

1/29について

1. 授業用ノートPCに通常通りログイン
2. Teamsをインストールしなおします。
**Tドライブ> Teamsの中にTeamsなんちゃらかん
ちゃら.exe**というファイルがあります。
3. 新しいアカウントでログインしなおします。
かなり時間がかかるので余裕を持って行ってください。
4. 「一人一台端末」というタイトルの「会議」に参加し、全画面表示にしてください。（マイクミュート）

一人一台端末を使ってみよう

令和3年1月29日 1・2年生 各教室



【担任の先生方へ】一人一台端末を配布します。

- ① 出席番号順に、出席番号と同じ番号の電源コードのところにある端末を、一人一台ずつ配布します。
その際、一覧表で端末番号と名前を確認した上で、渡したことがわかるように表にチェックをしてください。
- ② 全員配布が完了するまで、端末をむやみに触ったり、起動したりすることのないよう注意してください。

配布が完了したら、Teams上で挙手をしてください。

一人一台端末に名前シールを貼ろう

学習者用端末



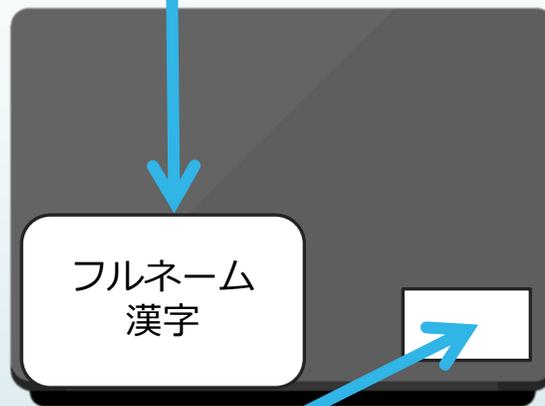
G0101WS0001	G0000001
-------------	----------

学校番号

端末管理番号

パソコンを
閉じた場合

名前シール



フルネーム
漢字

備品シール

大阪市備品
学習者用端末
購入日 令和2年11月2日
番号 2020-02979-117
〇〇小学校
G0101WS0001 G0000001

この端末は3年間、自分専用で使ったのち、卒業すると次の1年生が使うこととなります。
大切に扱いましょう。

破損などをすると**自己負担**
で弁償することになります。

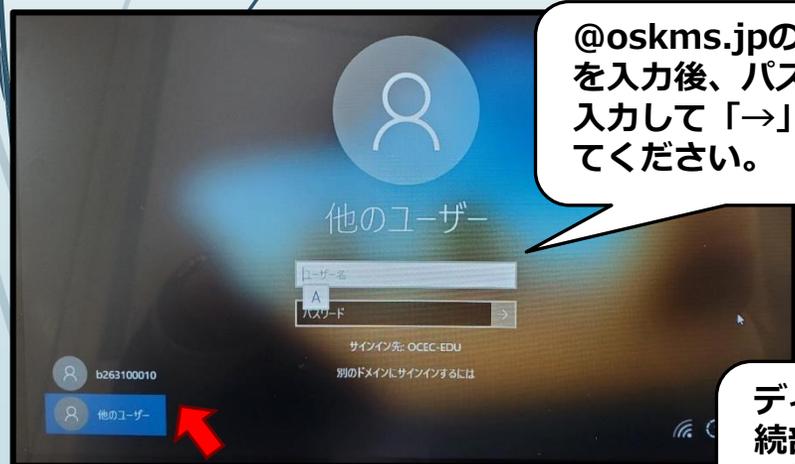
全員完了したら、Teams上で挙手をしてください。

一人一台端末を起動してみよう

めっちゃ時間かかるから
気長に待ってね！

電源の入れ方・ログイン方法

- ① ノートパソコンの右横のボタンを**長押し**してください。
- ② 画面が表示されたら、**左下の「他のユーザー」を選択**し、ログインする
アカウントの「@oskms.jp」の前を入力し、パスワード（a@+6桁の数字）「→」を選
択してください。
※ 2回目以降にログインする際は、パスワードのみでログインできます。



@oskms.jpの前の文字
を入力後、パスワードを
入力して「→」を選択し
てください。



ディスプレイとキーボードの接
続部分は折れやすいですので、
直接触って動かさないように扱
いには十分ご注意ください。

充電する際は、電源ボタ
ン側にある一番下の充電
ポートにACアダプタを
挿してください。

ディスプレイとキーボード
が脱着可能です。

全員完了したら、Teams上で挙手をしてください。

スクールライフノート「児童生徒エリア」にログインしよう

6



児童生徒エリア(北
稜中学校)

←この**オレンジのアイコン**をダブルクリック

似たような**緑や青のアイコン**ではないので注意！



江戸市立 元気第一小学校

ログインID

パスワード

ログイン

【ID】

**学年 (1ケタ) + クラス (2ケタ)
+ 出席番号 (2ケタ)**

例：1年1組1番のIDは
10101

【PW】 同上

心の天気を入力してみよう

スクールライフノート 児童生徒エリア 江戸市立 元気第一小学校 川島 健司 ログアウト

ホーム 生活ノート 学習ノート 心の天気 学びの天気 予定 時間割

心の天気を選ぼう

時限	科目	予定 (持ち物・宿題)	天気
1限			朝

川島 健司 2020年08月7日 朝 1年1組 心の天気

鈴木 裕次郎 2020年07月20日 1時限目 1年1組

① 「朝」を選んでみましょう。
(今後は朝学活の時間に入力することになります)

毎時間入力する必要はありません。

② 「はれ」「くもり」「あめ」「かみなり」の中から自分の気持ちに近い天気を選び、「保存」しましょう。

どういう気持ちのときが、それぞれの天気に合うのかは自分で決めてもらって構いません。特に基準はありません。

全員完了したら、Teams上で挙手をしてください。

スクールライフノート 児童生徒エリア 江戸市立 元気第一小学校 川島 健司 ログアウト

ホーム 生活ノート 学習ノート 心の天気 学びの天気 予定 時間割

心の天気 編集

保存 キャンセル

きもち

はれ くもり あめ かみなり

ひとことメモ

基本情報

日付
2020年8月7日 (金)

時限
朝

オプション

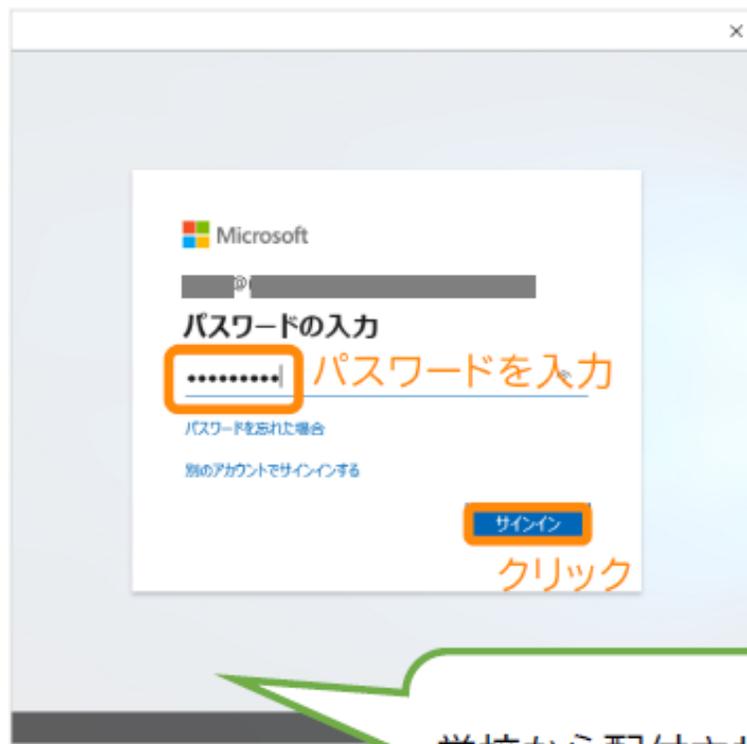
Teamsにログインしよう

Teams の利用開始 (PC/アプリ)

2. IDを入力します。

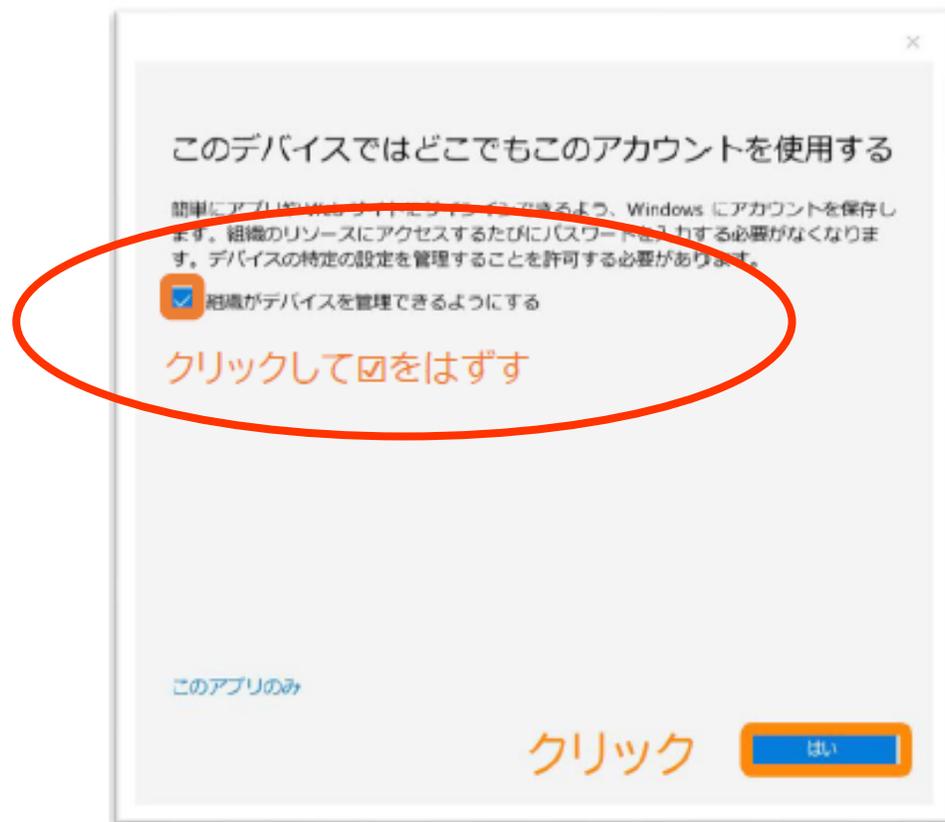


3. パスワードを入力します。



Teams の利用開始 (PC/アプリ)

4. (この画面が表示されたら) クリックして
☑をはずして[はい]をクリックします。



[始めましょう!] をクリックします。



Teamsについて

- ログイン完了すると、生徒はすでに自分のクラスの名前のついた「チーム」に参加している状態です。
- Teamでは生徒側に以下の制限がかかっています。
- チャットなどでは、ほかのSNS同様、誰かを傷つけるような軽率な行為は絶対にやめましょう。

機能内容	制限内容（児童生徒側）
会議の開催	会議の開催は不可
チーム	チーム作成、メンバー編集ともに不可
画面共有	開催者側が「出席者」から「発表者」に切り替えにより画面共有が可能となる。
チャット機能の利用	会議内及びチーム内であれば可 編集は不可
会議の録画機能	録画不可

全員完了したら、Teams上で挙手をしてください。

北稜ネットモラル5か条

様々な場所からどんな人でも気軽にネットワークに接続できるようになり、私たちには利用にあたって「モラル」が求められるようになりました。

情報委員会では**北稜中学校の「ネットモラル5か条」**をまとめたので、みなさんもぜひ気を付けてください

- ① 担任の先生は、会議の全画面表示を終了し、「各クラスのチーム」の「ファイル」タブから情報委員のファイルを「アプリケーションで開く」で開いてください。
- ② 情報委員はプレゼンテーションを開始してください。
- ③ **プレゼンテーションが終了したら、会議に戻り挙手してください。**

端末を片付けよう

1. シャットダウンをしましょう。
2. 自分の出席番号と同じところに端末を戻します。

**第3金曜日だけは
お願いがあります！**



- 終学活時に情報委員の指示の下、**ログオフ状態（左図）**で保管庫に端末を戻します。
- 電源を落とさない！
- ログインはしない！

全員完了したら、Teams上で挙手をしてください。