

保護者の皆様へ

保護者メールの登録をお願いします

陽春の候、保護者の皆様におかれましては、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。また、平素は本校教育の推進のため、ご理解ご協力をいただき厚くお礼申し上げます。

さて、本日、生徒の皆様へ保護者メール登録のお願いを配布させていただきました。学校からの緊急を要する連絡については、学校ホームページ、保護者メールを使用いたします。1年ごとの登録となっておりますのでこの機会にぜひご登録をお願いします。登録できない事情等ございましたら、学校までご相談ください。また、簡単な説明を掲載しておきますので参考にしてください。よろしくをお願いします。

保護者メール 登録シート powered by スクールMailアシスト

この用紙は、学校からの緊急連絡等に使用するメールシステムにメールアドレスを登録するための手順と、ID・パスワードなどの情報をお知らせするものです。注意事項をご確認ください。

【設定情報】

- 登録有効期限: 2023年3月31日
- メール送信先: a-cae@sma.city-osaka.ed.jp
- グループ名: グループ1
- ID: 2222222
- 児童生徒氏名: 桃谷 四郎
- パスワード: 123456789

【注意事項】

- この登録シートは、印刷されているお名前の方だけが利用できるものです。関係者以外の目に留まることのないよう、管理をお願いします。
- 登録を行わない場合は、発行者に返却するか、ご自身で破棄してください。
- この登録シートには有効期限が決まっています。有効期限を過ぎてしまった場合は、発行者に連絡して、再発行の手続きを行ってください。
- メールアドレスを登録すると、緊急連絡メールのほか、テストメールや登録するメールアドレスが発信されることがあります。各メールを受信する際の通信料は、ご利用者の負担となります。
- メールアドレスを変更したい、メールアドレスがいっぱいになった場合など、一定期間メールアドレスを変更できない状態が続くと登録が解除になりますのでご注意ください。

【設定方法】

- 携帯電話のメールアドレスを登録する際、「メール受信拒否」の設定を行っている場合は、「@sma.city-osaka.ed.jp」からのメールを受信可能とするように設定変更が必要です。
- 【docomo (SPモードからの場合)】 → [dメニュー] → [My docomo (お持ち帰り)] → [設定 (メール等)] → [メール設定] → [i (スクリーン入力) 設定] → [拒否受信 (拒否設定)] → [拒否設定を利用する] → [OK] → [拒否設定を利用する] → [設定されたメールアドレスを登録する] → [OK] → [拒否設定を利用する] → [設定を確認する]
- 登録するメールアドレスを使用している携帯電話またはPCから、【設定情報】に記載されているメールアドレスにメールを送信します。※件名や本文には、何も記入しなくても構いません。
- 【QRコード】を読み込むと、メールが送信され、登録が完了します。読み込み後、メールを受信してください。
- 送信した携帯電話やPCに、折り返し「登録案内」メールが届きます。
- 「登録案内」メールに記載されているURLにより、登録ページを表示します。
- 【設定情報】のIDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押します。

【QRコード】

※「バーコードリーダー」機能のない携帯電話からは、QRコードを読み取ることができません。

【ログイン】

Q. 携帯電話とPCの二つのアドレスを登録することはできますか?
A. この登録シートで2件までのメールアドレスを登録することができます。一つのアドレスの登録が完了したら、同じ作業を繰り返してください。

Q. 登録したアドレスを削除したいのですが?
A. 「登録案内」メールに記載により、登録ページを表示すると、削除ボタンを押して登録したメールアドレスを削除することができます。

保護者メール 登録シート powered by スクールMailアシスト

「保護者メール」は・・・

緊急連絡や、本校からの連絡メールにメールアドレスを登録することで、緊急連絡メールを受信できるようになります。また、テストメールや登録するメールアドレスが発信されることがあります。各メールを受信する際の通信料は、ご利用者の負担となります。

【登録期間】

登録有効期限: 2023年3月31日

【登録方法】

- 1 **メール送信** 登録するメールアドレスを使用している携帯電話またはPCから、メールを送信します。件名や本文には、何も記入しなくても構いません。バーコードリーダー機能のない携帯電話からは、QRコードを利用してメールを送信してください。
- 2 **メール受信** 送信した携帯電話やPCに、折り返し「登録案内」メールが届きます。「登録案内」メールに記載されているURLにより、登録ページにアクセスします。
- 3 **パスワード入力** 画面のIDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押します。登録確認画面が表示されますので、登録するメールアドレスを確認して「登録」ボタンを押します。
- 4 **登録完了** これで登録が完了しました。他のメールアドレスを登録する場合は、①からの作業を繰り返していただく必要があります。登録シートは大切に保管してください。

【注意事項】

- この登録シートは、印刷されているお名前の方だけが利用できるものです。関係者以外の目に留まることのないよう、管理をお願いします。
- 登録を行わない場合は、発行者に返却するか、ご自身で破棄してください。
- この登録シートには有効期限が決まっています。有効期限を過ぎてしまった場合は、発行者に連絡して、再発行の手続きを行ってください。
- メールアドレスを登録すると、緊急連絡メールのほか、テストメールや登録するメールアドレスが発信されることがあります。各メールを受信する際の通信料は、ご利用者の負担となります。
- メールアドレスを変更したい、メールアドレスがいっぱいになった場合など、一定期間メールアドレスを変更できない状態が続くと登録が解除になりますのでご注意ください。

【設定方法】

- 1 携帯電話のメールアドレスを登録する際、「メール受信拒否」の設定を行っている場合は、「@sma.city-osaka.ed.jp」からのメールを受信可能とするように設定変更が必要です。
- 2 【docomo (SPモードからの場合)】 → [dメニュー] → [My docomo (お持ち帰り)] → [設定 (メール等)] → [メール設定] → [i (スクリーン入力) 設定] → [拒否受信 (拒否設定)] → [拒否設定を利用する] → [OK] → [拒否設定を利用する] → [設定されたメールアドレスを登録する] → [OK] → [拒否設定を利用する] → [設定を確認する]
- 3 登録するメールアドレスを使用している携帯電話またはPCから、【設定情報】に記載されているメールアドレスにメールを送信します。件名や本文には、何も記入しなくても構いません。
- 4 【QRコード】を読み込むと、メールが送信され、登録が完了します。読み込み後、メールを受信してください。
- 5 送信した携帯電話やPCに、折り返し「登録案内」メールが届きます。
- 6 「登録案内」メールに記載されているURLにより、登録ページを表示します。
- 7 【設定情報】のIDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押します。

【QRコード】

※「バーコードリーダー」機能のない携帯電話からは、QRコードを読み取ることができません。

【ログイン】

Q. 携帯電話とPCの二つのアドレスを登録することはできますか?
A. この登録シートで2件までのメールアドレスを登録することができます。一つのアドレスの登録が完了したら、同じ作業を繰り返してください。

Q. 登録したアドレスを削除したいのですが?
A. 「登録案内」メールに記載により、登録ページを表示すると、削除ボタンを押して登録したメールアドレスを削除することができます。

《保護者メール登録の方法》
有効期限は2022.3.31です。
学年、組、番号、名前に
間違いがないかどうか
確認してください。

※QRコードが使用できない場合は
下記アドレスへ送信してください。
a-cae@sma.city-osaka.ed.jp

登録するメールアドレスを使用している
携帯電話、PCから、QRコードを利用
して空メールを送信します。

登録案内のメールが来たら URL から
登録ページにアクセスしてください。

「ログイン」画面で
ログインID *****
パスワード

のように過去のIDが入力されている場合
がありますので、**今年度のID、パスワードに
打ち換えてから**ログインボタンを
押してください。

←詳しくは裏面をご覧ください。