

平成26年度

「運営に関する計画」 (添付資料)

- 1 週時間配当及び日課時間表
- 2 校務分掌
- 3 学校行事予定表
- 4 全国学力・学習状況調査の結果から明らかになった現状(様式4)
- 5 全国体力・運動能力、運動習慣等調査の結果から明らかになった現状(様式5)
- 6 児童生徒等の問題行動等生徒指導上の諸問題に関する調査の結果から明らかになった現状(様式6)
- 7 平成25年度「英語能力判定テスト」における昭和中学校の結果の概要と今後の取組について
- 8 大阪市立昭和中学校「学校いじめ防止基本方針」

※ 添付資料4・5・7・8については、別途 HP 内に掲載しています。

大阪市立昭和中学校

教科・道徳・特別活動及び総合的な学習の週時間配当

大阪市立昭和中学校

日課表

時限	曜日	月	火	水	木	金
	8:30 8:35 8:45	生徒集会	職 員 朝 礼			
			総合（朝の学習、朝の読書）			
			短 学 活			
1限	8:50 9:40	○	○	○	○	○
2限	9:50 10:40	○	○	○	○	○
3限	10:50 11:40	○	○	○	○	○
4限	11:50 12:40	○	○	○	○	○
5限	1:25 2:15	○	○	○	○	総合
6限	2:25 3:15	道 德	○	○	特 活	総 合
	3:20	短 学 活				
	3:30	清 掃				
	3:45	生徒相談、生徒会活動、部活動、学年打合せ、研修会、企画委員会、職員会議、他				
	4:00 5:00					

※○印は教科の授業

週時間数

区分	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保育	技家	英語	道徳	特活	総合	合計
1年	4	3	4	3	1.5	1.5	3	2	4	1	1	2	30
2年	4	3	3	4	1.5	1.5	3	2	4	1	1	2	30
3年	3	4	4	4	1	1	3	2	4	1	1	2	30

校務分掌

大阪市立昭和中学校

教務部[◎坂根、徳山、杉村、奥上、植田、和田、江唐] 情報教育委員[◎杉村、坂根、奥上、植田、和田、徳山、江唐]

係	担当者	内容
教務一般	坂根	教育指導計画集約、月中行事・年間行事立案調整、日々の時程入学式・卒業式の立案、諸調査、ゴム印発注、授業実施時数集計
指導要録・出席簿	各学年	指導要録・出席簿の点検、指示、整理
出欠統計	江唐	日々の出欠統計、学校日誌記録
転出入事務	坂根	転出生・転入生に関する手続き事務
教科学習	杉村、和田	名列表・学習評定・カリキュラム
教科書	奥上	教科書給与事務、指導書購入事務
名列・テスト・成績関係	杉村、和田	名列表の作成・テストの時間割・監督割当・成績保管
補助教材	和田	図書教材の集約と申請手続き
時間割	全員	時間割作成・変更
補欠	坂根	日々補欠割当
研修	坂根	研修内容の企画・立案、研修会の案内
パソコン教室管理	杉村	パソコン教室の管理・運営
教育実習	徳山	教育実習の実施計画・実習生指導
視聴覚	杉村、植田、江唐	鑑賞等指導計画立案、放送部指導、掲示物の整理
図書館	植田、江唐	図書室の管理と運営
進路指導	徳山、杉村	進路指導計画・立案、諸調査・集計
庶務	教頭	災害救助要綱作成

生活指導部 [◎勝田、西、川渕、木元、塙本]

集会指導	西、木元	生徒集会指揮・運営
安全教育	川渕、西	避難訓練・交通安全
週番活動	川渕、勝田	分担計画、ファイル作成、掲示版作成・表示
生徒会	西、勝田、木元、川渕、山田、塙本	生徒会執行部指導、生徒議会、生徒会選挙、生徒会行事
各種委員会、学年委員会	西、川渕	顧問分担、一覧表作成、会場設定、連絡ノート作成
部活動	木元、山田	顧問決定、編成、部員一覧表作成、予算調整
庶務	勝田、山田、西、塙本	認証状、生徒手帳、バッジ、名札、学級日誌、カルテ、写真
涉外・相談活動	西、勝田、山田	関係諸機関との連絡、諸調査提出、巡回計画、研修会準備、教育相談、家庭訪問、実態調査

健康教育部 [◎前川、井上、林、福永、増本、沖野]

性教育委員会 [◎林、井上、福永、前川、増本、沖野]

健康管理	林、前川	学校保健計画、健康診断、発育測定
保健指導	林	行事前指導、疾病予防 他
病欠統計	林	病欠状況調査、感染症による出停報告
日本スポーツ振興センター	林	日本スポーツ振興センター加入、異動報告、災害報告
医療費援助	林	医療費援助関係書類
美化	増本、井上、沖野	年間清掃計画、大清掃、清掃用具管理・配布
環境安全	林、前川、福永	安全点検、環境衛生管理（水質、照明、騒音、二酸化炭素）冷暖房指示指導、光化学スモッグ、PM2.5
庶務	前川、井上、沖野	各室使用計画、職員室、更衣室、ロッカー、机割当、生徒用机・イス調査

事務 [◎椎葉]

給与、福利厚生、微収金、就学援助、就学奨励費、学校維持運営費、旅費勤怠管理、文書係	椎葉
---	----

管理作業員 [◎堤、高田]

管理作業全般	堤、高田
--------	------

大阪市立昭和中学校

学年・学級担任

学年	1年		2年		3年		特別支援学級
	担任	副担任	担任	副担任	担任	副担任	担当
1組	川渕	坂根、沖野	奥上	江唐・前川	木元	福永・杉村	増本
2組	山田	徳山、和田	勝田	塚本・前川	井上	植田・西	
学年主任	川渕		奥上		木元		

教科担当

	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保育	技術	家庭	英語
1年	植田・東野	西・江唐	坂根、井上	和田	徳山	前川	木元	山田	杉村	沖野
2年	植田・東野	西・江唐	塚本・坂根	奥上	徳山	前川	木元	山田	杉村	沖野
3年	植田・東野	西・江唐	井上、塚本	福永、奥上	徳山	前川	木元	山田	杉村	沖野
教科主任	植田	西	坂根	奥上	徳山	前川	木元	杉村	勝田	勝田

生徒会・各種委員会担当

		顧問	顧問
生徒会執行部		西、勝田	植田、江唐、和田
学年委員会	1年	川渕、坂根	林、前川、沖野
	2年	奥上、塚本	木元、山田
	3年	井上、福永、杉村	徳山、増本

各委員会 ※各委員会には校長・教頭が入る。

委員会名	主任	氏名	構成員
企画委員会	教頭	坂根、西、前川、川渕、奥上、木元、椎葉	教務主任、生徒指導主事(又は生活指導部長)各学年主任、保健主事(または健康教育部長)、事務
進路指導委員会	徳山	徳山、杉村、坂根、西、川渕、奥上、木元、植田、福永、井上、増本	進路指導主事、教務主任、生徒指導主事、各学年主任、3年所属職員
予算委員会	教頭	坂根、西、前川、川渕、奥上、木元、椎葉	企画委員
文化発表会実行委員会	井上	井上、西、椎葉、徳山、勝田	生徒指導主事、各学年1名、事務
体育大会実行委員会	木元	木元、山田、林、椎葉、川渕、江唐	体育科、各学年1名、養護教諭、事務
ふれあい教育実行委員会	教頭	増本、沖野、塚本	各学年1名
道徳・人権教育推進委員会	西	西、山田、和田、前川	人権教育主担、外国人教育主担、各学年1名

いじめ防止委員会	西	西、坂根、勝田、川渕、奥上、木元	生徒指導主事、教務主任、生活指導部長、各学年主任
教育課程推進委員会	教頭	坂根、和田、植田、奥上	教務主任、各学年 1 名
補助教材選定委員会	椎葉	坂根、西、前川、川渕、奥上、木元、椎葉、和田	予算委員会、教務部係、教科主任
情報教育委員会	杉村	杉村、坂根、植田、奥上、江唐、徳山、和田	教務部
性教育委員会	林	林、前川、井上、増本、福永、沖野	健康教育部
特別支援教育委員会	増本	増本、川渕、奥上、木元、勝田、林、西、坂根	特別支援学級担任、コーディネーター、学年主任、当該学級担任、養護教諭、生徒指導主事、教務主任
安全衛生委員会	教頭	平山医師、林、前川、西、坂根	産業医、安全衛生推進者、健康教育部長、生徒指導主事、教務主任
学校評価実行委員会	教頭	坂根、西、前川、奥上、木元、川渕、椎葉	企画委員会
施設・整備委員会	教頭	椎葉、堤、坂根、前川、西	事務、管理作業員代表、教務主任、健康教育部長、生徒指導主事

会議



学校行事予定表

月	主な行事	教務部	生活指導部	健康教育部	その他
定例	企画委員会 校務部会 職員会議 学年会 特別支援教育委員会	教務部会 日々統計	生活指導部会 各種委員会 生徒議会	健康教育部会 病欠統計	スクールカウンセラー
4月	入学式 始業式 学校運営の重点 予算委員会 PTA決算総会 教育課程説明会 学年保護者集会 (創立記念日) 家庭訪問	教育課程編成 時間割作成 教科書配布・申請 補助教材配布・申請 指導要録組替え 教育実習打ち合わせ	生徒名簿作成 学級写真撮影 部活紹介・部活編制 前期学級委員選出 認証式 街頭補導 部活動顧問会議 部活動部長会議	保健調査 歯科検査 発育測定 視力検査 内科検診 体力・振興センター加入 書庫更衣ロッカー割 机・椅子の適正配置	災害救助要綱作成
5月	授業参観 PTA予算総会 修学旅行(3年) 一泊移住(1年) 校外学習(2年) 人権教育推進委員会 進路指導委員会 中間テスト	学校基本調査 年間テスト計画作成 あゆみ作成 成績処理リレーション	不登校生調査 校外巡視	内科検診 眼科検診 耳鼻科検診 検尿 性に関する指導(3年) 運動場側溝清掃(3年)	エアコン点検
6月	教育実習 体育大会実行委員会 文化発表会実行委員会 休日参観	進路資料作成 進路説明会 小中連絡会	避難訓練 防災訓練 教育相談 生活指導研修会	心臓検診 聴力検査 検尿二次	地域防災訓練
7月	期末テスト 短縮授業 体育大会実行委員会 文化発表会実行委員会 教育懇談会 教育実習 終業式 夏季休業	短縮授業時間割発表 図書整理 諸帳簿点検	祭礼巡視 部活動部長会議 薬物乱用防止教室	水質検査(プール) 性に関する指導(2年) 大清掃	施設・備品の調査点検
8月	夏季休業 補習 学年登校日 始業式		校外巡視 阿倍野中との合同巡視	発育測定週間	
9月	3年部活動写真 卒業写真撮影 体育大会実行委員会 区人権講演会 文化発表会実行委員会 8B研修会 人権教育推進委員会 実力テスト(3年)	職員研修会	部活動顧問会議 部活動部長会議 8B生徒会交流会	ワックスがけ 心臓2次検診 運動場側溝清掃(1年)	
10月	体育大会実行委員会 体育大会 進路指導委員会 中間テスト 私立高等学校説明会	全市研究会	後期生徒会役員選挙 後期学級委員選出 認証式	視力チェック週間	
11月	教育指導計画中間反省 文化発表会 実力テスト(3年) 文化発表会実行委員会 学校評価アシスト 期末テスト 芸術鑑賞	進路説明会	教育相談	水質検査(飲料水) 歯科検診	エアコン点検
12月	阿倍野区人権教育実践交流会 実力テスト(3年) 進路指導委員会 教育懇談会 終業式 冬季休業	図書整理	校外巡視 小中交流会(苗代小) (長池小)	大清掃 運動場側溝清掃(2年)	施設・備品の調査点検
1月	冬季休業 始業式 進路指導委員会 私学教育相談 学年末テスト(3年)	(卒業式・入学式原案作成)	街頭補導	性に関する指導(1年)	施設・備品の修理
2月	教育指導計画最終反省会 新入生保護者説明会 私立高等学校入試 公立前期入試 実力テスト(12年) 年間行事検討会議 予算委員会			教室内空気環境調査 マラソン前検診	
3月	進路指導委員会 卒業式(予行) 学年末テスト(1、2年生) マラソン大会 学級編成 教育懇談会 公立後期入試 離任式	小中連絡会 指導要録完成・点検 図書整理 諸帳簿点検	3年生を送る会 部活動部長会議 校外巡視 前期生徒会役員選挙	ワックスがけ 大清掃	施設・備品の調査点検
備考	ふれあい活動 学校公開日				

児童生徒等の問題行動等生徒指導上の諸問題に関する調査の結果から明らかになった現状

1 平成25年度の調査結果の概要

区分	結果
① 暴力行為の発生件数(件)	1
② いじめの認知件数(件)	1
③ いじめの現在の状況で「解消しているもの」の件数の割合(%)	100%
④ 中学校における不登校児童生徒数(人)	3
⑤ 等学校における長期欠席生徒数(人)	—
⑥ 等学校における中途退学者数(人)	—

2 自校の取組の成果と課題

区分	成果と課題
① 暴力行為の状況等	平成25年度は生徒間暴力事案が1件発生したが、教職員による当該生徒への指導を経て現在は収束している。引き続き、家庭・地域・関係諸機関と連携しながら、生活指導部を中心に、全教職員が問題行動に機敏かつ組織的に対応できる体制の維持に努める。
② いじめの状況等	平成25年度は、いじめ事案が1件発生したが、教職員による当該生徒への指導を経て現在は収束している。いじめはどの学校でも起こる可能性があるという自覚のもと、全教職員が、いじめを見抜く鋭敏な感覚を身につけることができるよう、指導力の向上に努める。
③ 小・中学校における不登校の状況等	欠席しがちな生徒については、校外学習や学校行事、定期テスト等の機会をとらえて、担任を中心に丁寧に働きかけ、登校を促している。また全く登校できていない生徒については、子ども相談センターや区の子育て支援室と連携し、家族関係のあり方の改善も視野に入れた指導と支援に注力している。
④ 高等学校における長期欠席の状況等	
⑦ 高等学校における中途退学の状況等	

※ 両表とも、小学校・中学校は①②③の項目、高等学校は①②④⑤の項目、特別支援学校は学校の状況に応じた項目について、それぞれ記入すること