

第45期生 入学案内



○入学式 4月 4日(火)

受付 午前 9時15分
開式 午前10時00分

標準服を着用し、保護者同伴でお願いします。
午前9時15分に登校してください。
受付時に「就学通知書」を提出してください。
(あらかじめふりがなのご記入をお願いいたします)
また、預金口座振替依頼書、教具の費用、教科書や
教具を入れる袋、簡単な筆記用具をお持ちください。

1. 新入生登校、組分け発表(ピロティ) 9:15
2. 各組別受付
3. 保護者入場 9:40
4. 来賓入場 9:50
5. 新入生入場 9:55
6. 入学式 10:00
7. 新1年担当教員の紹介
8. 新入生退場(1年生の各教室へ)
担任の話、教科書・生徒連絡カード・生徒手帳
名札・組章の給付などがあります。
教科書はかなりの冊数ですから、通学バッグ
や大きな袋等の用意をお願いします。
9. 来賓退場
保護者は体育館に残って、PTA活動について
の話、生活指導関係・保健関係の話を聞いて
いただき、後で各教室へ行っていただきます。
※ 式終了後、学用品その他の販売(2ページ参照)
がありますので、購入を忘れずにお願い
いたします。

(創立 昭和49年4月)

大阪市立市岡東中学校

[所在地]

大阪市港区市岡元町3-2-18

[電話]

(06) 6582-8580

I 日課

予鈴	本鈴	朝学活	1 時限	2 時限	3 時限	4 時限	昼食	予鈴	5 時限	6 時限	終学活・清掃	下校	
8:25	8:30		8:30 8:45	8:45 9:35	9:45 10:35	10:45 11:35	11:45 12:35	12:35 1:20	1:15	1:20 2:10	2:20 3:10	3:15 3:40	3:50

1. 昼食は弁当持参または給食(選択制)で、学級で食べることになっています。
2. 欠席・遅刻・早退等の連絡は、8時00分～8時30分に電話でお願いします。
3. 一般生徒の下校時刻は、平日3時50分を原則としていますが、学級活動やクラブ活動、あるいは生徒会関係の委員会のある日は、遅くなります。
4. 部活動その他で放課後活動する生徒の完全下校時刻は、原則として**3月～9月は午後7時、10月～2月は午後6時**とされています。

II 教科(学習指導)

基礎学力の充実 … 本校では基礎・基本を重点に指導を徹底します。中学校1年生では週あたり29単位時間を下の表に従って配分し、授業を行います。

教科	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保育	技家	英語	道徳	特活	総合	合計
週あたり授業時数	4	3	4	3	1.3	1.3	3	2	4	1	1	1.4	29

1. 教科担任制で、9教科それぞれ教える担当者が変わります。
2. 道徳、特別活動、総合の時間および学校での日常生活全般についての指導や相談は、クラス毎に定められた学級担任があたります。
3. 授業時間にくみこまれていない教育活動(学校行事、生徒会活動、クラブ活動等)にも、それぞれ担当者がつきます。

III 主な年間行事予定

(年度により変更があります。下記は平成28年度のものです。)

- 4月 … 入学式、始業式、創立記念日(4/23)、全国学力・学習状況調査(3年)、家庭訪問
身体計測、授業参観、歯科検診、内科検診(1年)
- 5月 … 一泊移住(1年)、修学旅行(3年)、中間テスト、検尿、心臓検診(1年)、内科検診(2,3年)
- 6月 … 耳鼻科検診、眼科検診、期末テスト
- 7月 … 職場体験学習(2年)、やってみな講座(3年)、保護者懇談、終業式、学力補充
- 8月 … サマースクール(3年)、始業式、身体計測
- 9月 … 授業参観、実力テスト(3年)、宿題テスト(1,2年)
- 10月 … 授業参観、中間テスト、大阪市統一テスト(3年)、実力テスト(3年)
… 文化発表会、体育大会
- 11月 … 授業参観、進路懇談(3年)、実力テスト(3年)、校外学習(1,2年)、期末テスト、芸術鑑賞
- 12月 … 保護者懇談、終業式
- 1月 … 始業式、実力テスト(3年)、学年末テスト(3年)、チャレンジテスト(1,2年)
- 2月 … 私学入試、進路懇談(3年)、公立特別選抜入試、学年末テスト(1,2年)
- 3月 … 卒業式、公立一般入試、修了式

IV 学用品その他の販売について

◎ 入学式当日に出張販売します。忘れずにご購入ください。

教科	品 名	販売価格	注 意 事 項
音楽	アルトリコーダー	1,550 円	小学校で使用したソプラノ笛も使用します。
美術	ターナーポスターカラープライムシンプルセット A	2,000 円	
	アシストバッグ	250 円	
保健	ジャージ上(個人ネーム入り)	3,500 円	S, M, L, O(LL), XO(3L) の 5 種類があります。
体育	ジャージ下(個人ネーム入り)	2,880 円	
	半袖シャツ(個人ネーム入り)	1,650 円	
	ハーフパンツ(個人ネーム入り)	2,260 円	
	体育館用シューズ	2,160 円	体育館で活動するときに用います。
その他	通学力バーン	4,100 円	
	補助力バーン	2,600 円	

☆ 半袖シャツ(体操服)は、出来れば 2 枚購入してください。

◎ 後日購入していただく物品です。(購入時期に、案内をさせていただきます。)

品 名	販売価格
男子 水 着	1,440 円
男子 水 着 サ ポ ー タ ー	430 円
女 子 水 着	2,980 円
女 子 水 着 サ ポ ー タ ー	490 円
スイムパット(フリーサイズ)	550 円
水 泳 帽 子	490 円
水 泳 ゴ ー グ ル	860 円
柔 道 着	3,240 円

☆ 小学校等で使用しているものがあれば購入する必要はありません。

(※参考) 標準服、体操服、教材等の取扱業者は次のとおりです。

◇ 標準服

業者名	住 所	電 話 番 号
有限会社フォーム	港区夕凪 2-2-22(夕凪交差点より西へ徒歩 5 分)	(6575) 3666
マサキヤ	大正区泉尾 2-12-11	(6551) 7467
オクダスポーツ	大正区三軒家西 1-17-7(JR 環状線・大正駅下車 西へ 50 m)	(6551) 5170

◇ 通学カバン・補助カバン

丸橋憲明商店	住吉区清水丘 1-13-4(墨江丘中学校前)	(6671) 1187
--------	------------------------	-------------

◇ 体操服など

ワキタスポーツ	東住吉区住道矢田 7-6-13(近鉄南大阪線矢田駅下車東へ 800m)	(6701) 2101
---------	-------------------------------------	-------------

◇ アルト笛

マツモト楽器	住吉区遠里小野 5-19-5	(6694) 6610
--------	----------------	-------------

※ 申し込み封筒に記入の上、入学式に提出してください。

◇ ターナーポスターカラープライムシンプルセット A およびアシストバッグ

フクダ	東住吉区山坂 5-4-12	(6698) 0735
-----	---------------	-------------

※ 申し込み封筒に記入の上、入学式に提出してください。

V 生活指導 (保護者のみなさまのご理解とご協力をお願いします。)

基本的生活習慣の確立

① 昼食

昼食は弁当持参または給食(選択制)で、学級で食べることになっています。

② 学校への連絡

学校を休む時や遅刻・早退をする時等は、必ず保護者から電話か、生徒手帳の諸届欄で学級担任に連絡してください。

なお、電話の場合、8時から8時20分頃の間にお願ひします。

③ 登下校について

寄り道はしないように指導しています。特に買い物いは禁止しています。

自転車通学は禁止しています。(やむを得ない事情がある場合のみ、保護者の方からの申し出により学校が許可します。)

④ 登校後の外出

登校後の外出は禁止しています。(止むを得ない事情がある場合のみ、保護者の方からの申し出により学校が許可します。)

⑤ 服装・頭髪・所持品など

本校の生徒としてふさわしい服装・頭髪・所持品などについてきまりがあります。

VI 服装

① 標準服(次ページの服装図も参照してください。)

男女とも標準服を着用します。指定業者は定めておりませんので、規定に沿ったものであればどの業者で購入いただいても結構ですが、下の説明のような標準服にしてください。
(標準服にそわない変形学生服は絶対に購入しないでください。)

◎ 男子

- 夏服：標準学生服の黒色のズボン、白の半袖カッターシャツ。
- 冬服：標準学生服の黒色の上衣・ズボン。白の長袖カッターシャツ。
- ☆ 市販の夏の学生服、白の半袖カッターシャツでもかまいません。

◎ 女子

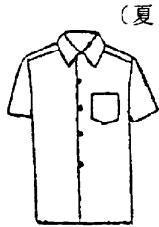
- 本校独自のスタイルと色です。
- 夏服：チャコールグレーのスカート、白の半袖カッターブラウス。
- 冬服：チャコールグレーのブレザーとスカート、白の長袖カッターブラウス。
- ネクタイ：規定のエンジ色のもの。年間を通じて着用します。

※ 肌着について

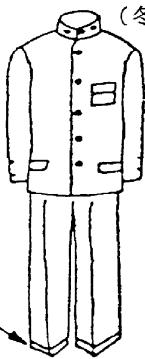
- 白で模様のないものを着用します。8cm × 8cm 四方に収まるワンポイントはかまいません。
丸首または、V首シャツを着用してください。ハイネックは禁止しています。

※化粧・装飾品(指輪・ピアス等)は禁止しています。

男子服装図



(夏服)



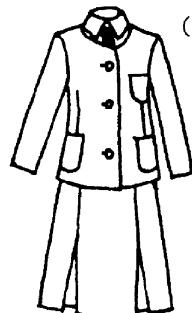
(冬服)

●ズボンのすそは
シングルでもよ
ろしい。

女子服装図



(夏服)



(冬服)

◎名札は校内では、正しく出します。



または

② 名札および学年章・組章・役員章(上の服装図も参照してください。)

- 夏服のとき：白の半袖カッターシャツの胸ポケットに全部をつけます。
- 冬服のとき：上着の胸ポケットに全部をつけます。
- ☆ 名札は学年別に色が異なります。(今年度の新入生は青色です)
- ☆ 名札は胸ポケットの内側にボタンを縫いつけてとめます。
- ☆ 上記の物品（役員章を除く）は、すべて入学式後、生徒に配布します。
代金は、入学後、生徒費として徴収します。(ただし、名札は学校より支給いたします。)

③ 頭髪

頭髪や髪型は自然のままで、パーマ・カール・毛染め・脱色などはしないように指導しています。
前髪は眉までぐらいでお願いします。“編み込み”は禁止しています。
また、“そりこみ”“かぶせ”“ライン”“ツーブロック”のような極端な髪型は禁止しています。

④ カバン・靴・靴下・セーター・ベルト

◎ 通学カバン

- 本校規定の通学カバン・ナップザックを使用します。

◎ 通学靴

- (運動のできる)白、もしくは白基調のひもつき運動靴を使用します。

◎ 靴下

- 白で模様のないものを着用します。ワンポイントはかまいません。

◎ セーター

- 着用は本校指定のもののみ着用可能です。入学式・卒業式・始業式・終業式等の式典では、脱ぐか上着の着用が必要です。

◎ ベルト

- 黒もしくは茶の単色無地です。機能以上の大きなバックル等、派手なものは認めていません。

⑤ その他

学校生活に必要なない物品は、持つてこないように指導しています。また、所持品全般についても、流行性の強いものを避け、質素で丈夫なものを選ぶように配慮をお願いします。所持品への記名もお願いします。

VII 部活動(協調性を養い個性を伸ばすことを目的にしています。)

希望制で、放課後に活動します。ここでは学級、学年のわくがはずされます。
平成28年度には、次の運動部・文化部がありました。

運動部	ハンドボール(男・女)	サッカー
	バドミントン(男・女)	バレーボール(女)
文化部	吹奏楽 家庭科 図書 美術 茶道 放送	

☆ 部活動紹介・体験入部期間を設け、新入生は特別な理由がない限りいずれかの部に所属します。

VIII 中学生時期における健康教育

中学生時期の特徴としては、個人差がありますが大人への準備が一層加速し、体ばかりでなく心も大きく変化し、自己主張も強くなり様々な面で自立を確立していく時期です。

しかし、いろいろな意味でまだまだ未熟であり、健康管理面においても保護者のしつけや指導が必要な時期でもあります。健康で充実した中学校生活が過ごせるよう、ご理解ご協力をお願いします

① 定期健康診断（4月～6月）について

実施にあたり、事前に各種の調査票等を配布します。健康診断をはじめとして、保健指導
健康管理を的確かつ円滑に実施するために必要ですので、正確な記入等ご協力をお願いします。
(入学式の時、封筒に入れて配布します。始業式の日に、封筒に入れて提出願います。)

② 独立行政法人日本スポーツ振興センター加入

小学校でも加入していただいている、学校管理下の負傷などの災害で医療機関を利用した場合の災害給付制度への加入をお願いします。加入同意書は1年生で提出していただき、その後は卒業まで継続されます。

帰宅後、学校管理下の負傷などの災害で家庭より受診した場合があれば連絡をお願いします。

③ 学校感染症による出席停止扱いについて

医師の診察で「感染症」と診断されたら、すぐに学級担任へご連絡ください。学校保健安全法により、お子さんの病気の悪化を防ぎ、また、他の生徒に感染させないために出席停止(欠席扱いとしない)の措置をとることになっています。「登校は医師の許可があるまで」できませんが、診断書を提出する必要はありません。治癒後に登校されましたが、『学校感染症による欠席届』を配布しますので、必要事項をご記入の上、学級担任に提出してください。

④ 学校医療券の制度について

学校医療券は、就学援助を受けられた方を対象に医療費が無料になる制度です。定期健康診断などの結果、トラコーマ、結膜炎、白癬・疥癬・膿痂疹、中耳炎、慢性中耳炎(鼻炎は対象外)アデノイド、う歯、寄生虫(頭ジラミは対象外)の疾病に対して学校医療券を発行します。

申し出があれば、学校より医療券を発行しますのでご活用ください。

⑤ 朝食の用意をお願いします！

近年、食生活リズムの乱れが問題になっていますが、朝食に関しては、本校でも調査の結果2割程度朝食の欠食者がみられます。朝ごはんを食べないと、脳を働かせるエネルギー源であるブドウ糖が足りなくなり、授業への集中力が低下してぼんやりしたり、また、気分がイラ立ったり、切れやすくなつて落ち着いて勉強ができなくなります。

朝食をしっかりとることで、1日の生活リズムがつくられ、昼食、そして夕食へと健康的で規則的な食事のリズムができます。特に、成長期である中学生の欠食は、栄養面から見ても問題があります。登校前の朝ごはんとしての飲食物の用意をお願いします。できれば栄養バランスのとれた内容ならもっと理想的です。

⑥ 相談活動について

保健室では常時、保健・健康面での連絡や相談を受け付けていますので、どうぞお気軽にご連絡ください。本校では夏休み明け(9月)に、学校内科医による健康相談を実施しております。ご利用ください。

また、臨床心理士の資格を持ったスクールカウンセラーのカウンセリングを受けることができます。本校は毎週金曜日で、保護者の方も利用できます。個人的な秘密はもちろん守られますので、安心して相談してください。

⑦ 健康的な中学校生活を送るために

病気やけがの発生は、日常生活における健康管理に大きくかかわっています。日頃から健康状態に注意して、学習に部活動に力が發揮できるよう規則正しい生活が送れるようにしてください。

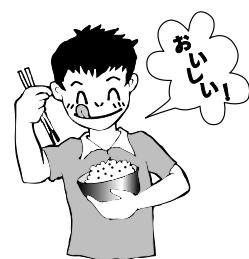
睡眠

早寝早起きを心がけて
睡眠を十分とってください。(中学生では、
7~8時間の睡眠時間が
必要です。)



食事

朝、昼、夜と3回、
きちんと食べることが
大切です。特に、
朝食は午前中の活動
エネルギーになります。



排便

一日一回、できるだけ
朝の排便を習慣づけて
ください。



運動

一日の生活の中に
適度な運動を取り
入れて、抵抗力の
ある身体づくりを
しましょう。



規則正しい生活習慣は健康生活のもとです！
学力アップにもつながります！

IX 学校での費用

1. 学校徴収金

- (イ) **生徒費** (授業で使用する副教材、実習材料・校外学習費用・組章・保健費など)
(ロ) **積立金** (一泊移住の費用および、3年生で実施する修学旅行の費用を概算し、2年生修了までに分割して納入していただきます。)
(ハ) **PTA会費** (PTA運営活動費 : 1世帯 年額 5,000円)
※ 兄弟・姉妹で在籍されるご家庭につきましては、低学年に在籍される方より徴収させていただきます。

[納入方法]

- 香川銀行弁天町支店にて「預金口座振替制度」を採用しています。(他行での取り扱いは行っていません。)
- 学校徴収金は、原則として毎月26日頃、引き落とします。5月から12月までの8ヶ月で分割納入していただきます。
- 残高不足等で引き落としができなかった場合は、後日「未納通知書」をお渡ししますので、現金で事務室へ納入してください。

[納入額]

平成28年度1年生の徴収月額及び年額

徴 収 費 目	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	年 額
生 徒 費		6,000		5,040		460			11,500
積 立 金	7,500				7,000	7,000	6,000	6,000	33,500
P T A 会 費			5,000						5,000
合 計	7,500	6,000	5,000	5,040	7,000	7,460	6,000	6,000	50,000

【預金口座振替依頼書提出までの手続き】

- 『預金口座振替依頼書』は、4枚複写になっていますので、ボールペンで強く記入してください。必要箇所に捺印のうえ、香川銀行窓口で確認印を押してもらってください。

- 1枚目(甲)は保護者の控えとして保存してください。
- 2枚目(乙)、3枚目(丙)は入学式当日に受付へ提出してください。
(事前に提出される場合は、市岡東中学校1F事務室までお願いします。)
- 4枚目(丁)は銀行へ提出してください。

※「預金口座振替依頼書」の記入事項

「預金口座振替依頼書」は、学校徴収金の納入を口座振替でおこなう保護者の方が、預金口座を登録するための用紙です。8ページの〈記入例〉に基づき、必要事項を記入してください。

- (a) 銀行で手続きをされる「年月日」を記入してください。
- (b) 生徒名と保護者名を記入してください。(生徒名はすでに記入されている用紙もあります。)
- (c) 2枚目(乙)に保護者の認印を必ず捺印してください。
- (d) 「口座名義人」は通帳名義をそのまま記入してください。(商店等の口座の場合は、屋号等も省略しないでください。なお、通帳名義は保護者の名義としてください。)
フリガナ(カタカナ)は左づめで記入し、姓と名の間は1文字分あけて、記入してください。
(例) スズキタロウの場合

ス | ス | キ | タ | ロ | ウ

- (e) 登録する預金口座のある銀行名(香川銀行 弁天町支店)を記入してください。
- (f) 該当する「預金種目」を○で囲み「口座番号」は右づめで記入して、前の空欄は0(ゼロ)を記入してください。

(例) 口座番号が「12345」の場合

0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5

- (g) 4枚目(丁)に届出の通帳に使用している印鑑を押印し、銀行窓口で2枚目(乙)、3枚目(丙)に確認印を押してもらってください。

(記入例)預金口座振替依頼書(甲)

(自動払込利用申込書)

(a)

取扱金融機関・郵便局 御中



私は、下記の校園長から請求された金額を私名義の下記預貯金口座から口座振替(自動払込)によって支払うこととしたいので、預貯金口座振替(自動払込)規定を確約のうえ依頼します。

帳票コード	方面	校園コード	校園名		
K	B	08	572183	大阪市立	市岡東中学校
台帳番号			学年	組	出席番号
			1		スズキ
			カナ頭3文字		
			依頼内容	1:新規	2:変更
				3:停止	止

児童・生徒名 (b) 鈴木花子 保護者名 (c) 鈴木太郎

指定 口 座	口座名義人	漢字 (d) 鈴木太郎					
	フリガナ(カタカナ)						
	ススキ タロウ						
	銀行等	金融機関名	(e) 香川	銀行・信金 信組・農協	弁天町		支店出張所
		金融機関コード	支店コード	預金種目	口座番号(右づめで記入)		金融機関印
		0573902	(f)	1:普通 2:当座	0012345		
			通帳記号	通帳番号(右づめで記入)			4枚目に捺印 (g)
			の				
	郵便局	住所	(郵便番号	—)	TEL()	—
	振込先 口座番号			振込先	大阪市立 加入者名		
振替日	校園長の指定する日 (金融機関等休業日の場合は翌営業日)			口座振替(自動払込)開始月			
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ※ 数字・文字は、はつきりとわかりやすく記入してください。 ※ 金融機関コード・支店コードは各金融機関で記入してください。 ※ 口座番号の桁数がマス数より少ない場合は、右づめで必ず前に0を記入してください。 ※ 依頼書(丙)には、内容等の訂正印は押さないでください。 ※ 口座名義人(カナ)は、必ず左はしから記入し、濁点、半濁点は1文字分とし、姓と名の間は1文字分あけてください。 ※ 口座振替開始月については、依頼書(払込書)提出の翌月以降を指定してください。 ※ 依頼内容・預金種目等については、該当する項目を○で囲んでください。 						
(保護者控え)							

2. 学校給食費

学校徴収金とは別に、学校給食費の納付をしていただきます。

給食費については、小学校で登録された口座情報を引き継ぎますのであらたに口座手続の必要はありません。

大阪市外や私立の小学校からの新入生、または、口座を変更される場合は説明会終了後に事務室までお申し出ください。

[金額]

- 各月の喫食回数×1食あたりの金額 300 円

[振替について]

- 学校給食費は原則として毎月 10 日頃引き落としされます。
- 振替回数は 5 月～2 月（8 月をのぞく）の計 9 回です。
ただし、5 月は 4・5 月の 2か月分、2 月は 2・3 月の 2か月分になります。
- 残高不足等で引き落としができなかった場合は、後日「納付書」をお渡ししますので、学校ではなく、金融機関等で直接納付していただきます。
(口座手続をされていない方も、納付書による納付となります。)

3. 就学援助費について

大阪市では、子どもたちの学習が経済的な理由で妨げられることのないよう就学援助制度を設けています。申請希望の方は、小学校を通じて配付された「お知らせプリント」をよくお読みのうえ、申請に必要な書類（下記のとおり）を、受付期間に市岡東中学校事務室までご提出ください。

(提出書類)

- ①就学援助申請書兼世帯状況票（申請理由を証明する書類を添付したもの）
- ②入学準備学用品等購入申出書（学用品の購入内容が確認できる領収書を添付したもの）
- ③就学援助費口座振替申出書（振込に学校徴収金の届出口座を利用する場合、提出不要。
ただし、届出口座が保護者名義である場合に限ります。）

(提出書類に関する注意点)

① 申請書について

- ※「きょうだい」が同一校に通学される場合は、申請書兼世帯状況票は 1 枚で申請が可能です。
- ※お知らせプリントおもて面の申請理由をご覧のうえ、該当の証明書類を添付してください。
- ※収入・所得の有無に関わらず、生計を一にする世帯全員分の証明書類が必要です。

（平成 11 年 4 月 1 日以前に生まれた[18 歳以上の]方が対象です。）

ただし、申請理由①(市民税が非課税)の場合、被扶養者の方の証明は不要です。

※市内居住者（平成 29 年 1 月 1 日現在）については、5 月 15 日（月）までに税情報の利用に同意いただいたうえ申請されると、原則として収入・所得や児童生徒との扶養関係を証明する書類の提出が不要となります。ただし、税情報の利用は早期申請ではご利用いただけません。

詳しくは、お知らせプリントのうら面 税情報の利用をご覧ください。

※申請理由⑫特別な事情により申請される方は、持家又は借家等の区分により審査の所得目安額が異なります。借家等の方は、賃貸契約であることを証明する書類が必要です。

② 入学準備学用品等購入申出書について

23,550 円を上限に、通学に必要な物品を保護者の方が購入するために要した金額が支給されます。

※金額や購入内容を確認するために、申出書に領収書の添付が必要ですので、今後学校に必要な物品を購入された際は、必ず領収書をとり、申請時まで保管してください。

学校や通学に必要な物品とは・・・通学のため購入した標準服、体操服、ナップサック
体育館シューズ、通学カバン、デザインセット・彫刻刀
アルト笛、水着などです。

※領収書の単価が支給金額の上限に満たない場合は、領収書の金額が支給されます。入学準備補助金の支給回数は1回と決められていますので、申請時に領収書がそろっていない場合は、領収書がそろってから後日、入学準備学用品等購入申出書を提出していただいても結構です。ただし、領収書の日付は、平成28年4月から平成29年6月までのものに限られますのでご注意ください。

受付期間 3月1日（水）～6月30日（金）

☆早期支給申請を希望される方 3月1日（水）～3月15日（水）

☆税情報の利用に同意され、申請される方 3月1日（水）～5月15日（月）

申請書の郵送先及び制度に関するお問合せ

大阪市立市岡東中学校 事務室 ☎ 552-0002 港区市岡元町3-2-18 TEL06(6582)8580

大阪市教育委員会 学校経営管理センター 就学奨励グループ TEL06(6575)5654

[メモ]