


1. テスト校時 (1 日目)

予鈴	8 : 2 5		
本鈴	8 : 3 0		
職員朝礼	8 : 4 0	～	8 : 5 0
1 限	8 : 5 5	～	9 : 4 5
予鈴	9 : 5 5		理科
2 限	1 0 : 0 0	～	1 0 : 5 0
予鈴	1 1 : 0 0		英語
3 限	1 1 : 0 5	～	1 1 : 3 5
終学活	1 1 : 3 5	～	1 1 : 4 5
昼食	1 1 : 4 5	～	1 2 : 3 0
			技家


2. 前日には

- 机の中はカラにしてください。教科書やノート類を入れておくと不正行為とみなされますので注意してください。机の横につるしている荷物などもロッカーの中に入れてください。

3. 当日には

- カバンはロッカーの中へ入れてください。
- 予鈴で出席番号順にすわります。
- 机の上は教科で指定されたものと筆記用具のみで、よけいなものを出してはいけません。ふでばこ・下敷きも出さないでください。
- 問題用紙・解答用紙は開始のチャイムが鳴るまで裏をむけておいてください。
- チャイムと同時に開始します。テスト開始後すぐに問題用紙と解答用紙に組・出席番号・名前を書いてください。(すぐに書くクセをつけておいてください。)
- 問題と解答用紙が別々になっています。答えは必ず解答用紙に書いてください。
- 問題はよく読み、何を問われているのかを正確に読み取ろう。
- 最後まであきらめしないで全力で取り組もう。
- 教科担当の先生が教室をまわります。質問があれば手をあげて聞いてください。
- 困ったこと(消しゴムを落としたなど)があったときには、手をあげて先生に知らせてください。テスト中はいっさいしゃべってはいけません。
- チャイムと同時に終了します。問題用紙と解答用紙の両方を回収します。
- 監督の先生の指示があるまで着席しておいてください。
- あいさつをして終了します。
- 不正行為(カンニング)は、あなたの信用と人間としての価値をすべてなくしてしまいます。絶対にやってはいけません。