

令和6年5月13日

保 護 者 様

大 阪 市 立 上 町 中 学 校
校 長 松 井 信 次

令和6年度 生徒費会計予算書

令和6年度の生徒費会計予算は下記のとおりです。
詳しくは、各学年の予算書(裏面)をご覧ください。

1. 収入の部

(単位 円)

学年別	当 初 予 算 額	当 初 予 算 額 の 内 訳			予算書作成時の在籍数
		徴 収 金	前年度 繰越金	雑収入	
1 年	1,551,500	1,551,500	0	0	107 名
2 年	1,588,514	1,528,389	60,125	0	126 名
3 年	1,902,754	1,680,000	222,754	0	126 名
合 計	5,042,768	4,759,889	282,879	0	359 名

2. 支出の部

(単位 円)

学年別	当 初 予 算 額	内 訳					
		図書教材費	実験実習材 料費	校外 活動費	保健費	その他 諸費	予備費
1 年	1,551,500	846,477	485,673	0	49,220	89,559	80,571
2 年	1,588,514	421,218	756,756	252,000	57,960	46,368	54,212
3 年	1,902,754	603,162	448,560	0	57,960	715,428	77,644
合 計	5,042,768	1,870,857	1,690,989	252,000	165,140	851,355	212,427

生徒費会計（１年生）収入及び支出の明細

予算書作成時点での生徒数

107名

1. 収入の部

単位 円

科目	当初予算額	一人当たり収入額	内容説明
徴収金	1,551,500	14,500	@14,500×107名
前年度繰越金	0	0	
雑収入	0	0	
合計	1,551,500	14,500	

2. 支出の部

科目	当初予算額	一人当たり支出額	品名	価格
図書教材費	846,477	7,911	国 国語便覧 大阪府版	674
			国 解いて覚える 中学生の文法	513
			国 5回書き込み式漢字練習ノート	408
			社 地理の学習（帝国書院）	446
			社 歴史の学習（東京書籍）	418
			数 数学の問題ノート	589
			理 最新理科便覧 大阪府版	684
			理 理科の完全学習	627
			英 エイゴラボ	703
			英 POWER UP PHONICS	313
			美 美術資料 大阪府版	741
			美 レタリング字典	532
			技 技術・家庭ハンドノート 技術分野	636
			保体 3年間の保健資料ノート	627
実験実習材料費	485,673	4,539	美 アート&グラス	510
			美 シルバーフレーム	179
			技 スライド式小物入れ	2,630
			家 リバーシブルバッグ	1,220
保健費	49,220	460	保 スポーツ振興センター掛金	460
その他諸費	89,559	837	英 フラットファイルA4	32
			音 フラットファイルA4	32
			技 フラットファイルA4	32
			美 フラットファイルA4	32
			道 プラファイルA4	75
			学年 フラットファイルA4	32
			学年 フラットファイルA4	32
			学年 組章	240
			学年 校章	330
予備費	80,571	753		
合計	1,551,500	14,500		

生徒費会計（2年生）収入及び支出の明細

予算書作成時点での生徒数

126名

1. 収入の部

単位 円

科目	当初予算額	一人当たり収入額	内容説明
徴収金	1,528,389	12,000	@12,000×99名+@12,607×27名
前年度繰越金	60,125	607	@607×99名+端数32
雑収入	0	0	
合計	1,588,514	12,607	

2. 支出の部

科目	当初予算額	一人当たり支出額	品名	価格
図書教材費	421,218	3,343	国 5回書き込み式漢字練習ノート	408
			社 地理の学習（帝国書院）	494
			社 歴史の学習2・3（東京書籍）	522
			数 数学の問題ノート	589
			理 理科の完全学習	627
			英 エイゴラボ	703
実験実習材料費	756,756	6,006	美 白木の木彫はがき額	836
			技 ダイナモラジオフレア	3,660
			技 ラディッシュ栽培セット	510
			家 調理実習	1,000
校外活動費	252,000	2,000	学年 校外活動	2,000
保健費	57,960	460	保 スポーツ振興センター掛金	460
その他諸費	46,368	368	英 フラットファイルA4	32
			国 フラットファイルA4	32
			学年 フラットファイルA4	32
			学年 フラットファイルA4	32
			学年 組章	240
予備費	54,212	430	@430×126名+端数32	
合計	1,588,514	12,607		

生徒費会計（３年生）収入及び支出の明細

予算書作成時点での生徒数

126名

１．収入の部

単位 円

科目	当初予算額	一人当たり収入額	内容説明
徴収金	1,680,000	13,000	@13,000×106名+@15,100×20名
前年度繰越金	222,754	2,100	@2,100×106名+端数154
雑収入	0	0	
合計	1,902,754	15,100	

２．支出の部

科目	当初予算額	一人当たり支出額	品名	価格
図書教材費	603,162	4,787	国 3年間の総復習国語まとめ問題集	579
			社 公民用語ハンドブック	646
			社 3年間の総まとめ問題集	646
			数 3年間の総まとめ問題集	589
			理 理科の完全学習	627
			理 3年間の総まとめ問題集	646
			英 エイゴラボ	703
			英 ニュー・リスニング・プラス	351
実験実習材料費	448,560	3,560	美 ペーパーウエイト 加工費込	750
			技 カラーマグカッププリント	1,530
			家 フェルトのふんわり知育トイ	1,280
保健費	57,960	460	保 日本スポーツ振興センター掛金	460
その他諸費	715,428	5,678	学年 卒業アルバム	4,800
			学年 進路用写真	510
			英 フラットファイルA4	32
			理 フラットファイルA4	32
			学年 フラットファイルA4	32
			学年 フラットファイルA4	32
			学年 組章	240
予備費	77,644	615	@615×126名+端数154	
合計	1,902,754	15,100		

令和6年5月13日

保護者 様

大阪市立上町中学校
校長 松井 信次
PTA会長 横田 高志

令和6年度 学校徴収金及びPTA会費の納入について（通知）

平素は、本校教育の推進にご理解とご協力をいただき厚くお礼申し上げます。
さて、学校徴収金につきまして、令和6年度につきましては下記のとおり徴収させていただきます。納入方法や振替額などをよくご確認いただきまして納入していただきますようご協力をお願いいたします。

記

- 1 納入方法 下記の一覧表をご確認ください。

学年別・月別 徴収金額一覧表

（単位 円）

1 年	科目	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	合計
	生徒費	7,500	7,000	0	0	0	0	14,500
	積立金	0	0	10,000	8,000	8,000	8,000	34,000
	PTA会費	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	

2 年	科目	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	合計
	生徒費	6,000	6,000	0	0	0	0	12,000
	積立金	0	0	8,000	8,000	8,000	7,000	31,000
	PTA会費	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	

3 年	科目	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	合計
	生徒費	7,000	6,000	0	0	0	0	13,000
	積立金	0	0	0	0	0	0	0
	PTA会費	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	100×2×口数	

就学援助を認定・申請されている方へ

※就学援助早期 1 認定者は生徒費の徴収はありません。

※保護者負担軽減の観点より、5月10日までに就学援助申請があった世帯については就学援助の認否結果が出る月まで生徒費の徴収を猶予いたします。猶予後の取扱につきましては、認否結果通知後に改めてお知らせいたします。

※5月10日以降に就学援助申請のあった世帯についての生徒費の猶予の取り扱いについては、受領書に記載いたします。

※上記徴収猶予について、生活保護を受給されている方は就学援助費の生徒費支給対象外のため、猶予対象外といたします。

※積立金・PTA会費は猶予できません。上記のと通りの徴収となります。

- 2 銀行振替日 毎月27日（27日が銀行の休業日の場合は翌営業日）です。

銀行振替日の前日までに、学校へお届けの口座にご入金ください。

振替手数料はかかりません。

銀行振替日

5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月
27日（月）	27日（木）	29日（月）	27日（火）	27日（金）	28日（月）

- 3 現金納入日 「納入通知書」を配付しますので、納入日に事務室へ現金で納入してください。

現金納入日

5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月
27日（月）	27日（木）	29日（月）	27日（火）	27日（金）	28日（月）

- 4 PTA会費について 1年間（12ヶ月）分の合計額を6回に分けて徴収します。