

平成25年12月10日

保護者様

大阪市立緑中学校 校長 廣瀬 文雄
担当 事務室

大阪市学校給食費 預金口座振替依頼書のご提出について（お願い）

平素は、本校の教育活動に格別のご理解ご協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて、大阪市では、平成26年4月から学校給食費の収納方法を変更し、学校ではなく大阪市へ直接お支払いいただくことになります。これまでコンビニエンスストアで給食費をお支払いいただいていましたが、平成26年度からは大阪市学校給食費の振替口座のご登録をお願いいたします。この文書と記入例を参照していただき、預金口座振替依頼書のご記入・ご提出をお願いいたします。

口座振替の取扱い金融機関は、下部に記載の23の金融機関から選択していただけます。学校徴収金と同じ口座だけではなく、現在ご利用されている給与振込口座や生活口座、また、児童手当の受け取り口座などを登録することができます。

本校において手続きの取りまとめが可能な下記の金融機関での振替を希望される場合は、学校へご提出ください。学校から金融機関へ口座確認の手続きを行います。それ以外の金融機関での口座振替を希望される場合は、ご足労ですが、その金融機関に直接ご提出いただき、口座確認の手続き後に、学校へのご提出をお願いします。

お忙しいこととは存じますが、何とぞご理解、ご協力を賜りますようよろしくお願いします。

記

【本校で取りまとめが可能な金融機関で振替を希望される場合】

1 本校で取りまとめ可能な金融機関

大阪信用金庫 花博公園・鶴見・城東支店

2 提出書類 「学校給食費預金口座振替依頼書」

- ・5枚1組（金融機関用・大阪市用・教育委員会用・学校用・保護者控）
- ・必要事項を記載して、金融機関へ行かずにそのまま提出してください。

3 提出締切 平成25年12月25日（水）締切厳守でお願いします。

【本校で取りまとめができない金融機関で振替を希望される場合】

1 選択できる金融機関

大阪信用金庫 花博公園・鶴見・城東支店 以外の下記の金融機関

2 提出書類 「学校給食費預金口座振替依頼書」

- ・教育委員会用（3枚目）および学校用（4枚目）
- ・必要事項を記載して、直接金融機関へ持参し、金融機関で口座確認を受けた後に提出してください。

3 提出締切 平成26年1月17日（金）締切厳守でお願いします。

口座登録可能な金融機関（23金融機関）

みずほ銀行・三菱東京UFJ銀行・三井住友銀行・りそな銀行・近畿大阪銀行・池田泉州銀行・紀陽銀行・新生銀行・関西アーバン銀行・大正銀行・香川銀行・愛媛銀行・大阪信用金庫・大阪厚生信用金庫・大阪シティ信用金庫・大阪商工信用金庫・永和信用金庫・十三信用金庫・摂津水都信用金庫・尼崎信用金庫・近畿労働金庫・大阪市農業協同組合・ゆうちょ銀行

※金融機関用（1枚目）には金融機関届け印を、大阪市用（2枚目）には、保護者名の横に認印の押印をお願いします。

※本校は、平成26年度の2、3年生は学校給食が選択制で実施されます。給食の申込みをされる方は必ず手続きを行ってください。また、将来において申込みをする予定のある方も、この機会に手続きをお願いします。

学校給食費預金口座振替依頼書の記入例

«別紙2»

・「預金口座振替依頼書」は複写となっていますので、記入例を参考に、通帳等を参照のうえ、太枠内をボールペンで強くご記入ください。

・口座名義は、保護者もしくは保護者に代わる方の名義にしてください。

・印鑑は金融機関用(1枚目)に金融機関届出印(a)を、大阪市用(2枚目)に保護者認印(b)をお願いします。

・記入誤りなどがあると、金融機関窓口に持参していただく等お手数をおかけすることになりますので、正確にご記入ください。

・以下の①または②の方法で口座振替の手続きを行ってください。

①学校が取りまとめて手続きをする金融機関(学校からお知らせします)で給食費の口座振替を希望される場合は、必要事項をご記入のうえ、5枚とも学校へご提出ください。(金融機関での口座確認は不要です。)

②ゆうちょ銀行または学校が取りまとめをしない金融機関で給食費の口座振替を希望される場合は、必要事項をご記入のうえ、直接ゆうちょ銀行または金融機関へ5枚とも提出してください。ゆうちょ銀行または金融機関で口座確認後、保護者様へ「教育委員会用」と「学校用」と「保護者控」が返却されます。学校へは「教育委員会用」と「学校用」の2枚を提出してください。

平成 年 月 日																																																																				
給 大阪市学校給食費 預金口座振替依頼書／自動払込利用申込書 <small>大阪市公金取扱金融機関御申込</small> 私は、下記の預金口座から預金口座振替によって支払うこととしているので、預金口座振替規定(ゆうちょ銀行を除く)を確約のうえ依頼します。																																																																				
校園コード <input type="text"/> 合成番号 <input type="text"/> 年組 <input type="text"/> 出席番号 <input type="text"/> カナ類3文字 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> ○ <input type="checkbox"/> ◆ <input type="checkbox"/> ◆ <input type="checkbox"/> ◆ <input type="checkbox"/> ○ <input type="checkbox"/> ○ <input type="checkbox"/>					学 校 名																																																															
					大阪市立 △△△△学校																																																															
児童・生徒名 <input type="text"/> 保護者名 <input type="text"/> 印 保護者住所 (口座名義人住所) (〒552-0007) 大阪市港区××1-2-1-1100 TEL.(06)1234-5678																																																																				
定預金口座 金融機関用またはゆうちょ銀行のうちどちらか一つをご指定ください。 <table border="1"> <tr> <td colspan="2">金融機関</td> <td>銀行 全 庫 組 合</td> <td>支店名</td> <td>本 店 出 張 所</td> <td>金融機関お届け印</td> </tr> <tr> <td>金融機関コード</td> <td>支店コード</td> <td>預 金 番 号 (どちらかに印)</td> <td>口座番号(右づめで記入)</td> <td></td> <td>大阪 印</td> </tr> <tr> <td>1 2 0 4 1 0 3</td> <td>1 : 普通 2 : 当座</td> <td>0 0 1 X X X 5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">ゆう ちょ 銀 行</td> <td>フリガナ(カタカナ) オオサカ タロウ</td> <td colspan="3">7桁に満たない場合は、左側を「0」埋め右詰めで記入。</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>漢字 大 阪 太 郎</td> <td colspan="3">月</td> </tr> <tr> <td colspan="2">ゆう ちょ 銀 行</td> <td>フリガナ(カタカナ) オオサカ タロウ</td> <td colspan="3">ゆうちょ銀行お届け印</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>漢字 大 阪 太 郎</td> <td colspan="3">大阪 印</td> </tr> <tr> <td colspan="2">ゆう ちょ 銀 行</td> <td>種目コード 166</td> <td>契約種別コード 30</td> <td>通帳記号 1 2 3 4 0</td> <td>通帳番号(右づめで記入) 0 7 6 5 4 3 2 1</td> <td colspan="3">(払込先口座番号) 00900-5-960001</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> <td colspan="3">(振込先加入者名) 大阪市会計管理者</td> </tr> </table> <p>★ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み機能が適用されます。</p>										金融機関		銀行 全 庫 組 合	支店名	本 店 出 張 所	金融機関お届け印	金融機関コード	支店コード	預 金 番 号 (どちらかに印)	口座番号(右づめで記入)		大阪 印	1 2 0 4 1 0 3	1 : 普通 2 : 当座	0 0 1 X X X 5				ゆう ちょ 銀 行		フリガナ(カタカナ) オオサカ タロウ	7桁に満たない場合は、左側を「0」埋め右詰めで記入。					漢字 大 阪 太 郎	月			ゆう ちょ 銀 行		フリガナ(カタカナ) オオサカ タロウ	ゆうちょ銀行お届け印					漢字 大 阪 太 郎	大阪 印			ゆう ちょ 銀 行		種目コード 166	契約種別コード 30	通帳記号 1 2 3 4 0	通帳番号(右づめで記入) 0 7 6 5 4 3 2 1	(払込先口座番号) 00900-5-960001								(振込先加入者名) 大阪市会計管理者		
金融機関		銀行 全 庫 組 合	支店名	本 店 出 張 所	金融機関お届け印																																																															
金融機関コード	支店コード	預 金 番 号 (どちらかに印)	口座番号(右づめで記入)		大阪 印																																																															
1 2 0 4 1 0 3	1 : 普通 2 : 当座	0 0 1 X X X 5																																																																		
ゆう ちょ 銀 行		フリガナ(カタカナ) オオサカ タロウ	7桁に満たない場合は、左側を「0」埋め右詰めで記入。																																																																	
		漢字 大 阪 太 郎	月																																																																	
ゆう ちょ 銀 行		フリガナ(カタカナ) オオサカ タロウ	ゆうちょ銀行お届け印																																																																	
		漢字 大 阪 太 郎	大阪 印																																																																	
ゆう ちょ 銀 行		種目コード 166	契約種別コード 30	通帳記号 1 2 3 4 0	通帳番号(右づめで記入) 0 7 6 5 4 3 2 1	(払込先口座番号) 00900-5-960001																																																														
					(振込先加入者名) 大阪市会計管理者																																																															
記号 番号 1 2 3 4 0 7 6 5 4 3 2 1 8桁に満たない場合は、左側を「0」埋め右詰めで記入。 下1桁(末尾)は必ず「1」																																																																				
通帳見本 ※注意 「振込の受取口座番号」は記入しないで下さい。																																																																				

※児童手当の受取口座を、給食費の振替口座に登録すると便利です。

児童手当の振込口座を変更する場合は、お住まいの区の保健福祉センター児童手当業務担当または区役所、出張所で、振込口座変更の手続をしてください。

1枚目に金融機関届け出印を
2枚目に認印を必ず押印してください。

給

大阪市学校給食費

平成 年 月 日

預金口座振替依頼書/自動払込利用申込書

金融機関用

大阪市公金取扱金融機関御中

私は、下記の預金口座から預金口座振替によって支払うこととしたいので、
預金口座振替規定（ゆうちょ銀行を除く）を確約のうえ依頼します。

校園コード	台帳番号	学年組	出席番号	カナ頭3文字	学 校 名
					大阪市立

児童・生徒名	保護者名
保護者住所 (丁座名義人 住所)	TEL ()

指定預貯金口座

金融機関またはゆうちょ銀行のうちどちらか一つをご指定ください。

ゆう ちょ 銀 行 以 外 の 金 融 機 関	銀 行 信 用 金 库 組 合				本 店	金融機関お届出印
	金融機関コード	支店コード	預 金 種 別	日 (どちらかに印)	口座番号(右づめで記入)	
			1: 普通	2: 当座		
	フリガナ(カタカナ)				印	
口座 名義人	漢字					

口座振替
(自動払込)
開始月
月

ゆう ちょ 銀 行	フリガナ(カタカナ)					ゆうちょ銀行お届出印
	口座 名義人	漢字				
	種口コード	契約種別コード	通帳記号	通帳番号(右づめで記入)	(払込先口座番号) 00900-5-960001	
166	30	1	0	(払込先加入者名) 大阪市会計管理者		

★ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。

一預金口座振替規定(ゆうちょ銀行を除く)一

- 1 銀行、信用金庫、信用組合、農協等(以下銀行という)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載の金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。
この場合、預金規定または当座勘定規定にかかるはず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しません。
2. 振替日ににおいて請求書記載金額が預金口座から払戻すことができる金額(当座貸越を利用してできる範囲内の金額を含む。)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもらわなければなりません。また、指定日以後に再度振替えられても異議ありません。
3. この契約を解約するときは、私から銀行に書面により解約します。なお、この届出がないまま長期間にわたり大阪市から請求がない等相当の理由があるときは、とくに申し出をしない限り、銀行はこの契約が終了したものとして取扱ってさしつかえありません。
4. 振替日が変更された場合には、請求書に記載された日をもって処理されても異議ありません。
5. 上記顧客コードにつき別の顧客コードの追加利用、また変更がある場合も有効として扱われてさしつかえありません。
6. この預金口座振替についてかりに紛議が生じても、銀行の責めによる場合を除き、銀行には迷惑をかけません。

不備返却 事由	1: 取り引きなし 2: 申請書未達	3: 記載事項相違 4: その他
------------	-----------------------	---------------------

振替日
(払込日)毎月10日(本市が別途定める月を除く)
(金融機関非営業日の場合は翌営業日)

取扱店月附印

印鑑照合	受付印		

【提出経路】 保護者 → 金融機関

※ 3枚目(教育委員会用)、4枚目(学校用)、5枚目(保護者控)は必ず持参人へお渡しください。