

ミマモルメ アプリ上での兄弟情報登録（管理）方法

1. ミマモルメのWEB サイトから各生徒の情報を登録してください。
 - * メールアドレスは同じものを使用しても構いません。
2. ミマモルメから登録したアドレスに「ログインIDと初回パスワードのお知らせ」が届きます。
 - * メールが届くのに数分程度お時間がかかります。
3. 「ミマモルメ」アプリを AppStore もしくは GooglePlay からインストールします。
4. 「ミマモルメ」アプリを開き、右下の「設定」を押下
5. 左上の「ユーザー管理」を押下
6. 右上のマークを押下



7. 「ID票を登録」を押下
8. メールで送信された「ログインIDと初回パスワードのお知らせ」に記載の「ログインID」と「パスワード」を入力し、ログインを押下
9. 「ユーザー管理」に各生徒のユーザー情報が登録されます。欠席遅刻を使用の際は、それぞれのアカウントで欠席連絡を使用してください。

