

12月5日(土) 土曜授業の前に準備すること・当日の流れ

スマートフォン、iPhone、Androidなどのモバイル端末の場合

1. モバイル端末に「Microsoft teams」をインストールしましょう。

(アプリストアで「チームズ」を検索するか、右のQRコードから検索してください。)



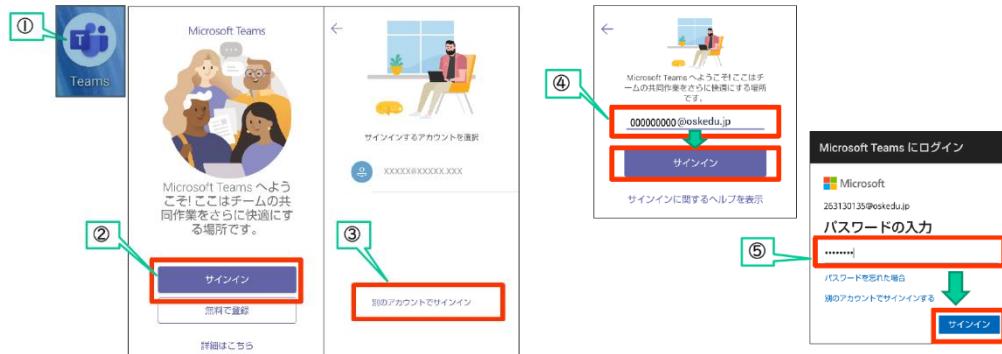
・ iPhone版



・ Android版

2. チームズにサインインしましょう。

- ① チームズのアイコンをタップし、チームズを起動します。
- ② 【サインイン】をタップします。
- ③ 【別のアカウントでサインイン】をタップします。
- ④ 学校から配られたチームズの自分のIDを入力し、【サインイン】をタップします。
(すべて半角で入力)
- ⑤ パスワードを入力し、【サインイン】をタップします。



3. 自分の学級のページを開きましょう。

- ① 画面下の【チーム】をタップします。
- ② 自分の学級のチームをタップします。
- ③ 【一般】をタップします。
- ④ 画面上の【投稿】をタップします。
- ⑤ 先生からのメッセージが表示されます。



4. 会議に参加しましょう。

★先生が【ビデオ会議】を開始すると【参加】ボタンが表示され、会議に参加できるようになります。

- ①【チーム】を開き【投稿】に表示されている【参加】ボタンをタップします。
- ②ビデオを【オフ】、マイクを【オフ】にします。
- ③【今すぐ参加】をタップします。



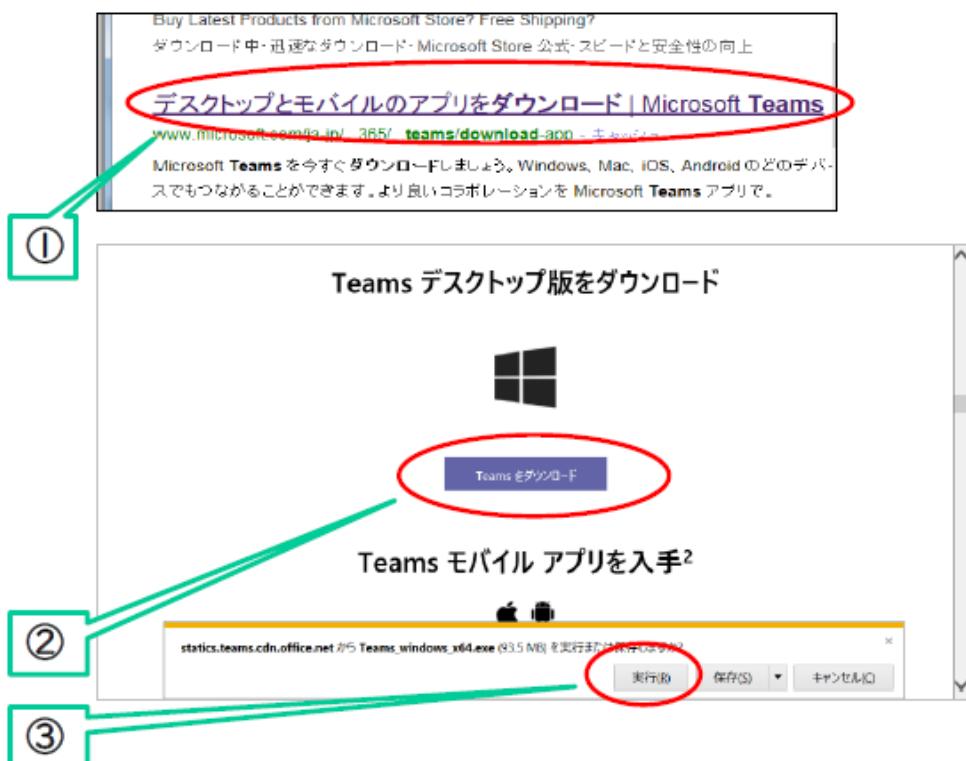
自分のマイクが【オン】のままになっていると
スピーカーから突然大きな音が鳴ること
(ハウリング)を起こしたり、表示されている
画面が次々と入れ替わって画面が見にくく
なったりするため、初めに確認します。

12月5日(土) 土曜授業の前に準備すること・当日の流れ

Windowsなどのパソコンの場合

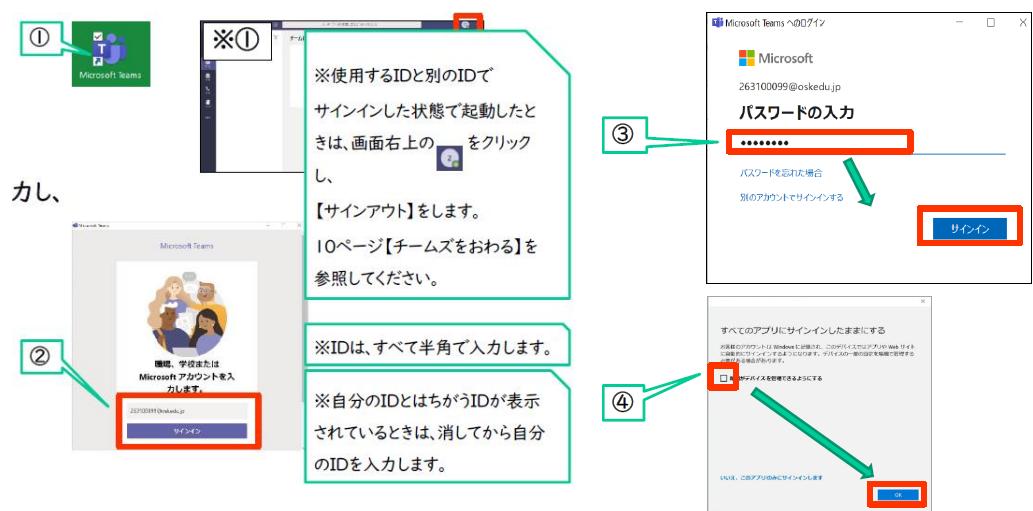
1. パソコンに「Microsoft teams」をインストールしましょう。

- ① ブラウザで「チームズダウード」を検索して、
【デスクトップとモバイルのアプリをダウンロード Microsoftチームズ】をクリックします。
- ②【チームズをダウンロード】をクリックします。
- ③【実行】をクリックします。



2. チームズにサインインしましょう。

- ① チームズのアイコンをダブルクリックし、チームズを起動します。
- ② 学校から配られたチームズの自分の ID を入力し、【サインイン】をクリックします。
- ③ パスワードを入力し、【サインイン】をクリックします。
- ④ 【すべてのアプリにサインインしたままにする】というメッセージが表示されたときは
【組織がデバイスを管理できるようにする】 はずし、【OK】をクリックします。
- ⑤ チームズが起動します。



3. 自分の学級のページを開きましょう。

- ① 画面左の【チーム】をクリックします。
- ② 自分の学級のチームをクリックします。
- ③ 自分の学級のチームのページが開きます。(※教室の代わりです。)
- ④ 画面上の【投稿】をクリックします。
- ⑤ 先生からのメッセージが表示されます。

※ここに自分の学級以外のチームが見えてもクリックしません。先生に連絡して消してもらいましょう。

小沢 葵さんが選田 嘉太さんとその他の5名をチームに追加しました。

4. 会議に参加しましょう。

★先生が【ビデオ会議】を開始すると【参加】ボタンが表示され、会議に参加できるようになります。

- ①【チーム】を開き【投稿】に表示されている【参加】ボタンをタップします。
- ②ビデオを【オフ】、マイクを【オフ】にします。
- ③【今すぐ参加】をタップします。

※参加しているユーザーが表示されています。

今すぐ参加

今すぐ参加

5. チームズからサインアウトしましょう。

- ① チームズの画面右上のアイコンをクリックします。
- ② 表示される画面にある【サインアウト】をクリックします。

5. チームズからサインアウトしましょう。

① チームズの画面左上の≡をタップします。

② 【設定】をタップします。

③ 【サインアウト】をタップします。

④ 【OK】をタップします。

