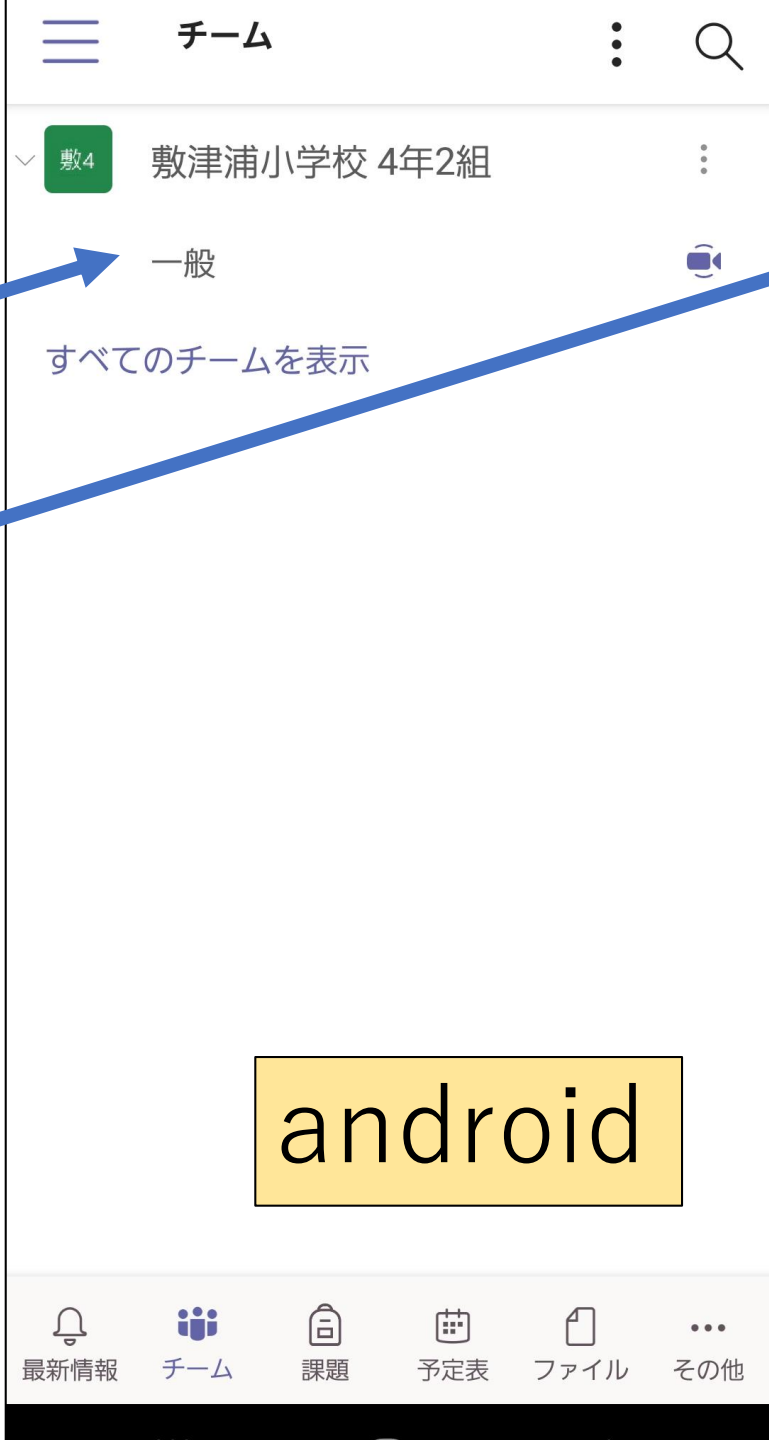
～操作タイム～

ご自身の端末を操作し、チームに参加までお願いします。
分からないことがあれば、お近くの教員にお尋ねください。

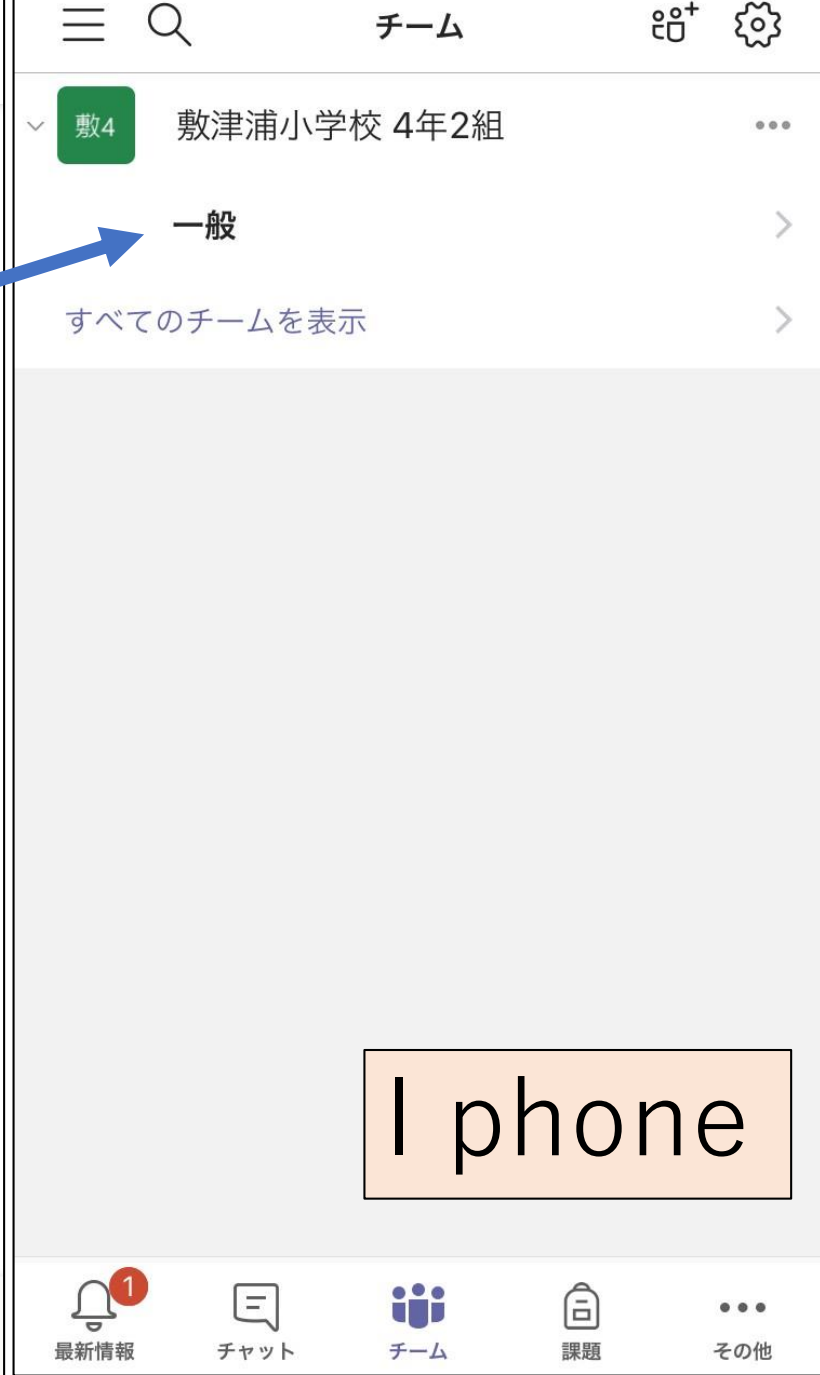
③メッセージの閲覧（モバイル版）

③メッセージの閲覧

①参加している
チーム名の下
「一般」をタップ



android



l phone

③メッセージの閲覧

メッセージや
会議の予定
などの投稿が
表示されます。



③メッセージの閲覧

(デスクトップ版)

③メッセージの閲覧



③メッセージの閲覧

最新情報

チーム

課題

予定表

ファイル

...

アプリ

ヘルプ

チーム

あなたのチーム

敷4

敷津浦小学校 4年2組

一般

敷4

一般

投稿

ファイル

クラス ノートブック

課題

成績

2

2003000000 さんがチームの説明を変更しました。

2003000000 さんが 200300023 さんをチームに追加しました。

2

2003000000 月曜日 17:17

おはようございます。

返信は無効です

会議終了:12 秒

返信は無効です

学級会 は終了しました: 1 分 36 秒

返信は無効です

2003000000 月曜日 17:23

割り算のがくしゅうをします

放課後学習会

2020年9月15日火曜日 @ 16:30

会議終了:27 秒

返信は無効です

ミュートされているため、会話を開始できません

検索

2

チーム

...

③メッセージの閲覧

各クラスの担任より、メッセージを送りますので、
一度、ご確認ください。

～操作タイム～

ご自身の端末を操作し、メッセージの確認までお願いします。
分からないことがあれば、お近くの教員にお尋ねください。

④会議への参加（モバイル版）

④会議への参加

会議への参加方法は2種類あります。

①予定表から参加する。

②投稿の画面から参加する。

④会議への参加 ～予定表から参加～

その他をタップ
(予定表タブがない方)

予定表をタップ

android



④会議への参加 ～予定表から参加～

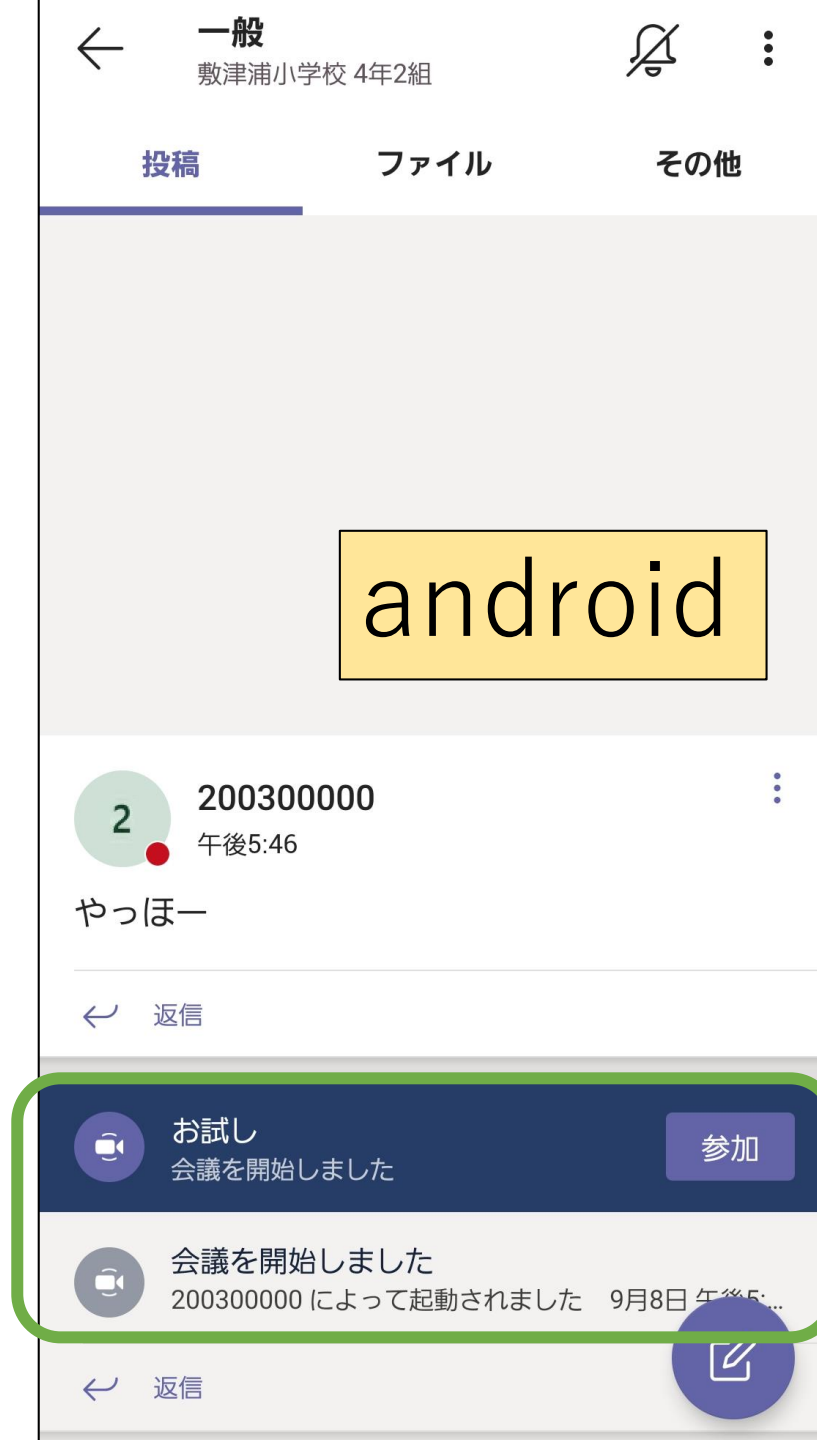
①参加をタップ



④会議への参加 ～投稿の画面から参加～

会議開催中はこのように表示されます。

①参加をタップ



④会議への参加（デスクトップ版）

④会議への参加 ～予定表から参加～

The screenshot shows the Lync application interface. On the left sidebar, the '予定表' (Calendar) icon is highlighted with a green box. The main area displays a calendar for September 2020. A meeting event titled '放課後学習会' (After-school study session) with ID '200300000' is scheduled for September 21st from 4:00 PM to 5:00 PM. A blue box with the text '①参加したい会議をタップ' (Tap the meeting you want to join) has an arrow pointing to the meeting event. Another green box with the text '予定表をタップ' (Tap the calendar) is positioned over the '予定表' icon in the sidebar.

予定表をタップ

①参加したい会議をタップ

④会議への参加 ～予定表から参加～

The screenshot shows the Microsoft Teams mobile app interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons: '最新情報' (Latest info), 'チーム' (Teams), '課題' (Tasks), '予定表' (Calendar), 'ファイル' (Files), and 'アプリ' (Apps). The main area is titled '放課後学習会' (After-school study session) with tabs for 'チャット' (Chat) and '詳細' (Details). Below the title, there's a section for '出欠確認' (Attendance check) with a dropdown arrow. The main content area displays meeting details: '2020年9月21日 16:00 - 17:00' and '敷津浦小学校 4年2組 > 一般'. At the bottom of this section, there's a link 'Microsoft Teams 会議に参加' (Join Microsoft Teams meeting) and a smaller link 'Teams の詳細を表示 | 会議のオプション' (Show details of Teams | Meeting options). On the right side, there's a '出欠確認' (Attendance check) section showing a list of participants, with the first entry being '2 200300000 開催者' (2 200300000 Organizer). At the top right of the main area, there are two buttons: '参加' (Join) and '閉じる' (Close). The '参加' button is highlighted with a green border. In the center of the screen, there is a large green-bordered box containing the text '参加をタップ' (Tap to join).

最新情報

チーム

課題

予定表

ファイル

...

放課後学習会 チャット 詳細

← 出欠確認 ▾

2020年9月21日 16:00 - 17:00

敷津浦小学校 4年2組 > 一般

Microsoft Teams 会議に参加

Teams の詳細を表示 | 会議のオプション

参加 閉じる

出欠確認

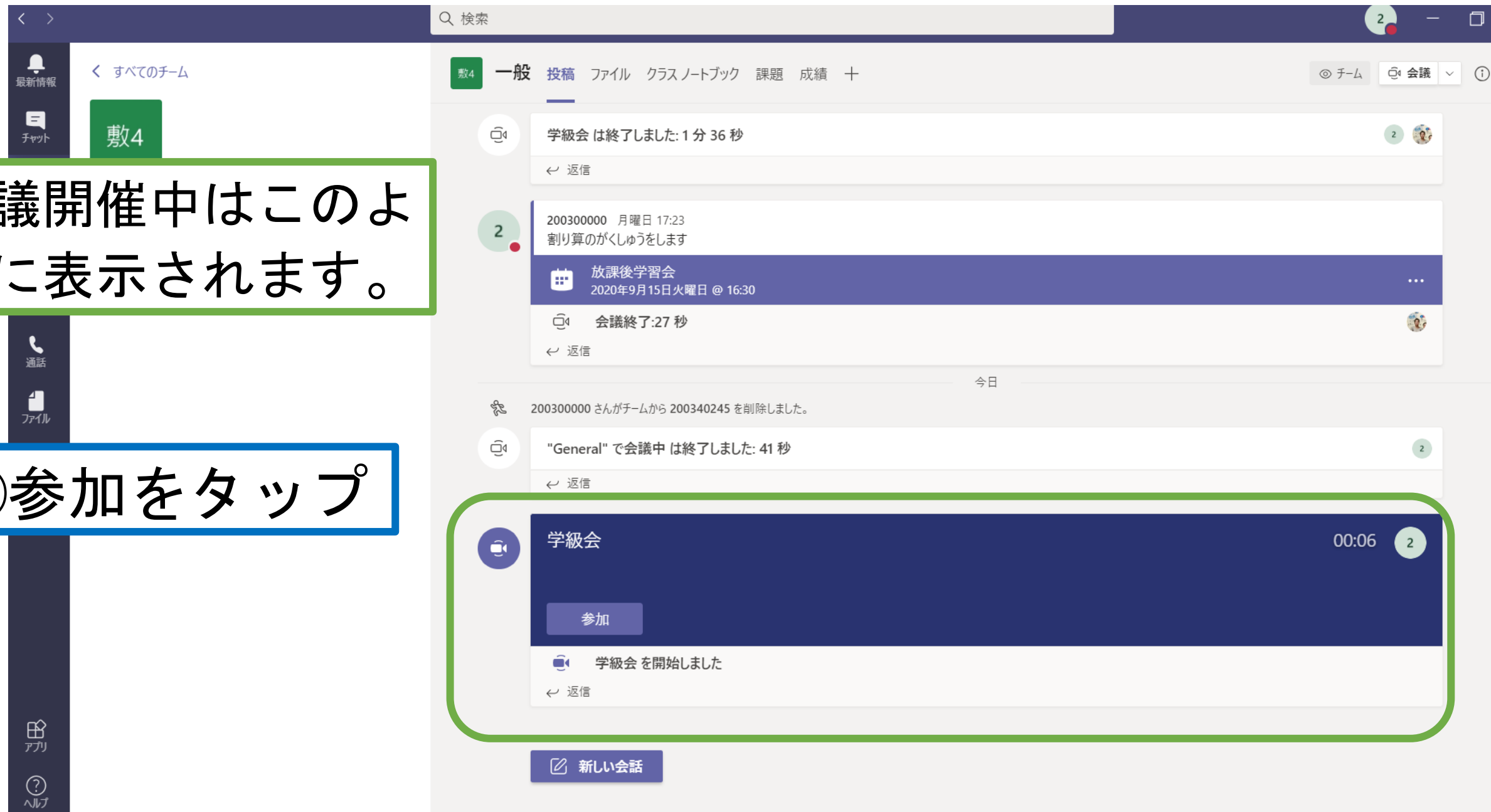
2 200300000 開催者

参加をタップ

④会議への参加 ～投稿の画面から参加～

会議開催中はこのように表示されます。

①参加をタップ



④会議画面（モバイル版）

④会議への参加 ～参加まであと一歩～

①ビデオとマイクがオフになっているか確認



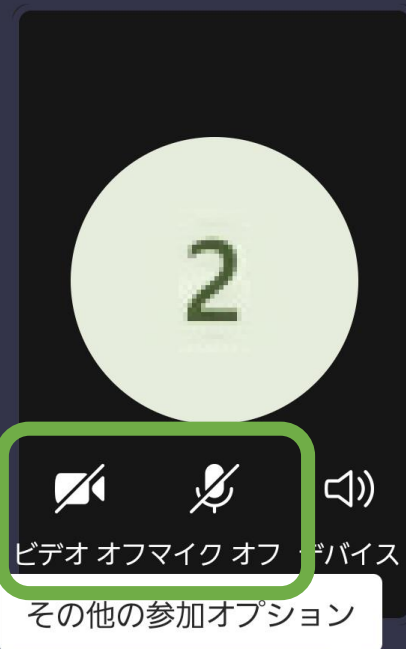
②（オンであれば）
それぞれタップして
オフにする



③今すぐ参加 をタップ

android

お試し



今すぐ参加

iPhone

学級会

オフ



ビデオ オフ



マイク オフ



iPhone

今すぐ参加

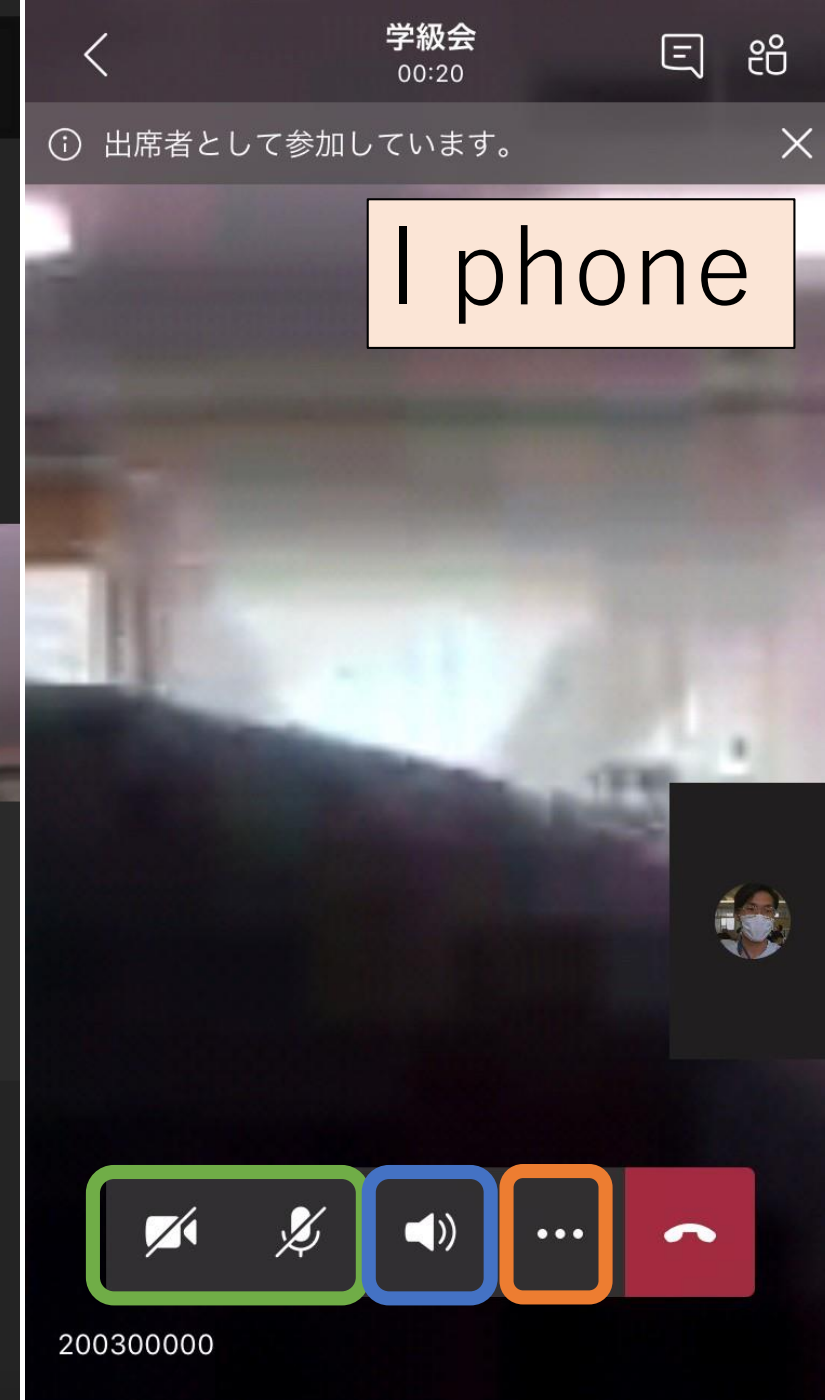
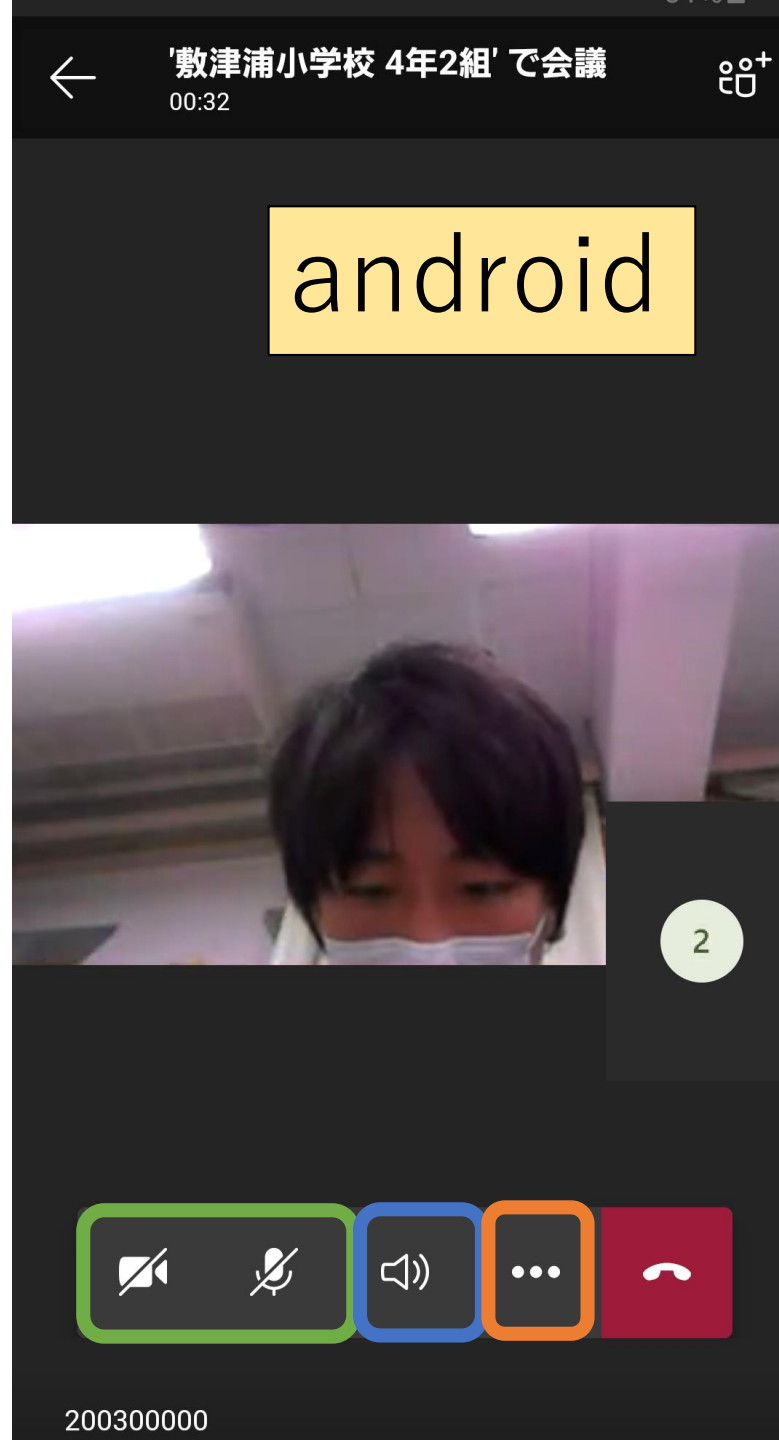
④会議への参加 ～会議画面について～

・ 会議からの退出

・ その他機能

・ 音量調整

・ カメラ、マイクの
ON、OFF切り替え



④会議画面（デスクトップ版）

④会議への参加 ～参加まであと一歩～

①ビデオとマイクがオフになっているか確認



②（オンであれば）
それぞれタップして
オフにする



③今すぐ参加 をタップ

次のオーディオおよびビデオ設定を選択:

放課後学習会



他の参加オプション

🔇 音声オフ

📞 電話の音声

📺 ルームを追加

④会議への参加 ～会議画面について～

- ・ 会議からの退出

- ・ その他機能

- ・ カメラ、マイクの
ON、OFF切り替え



01:25



⑤最新投稿のチェック

⑤最新投稿のチェック

メッセージなどの投稿があれば、こちらに表示されます。



予定表



スケジュール済みの会議に参加

1 週間、会議の予定はありません



最新情報



チーム



課題



予定表



ファイル



その他

⑤最新投稿のチェック

メッセージなどの投稿があれば、こちらに表示されます。

三

フィード

🔍

2

📄

2003000000 さんが投稿しました 午後5:54

敷津浦小学校 4年2組 > 一般

〇〇についてはなしあいましょう

2

📄

2003000000 さんが投稿しました 午後5:52

敷津浦小学校 4年2組 > 一般

おはようございます。

2

🗨️

2003000000 さんによって 敷津浦 午後5:43

小学校 4年2組 に追加されました

会話に参加しましょう!

🔔

👤

📁

📅

📄

...

最新情報

チーム

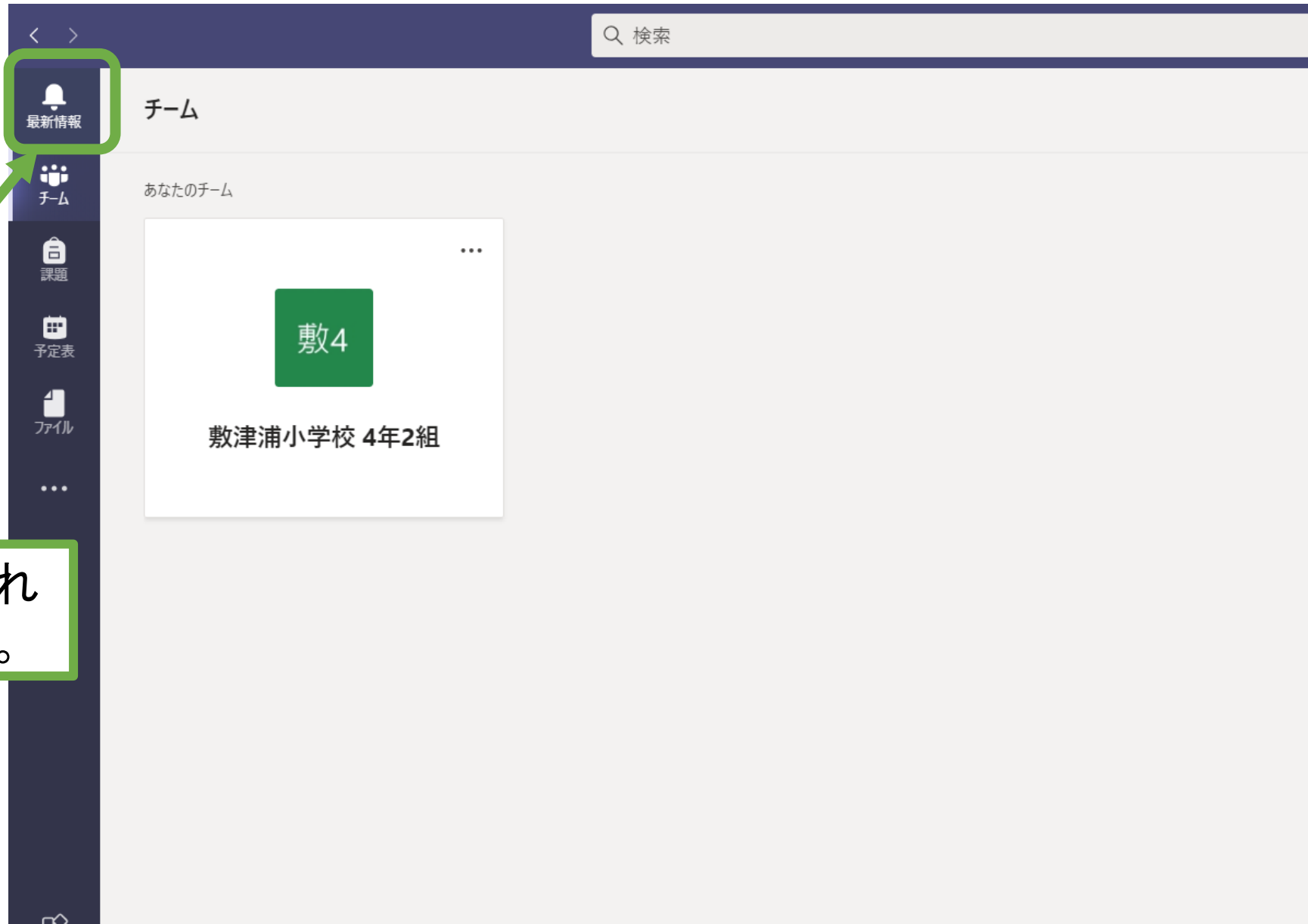
課題

予定表

ファイル

その他

⑤最新投稿のチェック



メッセージなどの投稿があれば、こちらに表示されます。

⑤最新投稿のチェック

最新情報

チーム

課題

予定表

ファイル

...

アプリ

ヘルプ

チーム

あなたのチーム

敷4

敷津浦小学校 4年2組

一般

敷4

一般

投稿

ファイル

クラス ノートブック

課題

成績

2

返信は無効です

2020年9月14日

200300000

さんがチームの説明を変更しました。

200300000

さんが

200300023

さんをチームに追加しました。

2

200300000

 月曜日 17:17
おはようございます。

返信は無効です

会議終了:12 秒

返信は無効です

学級会 は終了しました: 1 分 36 秒

返信は無効です

200300000

 月曜日 17:23
割り算のがくしゅうをします

放課後学習会

2020年9月15日火曜日 @ 16:30

会議終了:27 秒

返信は無効です

ミュートされているため、会話を開始できません

チームに参加、またはチームを作成