

## 事務室より

### 学校徴収金について

学校徴収金とは、日々の教育活動で必要となる経費のうち、お子さまに直接還元される物品の購入費用などをいいます。

家庭学習でも使用するワーク類や、完成品を持ち帰る実習材料、修学旅行費用などが該当します。

### 学校徴収金の内訳（令和5年度 参考資料）

会計	内容	年間徴収金額
生徒費	図書教材費(資料集・ワークなど)	
	技術科・家庭科・美術科の実習材料費	14,000円【1年生】
	スポーツ振興センター掛金・ファイルなど	11,000円【2年生】
	卒業アルバム・進路写真(3年生のみ)	18,000円【3年生】
積立金	一泊移住費(1年生のみ)	37,000円【1年生】
	修学旅行費(1～2年の間に徴収)	27,000円【2年生】
PTA会費	250円×12ヶ月分(年間分を一括で徴収)	3,000円【全学年】

※金額は一年間分です。4月中旬頃に予算書と毎月の口座振替金額をお配りします。

※口座振替は5～9月までですが、4月に一括引き落としをすることも可能です。

### 納入方法について

現金事故防止等を目的として、口座振替制度を利用しております。

本校では、振込・返金手数料が無料となる、【関西みらい銀行】または【りそな銀行】のご登録をおすすめしておりますが、他の金融機関をご利用の場合は次ページ記載の金融機関よりお選びください。

※ただし、他の金融機関は学校や教育委員会から保護者様へ振り込み、または返金をする際に手数料が発生し、保護者様のご負担となります。

書類不備により口座が登録できない、または残高不足で振替ができなかった場合は、現金で本校事務室へ納入していただきます。

## 預金口座振替依頼書の提出について

取扱可能な金融機関 ※カッコ内は金融機関コード

みずほ銀行(0001)	三菱 UFJ 銀行(0005)	三井住友銀行(0009)
りそな銀行(0010)	埼玉りそな銀行(0017)	PayPay 銀行(0033)
セブン銀行(0034)	ソニー銀行(0035)	楽天銀行(0036)
住信 SBI ネット銀行(0038)	au じぶん銀行(0039)	イオン銀行(0040)
京都銀行(0158)	関西みらい銀行(0159)	池田泉州銀行(0161)
南都銀行(0162)	紀陽銀行(0163)	阿波銀行(0172)
GMO あおぞらネット銀行(0310)	SBI 新生銀行(0397)	徳島大正銀行(0572)
香川銀行(0573)	愛媛銀行(0576)	大阪信用金庫(1630)
大阪厚生信用金庫(1633)	大阪シティ信用金庫(1635)	大阪商工信用金庫(1636)
永和信用金庫(1643)	北おおさか信用金庫(1645)	尼崎信用金庫(1688)
近畿労働金庫(2978)	大阪市農業協同組合(7200)	—

※ゆうちょ銀行はお選びいただけません。

※上記金融機関は振込・返金手数料【一律440円】が発生します。

### 1. すでにお持ちの口座を登録される方

【預金口座振替依頼書】に必要事項を記入し、お届出印と捨印を押して、本校事務室までご提出ください。

### 2. 新しく関西みらい銀行、りそな銀行の口座を開設される方

保護者様名義の口座を開設し、【預金口座振替依頼書】に必要事項を記入し、お届出印と捨印を押して、本校事務室までご提出ください。

関西みらい銀行は【上新庄支店】と【東淀川支店】のどちらを選んでいただいても構いませんが、【東淀川支店】はスマート口座(スマホによる開設)のみの取扱いとなります。

提出書類： 預金口座振替依頼書

※1～3枚目を提出してください。(金融機関控え・センター控え・学校控え)

4枚目は保護者様控えとなっております。

提出先： 大桐中学校 体育館

提出日： 1月24日(水)

※銀行窓口書類を持参する必要はありません。

学校へ直接提出してください。

## 預金口座振替依頼書の記入要領

- 記入用紙は複写式となります。記入例を参考に通帳等を参照のうえ、太枠内をボールペンで強くご記入ください。
  - 印鑑は必ず金融機関届出印にて、押印もれのないようにご注意ください。
  - 記入誤りなどがあると、何度もお手数をおかけすることになりますので、正確にご記入ください。
  - 記入後は保護者控えを取り外し、金融機関用、センター用、学校用を学校園にご提出ください。
- ※ 金融機関窓口での確認手続きは不要です。

令和 6 年 2 月 15 日

### 預 金 口 座 振 替 依 頼 書

#### 自動払込利用申込書(収・加)

金融機関用

私は、下記の収納代行会社から請求された金額を私名義の下記の預金口座から預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を締約のうえ依頼します。(ゆうちょ銀行を除く)

番 号	学 年	級	出席番号	カナ姓3文字	校 園 名
0 0 0 1				フ ジ ヤ	大阪市立 大阪小学校

藤山 花子	保護者名	藤山 太郎
-------	------	-------

申込人住所 (〒557 - 0014 ) 大阪市西成区××1-16-5 TEL( 06 )1234-5678

金融機関用(ゆうちょ銀行除く)またはゆうちょ銀行のうちどちらか一つをご指定ください。

金融機関名	銀行 全 庫 組 合	支店名	本店 支 店 出 張 所	金融機関お届出印
金融機関コード 本店コード	預 金 種 別 (どちらかに○印)	口座番号(右づめで記入)		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">藤山</div> <div style="margin-top: 10px;">印</div>
1 2 3 4 1 2 3	① 普通 2 : 当座	0 0 1 2 3 4 5		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 0 auto; width: 80%;">藤山 太郎</div>				
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 0 auto; width: 80%;">フジヤマ タロウ</div>				

金融機関用  
(ゆうちょ銀行除く)  
給印

金融機関用  
(ゆうちょ銀行除く)  
給印

藤山

※ゆうちょ銀行は選択できません

金融機関コード・支店コードについては、キャッシュカードや通帳等を参照のうえ記入して下さい。

## 預金口座振替依頼書のチェックリスト

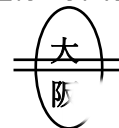
預金口座振替依頼書を提出される前に以下の点を再度お確かめください。  
チェック項目について不備がありますと、返却され、口座振替開始まで相当の時間を要することになりますので、十分な確認をお願いします。

- ☐ 金融機関名・金融機関コード・支店名・支店コードは現在使用されているものを正しくご記入されていますか。  
※ 変更前の金融機関名や支店名等を記入されると返却されます。  
※ 本店・支店・出張所の○囲みの誤りも返却されます。
- ☐ 口座名義はご指定の金融機関にお届けの名前(個人名)をご記入されていますか。  
※ 口座名義を誤って記入された場合、漢字とフリガナ両方の訂正が必要です。  
※ 外国籍の方で漢字欄の登録がアルファベットであるにも関わらず、カタカナで記入されると返却されます。
- ☐ 口座情報を誤ってゆうちょ銀行欄にご記入されていませんか。  
※ 本校ではゆうちょ銀行の登録ができません。
- ☐ 金融機関にお届けの印鑑を押印されていますか。  
※ お届出印以外を押印されると金融機関より返却されます。(もっとも多い返却事由です。)  
※ お届出印が不明な場合は、金融機関でお届出印のご確認をお願いします。  
※ ネットバンキングなど印鑑レスでの届出の場合は、提出の際に校園担当者にその旨お伝えください。
- ☐ お届出印を鮮明に押印されていますか。  
※ 不鮮明な押印は印鑑照合できないため返却されます。  
※ ここでいう不鮮明とは「部分かけ」や「にじみ」などにより印影が読み取れないことです。
- ☐ お届出印を複数押印された場合、正しく・鮮明な印影を1つだけ残し他は抹消されていますか。  
※ 指定のお届出印が特定できないため返却されます。  
※ 正しく・鮮明な印影以外は二重線で抹消してください。
- ☐ 訂正がある場合、訂正箇所を二重線で抹消し、お届出印を押印されていますか。  
※ 訂正の押印は、1枚目(金融機関用)のみしてください。  
※ 捨押印済みであっても処理不可となる場合がありますので、訂正箇所への押印をお願いします。
- ☐ 預金口座振替依頼書の「金融機関用」、「センター用」、「学校用」の3枚がセットになっていますか。  
※ 預金口座振替依頼書は金融機関での確認は不要です。直接校園へ提出してください。

不鮮明な押印の例



二重線の抹消の例



### ★インターネットバンキング等の印鑑レス口座を記入される保護者の方へ★

金融機関によっては、**申込内容の確認手続きを依頼するメールが送信されることがあります**ので、**メールが届いた場合は必ず確認作業を行ってください。**

メールに記載された期限を過ぎても未確認の場合、申込はキャンセルとなり、本書が返却されますのでご注意ください。

## 就学援助制度について

経済的な理由により、学校教育にかかる費用を支払うことが困難なご家庭に対して、学校教育費用として援助費が支給される制度で、所得制限がございます。

### 【支給額】(令和5年度 参考資料)

支給費目／学年	1年生	2年生	3年生
学校教材費 その他諸費	各学年の学校徴収金【生徒費】と同額		
校外活動費(宿泊)	9,066円 (一泊移住実費)	—	—
入学準備補助金	63,000円	—	—
修学旅行費	—	—	49,561円 (修学旅行実費)
給食費	実費(※令和5年度は無償化のため支給なし)		

### 【援助を受けられる方】

	申請理由	備考
①	市民税が非課税の方	所得割額・均等割額ともに0円の方
②	固定資産税を減免された方	理由が火災、地震等の災害によるもの
③	個人事業税を減免された方	令和5年度に減免された方が対象です
④	国民年金保険料を減免された方	保護者全員が国民年金保険料を減免されていること
⑤	国民健康保険料を減免または徴収猶予された方	保護者全員が国民健康保険料を減免・猶予されていること
⑥	児童扶養手当の支給を受けている方	児童手当、特別児童扶養手当とは異なります
⑦	生活福祉資金の貸付決定を受けた方	令和5年4月1日以降に決定を受けた方が対象です
⑧	雇用保険被保険者手帳を有する日雇労働者の方	手帳を有する方以外の保護者に収入がある場合は対象ではありません
⑨	火災、風水害、震災、その他の被害にあった方	令和5年度に自宅が災害にあった方が対象
⑩	生活保護を停止または廃止された方	世帯状況の変更や指示違反による停止・廃止者は対象ではありません
⑪	生活保護を受けている方	添付書類は不要です
⑫	①～⑪には該当しないが、経済的に困窮し、所得基準額以下の方	所得審査がございます

※詳しくは2月上旬に各小学校から配布される【令和6年度(2023年度)就学援助制度のお知らせ】をご覧ください。

提出書類：就学援助申請書兼世帯状況票

申請理由を証明する書類(後日配布されるお知らせを参照してください)

提出先：大桐中学校 事務室(受付時間 8時30分～17時)

※郵送可(〒533-0011 大阪市東淀川区大桐 4-5-8 大阪市立大桐中学校)

受付期間：早期2(書類審査) 3月1日～3月11日 (初回支給は7月初旬予定)

一般1(税情報利用) 3月1日～5月10日 (初回支給は10月初旬予定)

一般2(書類審査) 3月1日～6月28日 (初回支給は10月初旬予定)

随時申請 (7月1日以降に申請される場合)