

令和7年7月10日

保護者の皆様

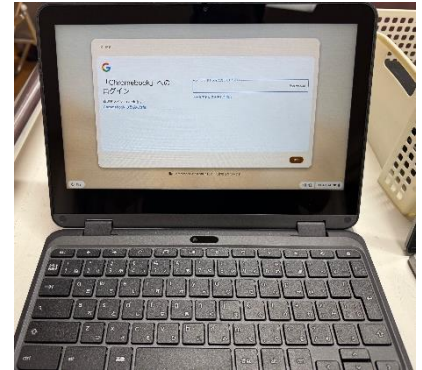
大阪市立南田辺小学校
校長 笹部 靖憲

Chromebook(クロームブック)持ち帰り時のログイン方法について

平素より、本校教育活動にご理解とご協力をいただきありがとうございます。先日は、GIGA 端末の回収にご協力いただきありがとうございます。

大阪市では、「セカンド GIGA」の端末として、Chromebook (クロームブック) が配備されました。ログイン画面やログイン方法、家庭用の Wi-Fi に接続する設定画面が Windows 端末と異なりますので、以下の資料をご確認いただき、Wi-Fi の再設定をお願いします。

お忙しい中恐縮ですが、ご協力よろしくお願いします。



※新しい Wi-Fi 環境でのファーストログイン時のみ、マイクロソフトアカウントや自治体コード (xx299) を求められます。

1. でんげんをいれる

がめんをひらく
⇒じどうででんげんが
はいる (8びょう)

※でんげんがはいらないときは、
よこのでんげんボタンをおしま
す。
それでも でんげんがはいらない
ときは、じゅうでん してくださ

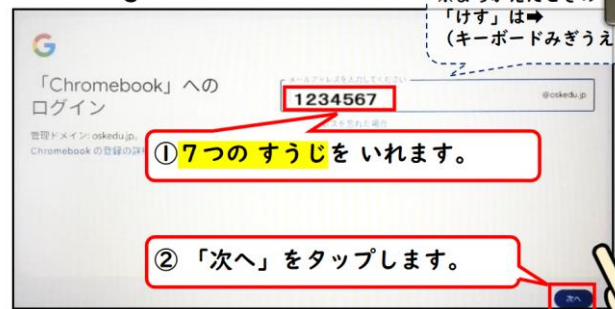


がめんをとじるとスリープになり
ます。
シャットダウンは、みぎしたの じこくを
タップすると てできます。
※スリープはすぐに さいかいすることが できます。
※いつもは スリープ、データがたまるので、しゅう 1 かい
はシャットダウンしましょう。

2. ログインする

(1) Googleアカウントをいれる

※まちがえたときの
「けす」は⇒
(キーボードみぎうえ)



① 7つの すうじ をいれます。

② 「次へ」をタップします。

2. ログインする

(2) Microsoftアカウントをいれる

③ 「(7つのすうじ) @school.city.osaka.jp」
をいれます。



④ 「次へ」をタップします。

⑤ 「@ (7つのすうじ)」をいれます。

⑥ 「サインイン」をタップします。

※ いれるときの ヒント

キーボードを
じゅんばんに
おします。

サインイン

1234567@school.city.osaka.jp



まちがえた
とき

@ s c h o o l . c i t y . o s a k a . j p
@ と そ く ら り る そ に か ん る ら と ち の ち る ま せ

2.ログインする

(3) せってい

データ使用量を節約しましょう

⑤ をタップしてスクロールします。

データ使用量を節約しましょう

⑥ 「同意して続行」をタップします。

3.まなびのポータルを あける

- ・chromeブラウザを あける
➡まなびのポータルが ひらく

① 「」をタップ

※自動起動はしません

ログイン

自治体コード
【xx299】
を 入れる

あとはいつもおなじ!

5.キーボードなどの そうさ

(1) みぎクリックと スクロール

2ほんゆびでタップ
=みぎクリック

2ほんゆびでうえからしたに
スワイプ
=がめんがうえからしたに
うごく

※Windowsタブレットと
ぎやく

5.キーボードなどの そうさ

(2) キーボード

スクリーンショット
「Ctrl」+

「こうしん」ボタン
※ウェブページがなかなか
かわらないときなど

もじを けすとき

Shiftキー→「」

いまの タブレットに ほぞんされている データを クラウドほぞん！

(1) OneDriveにほぞん ※PowerPointなど、M365アプリの成果物はOneDriveへの保存がおすすめです。

いまのタブレットのデータ
<Windowsタブレット>

のこしたいデータを えらぶ

<chromebook>

OneDriveにほぞん

①M365をタップ

(ドラック&ドロップで)
データを ほぞん

※フォルダをつかって、データを
せいりしましょう。

②OneDriveをタップ

③マイファイルをタップ

いまの タブレットに ほぞんされている データを クラウドほぞん！

(2) Googleドライブにほぞん ※Googleスライドや写真、動画はGoogleドライブへの保存がおすすめです。

いまのタブレットのデータ
<Windowsタブレット>

のこしたいデータを えらぶ

<chromebook>

Googleドライブにほぞん

①クラスルームを
タップ

②9てんリーダーを
タップ

(ドラック&ドロップで)
データを ほぞん

※フォルダをつかって、データを
せいりしましょう。

③ドライブを
タップ

④マイドライブをタップ