

審査 処理欄	認 否	コード 保	認定日	人数	所得	賃貸契約書 有・無	市外転入日	受取日
-----------	--------	----------	-----	----	----	--------------	-------	-----

平成31年度(2019年度)就学援助申請書兼世帯状況票

校園コード

児童生徒が通学されている学校ごとに1枚必要です。

(裏面も必ずお読みください。)

どちらかに☑をつけてください。

《申請区分》いずれかの区分 ☐ を囲んでください。 ※ () 内は申請期限です。早期2 書類審査
申請理由 (3月15日まで)
①~④一般1 税情報利用
申請理由 (5月15日まで)
①または②一般2 書類審査
申請理由 (6月28日まで)
①~④随時 7月1日以降
申請理由 随時
①~④

大阪市教育委員会あて 次のとおり就学援助を申請します。

平成 年 月 日

児童生徒	学校名	大阪市立		申請者 (保護者)	現住所	〒 - 区	
	児童生徒名	新 学年 組	小・中 学校		大阪市	区	電話()
		新 学年 組			H31.1.1現在の住所		
		新 学年 組			フリガナ		
		新 学年 組			名 前		

《申請理由》該当する理由に「✓」をつけてください。

- ☐ ① 市民税が非課税である。
- ☐ ② 固定資産税を減免された。
- ☐ ③ 個人事業税を減免された。
- ☐ ④ 国民年金保険料を減免された。
- ☐ ⑤ 国民健康保険料を減免又は徴収猶予された。
- ☐ ⑥ 児童扶養手当の支給を受けている。
- ☐ ⑦ 生活福祉資金の貸付の決定を受けた。
- ☐ ⑧ 雇用保険被保険者手帳を有する日雇労働者である。
- ☐ ⑨ 火災、風水害、震災、その他の災害にあった。
- ☐ ⑩ 生活保護を停止又は廃止された。
- ☐ ⑪ 生活保護を受けている。

☐ ⑫ ①~⑪には該当しないが、特別な事情のため、経済的に困っている。

※⑫のみ《特別な事情》《住宅の形態》を記入してください。

《特別な事情》 ※該当する事由に「✓」をつけてください。

- ☐ 収入が低く、経済的に困窮している。
- ☐ 平成 年 月 日に離婚 ☐ 平成 年 月 日に死別
- ☐ 平成 年 月 日に()が解雇等・倒産・廃業により失業
- ※ 解雇等の場合、雇用保険受給資格者証の離職理由コード()
- ☐ その他(記入内容は、「お知らせ」の7ページをご覧ください。)

《住宅の形態》(どちらかを○で囲んでください。)

※平成31年4月1日現在の状況(随時申請は申請日現在の状況)

持家・借家等(賃貸契約書の写し等が必要です。)

《市民税額・所得金額等の確認方法》(申請理由が①・⑫の場合のみ、どちらかに「✓」をつけてください。)

- ☐ 税情報を利用する。 ※平成31年1月1日現在の市内居住者が利用できます。(早期2、一般2申請は利用不可)
- 就学援助審査に際して、教育委員会が住民基本台帳及び個人市民税課税台帳を閲覧し、必要な情報を確認すること、また、申請書の記載事項及び調査・閲覧事項を電子計算機に登録し、事務処理に活用することに同意する。

申請者名

⑫ ※世帯全員の方に同意の意思を確認のうえ、必ず押印してください。

- ☐ 税情報を利用せず、証明書類を添付する。(一般1申請は対象外)

証明書類は裏面をご覧ください。

《世帯状況(生計を一にする者全員)》 ※申請理由にかかわらず、必ず記入してください。

世帯人数 人

4/1 現在の状況 (随時申請は申請日現在)		フリガナ 家族名	申請者から みた続柄	生年月日	同居・別居	きょうだいの在籍する 学校名・新学年等	審査処理欄
	1		申請者 (保護者)	平・昭 大・明 西 暦	同居	別居(住所を記入してください)	
	2			平・昭 大・明 西 暦	同居	別居(住所を記入してください)	
	3			平・昭 大・明 西 暦	同居	別居(住所を記入してください)	
	4			平・昭 大・明 西 暦	同居	別居(住所を記入してください)	
	5			平・昭 大・明 西 暦	同居	別居(住所を記入してください)	
	6			平・昭 大・明 西 暦	同居	別居(住所を記入してください)	
	7			平・昭 大・明 西 暦	同居	別居(住所を記入してください)	

委任状及び同意書

就学援助認定後は、就学援助費の請求、受領、返納、物品購入等に関する権限を、校長を代理人と定め委任します。

又、支給される就学援助費については、直接、学校給食費、又は、学校徴収金の教材費、

校外活動費、修学旅行費等に充当することに予め同意します。

申請者名

⑫

- ☐ 口座振替を希望する
- ☐ 現金払いを希望する

☐ 徴収金届出口座を利用する。(保護者名義の場合のみ可)☐ 就学援助届出口座を利用する。(新規・変更の場合は口座振替申請書の提出が必要)

学校徴収金届出口座と同じ口座
を利用する場合はこの申出書は
提出不要です。

学校コード	6	5	2	4	2	6
口座情報登録後の 学校確認欄	確認日	/	確認印			

就学援助費口座振替申出書（保護者用）

平成 年 月 日

大阪市立新東淀中学校長様

住 所

フリガナ
保護者名

⑩

学年	フリガナ 児童生徒名	台帳番号（学校で記入します）					
年	-----						
年	-----						
年	-----						

就学援助費にかかる口座への支払い分については、次の預金口座に口座振替される
ように依頼します。

いずれかに○をつけてください。	1 新規	2 変更
振込先金融機関名	銀 行 信用金庫 協同組合 支 店	
預 金 種 目	普 通	当 座
口 座 番 号	口座番号は右詰でご記入ください	
フリガナ		
口 座 名 義		

（記入上の注意）

- ☆ はじめて提出される方は「1」に、口座に変更がある方は「2」に、○印をつけてください。
- ☆ 口座に変更がない方は、提出の必要はありません。ただし、中学校新1年の場合は、小学校の口座データは引き継ぎませんので、「1新規」で記入してください。（学校徴収金届出口座と同じ口座を利用する場合はこの申出書は提出不要。）
- ☆ 子ども名義や名義に会社名等や屋号の入った口座は利用できません。
- ☆ ゆうちょ銀行以外は当座預金の利用はできません。

教育委員会処理欄 (記入しないでください)	/	銀 行 コード					支 店 コード			
--------------------------	---	------------	--	--	--	--	------------	--	--	--